

Základná škola, Sídlisko II 1336, Vranov nad Topľou



PLÁN PRÁCE ŠKOLY

Školský rok: 2013-2014

Obsah:

- I. STRATEGICKÉ CIELE ŠKOLY
- II. ORGANIZÁCIA ŠKOLY
- III. ANALÝZA VÝCHOVNO-VZDELÁVACICH VÝSLEDKOV ZA ŠKOLSKÝ ROK 2012-2013 A VÝCHODISKÁ NA ŠKOLSKÝ ROK 2013-2014
- IV. HLAVNÉ ÚLOHY VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ A MIMOŠKOLSKEJ ČINNOSTI V ŠKOLSKOM ROKU 2013-2014
- V. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ŠKOLY
- VI. PROFESIJNÁ OBLASŤ
- VII. SPOLUPRÁCA S RODIČMI A INÝMI INŠTITÚCIAMI
- VIII. PLÁN VNÚTROŠKOLSKEJ KONTROLY
- IX. PRÍLOHY:
 - Plán práce Školského klubu detí
 - Plán práce Centra voľného času
 - Plán práce výchovného poradenstva
 - Plán práce koordinátora prevencie
 - Plán práce koordinátora environmentálnej výchovy
 - Plán práce koordinátora projektu Škôl podporujúcich zdravie

I. STRATEGICKÉ CIELE ŠKOLY

- Premena tradičnej školy na modernú školu.
- Rozvoj systému vyučovania cudzích jazykov.
- Rozvoj kompetencií vo vzdelávacích oblastiach / jazyk a komunikácia, zdravie a pohyb, matematika a práca s informáciami, človek a príroda, človek a spoločnosť, človek a svet práce, človek a hodnoty, umenie a kultúra /.
- Rozvoj čitateľskej gramotnosti na vyučovacích hodinách
- Vytváranie podmienok pre realizáciu nových vyučovacích stratégií a metód.
Vytváranie podmienok pre integráciu žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- Zabezpečenie efektívnej spolupráce školy, rodiny, mimovládnych organizácií, širokej miestnej komunity.
- Stabilizácia kvalitného pedagogického zboru.
- Prezentácia výsledkov žiakov.
- Kvalitná činnosť v záujmových útvaroch.
- Vytváranie podmienok na pestovanie a rozvíjanie citu ku kráse ľudového umenia a uchovávanie kultúrneho dedičstva našich predkov.
- V zmysle Národného plánu k ľudským právam na roky 2005-2014 výchovu k ľudským právam usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti.
- V rámci Národnej stratégie pre globálne vzdelávanie na obdobie rokov 2012 – 2016 plnenie úloh Akčného plánu z tejto stratégie na rok 2013.
- Zvyšovanie efektívnosti výchovy a vzdelávania, úrovne a účinnosti riadenia a kontroly, prehĺbovanie odbornej a metodologickej prípravy učiteľov.
- Plnenie úloh, ktoré vyplývajú z Národného programu starostlivosti o deti a dorast v Slovenskej republike na roky 2008 – 2015, s dôrazom na zdravotnú fyzickú aktivitu detí a žiakov a na podporu rodičovských schopností mladej generácie, najmä zo sociálne znevýhodnených skupín.
- V súlade s Národným programom duševného zdravia na roky 2011 – 2013 realizovanie úloh podporujúcich duševné zdravie.

- Zabezpečovanie rozvoja školy a skvalitňovanie jej materiálo – technického vybavenia.

II. ORGANIZÁCIA ŠKOLY

A: Dokumenty platné pre školský rok 2013-2014

1. Pedagogicko-organizačné pokyny MŠ SR na školský rok 2013-2014
2. ŠkVP ISCED 1 – 1. - 4. ročník, ŠkVP ISCED 2 – 5. - 9. ročník
3. Zákony, vyhlášky, metodické pokyny, rezortné predpisy a nariadenia MŠ SR pre školský rok 2013-2014
4. Plán práce školy na školský rok 2013-2014
5. Aktuálne tematické výchovnovzdelávacie plány jednotlivých predmetov
6. Plány PK, MZ, výchovného poradcu, koordinátorov environmentálnej, protidrogovej výchovy a Zdravej školy
7. Výchovný plán ŠKD
8. Výchovný plán CVČ
9. Vnútorne školské predpisy, smernice a pokyny
10. Usmernenia zriaďovateľa

Vyučovanie v 1. – 9. ročník ZŠ

V šk. r. 2013/2014 sa bude v škole vyučovať podľa **ŠkVP Vzdelanie pre život** (v 1. až 4. ročníku ISCED 1 a v 5. až 9. ročníku podľa ŠkVP ISCED 2), odporučeným na schválenie pedagogickou radou dňa 28. 8. 2013 a Radou školy 30.8.2013.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov:

1. ročník – slovné hodnotenie,
- 2.- 4. ročník – kombinované hodnotenie;
- 5.- 9. ročník - budú žiaci klasifikovaní známkou.

B: Organizačná štruktúra školy

B1 Vedenie školy

Riaditeľ školy:	Mgr. Milan Bendík
Zástupkyňa RŠ pre I. stupeň:	Mgr. Helena Kajlová
Zástupkyňa RŠ pre II. stupeň:	Mgr. Andrea Sabolová
Výchovný poradca:	Mgr. Anna Treľová
Vedúca ŠKD:	p. Bernardína Pariláková
Poradca pre IKT v predmetoch:	PaedDr. Marek Hermanovský
Koordinátor prevencie:	Mgr. Mária Vojtková
Koordinátor projektu	
Škola podporujúca zdravie:	PaedDr. Anna Opaľuchová
Koordinátor environmentálnej výchovy:	Mgr. Anna Treľová
Predseda RŠ:	Mgr. Helena Demčáková
Predseda RR:	Ing. arch. Jozef Bednár
Predseda ZOOZ:	p. Dana Rožeková

B2 Predmetové komisie a metodické združenia pre jednotlivé vzdelávacie oblasti

Pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu budú na škole pracovať predmetové komisie a metodické združenia, ktoré budú riadiť títo vedúci:

MZ 1. - 4. ročník	Mgr. Imrichová Ingrid
MZ ŠKD	p. Krištová Anna
Jazyk a komunikácia	
PK SJL	Mgr. Babiaková Daniela
PK cudzích jazykov	Mgr. Čaklová Ľubov
Človek a príroda	
PK BIO – CHE - FYZ	Mgr. Koman Alexander
Matematika a práca s informáciami	
PK MAT	Mgr. Džuppová Terézia
PK INF	PaedDr. Marek Hermanovský
Človek a spoločnosť	
PK DEJ - OBN	Mgr. Hrinko Michal
PK GEG	Mgr. Sabolová Andrea

Človek a svet práce

PK THD – SEE - PVC

Mgr. Krúdyová Emília

Zdravie a pohyb

PK TSV

Mgr. Fedor Rastislav

Umenie a kultúra

PK HUV – VYV - VUM

Mgr. Mičejová Zuzana

Človek a hodnoty

PK NBV – ETV

Mgr. Mydlová Anna

Vedúci mestských PK a MZ:

PK – NEJ

Mgr. Caklová Ľubov

MZ – uč. 1. – 4. roč.

Mgr. Lukčiková Marcela

Zloženie PK a MZ***PK SJL***

Mgr. Babiaková Daniela	SJL - ZEM
Mgr. Bakajsová Stanislava	SJL - ONV
Mgr. Demčáková Helena	SJL - ANJ
Mgr. Gálová Dana	SJL – DEJ
Mgr. Hrinko Michal	SJL – DEJ - ETV
Mgr. Vasiľová Andrea	SJL – NEJ
Mgr. Korimová Miroslava	SJL - ANJ

PK DEJ – OBN

Mgr. Hrinko Michal	SJL – DEJ – ETV
Mgr. Bakajsová Stanislava	SJL – ONV
Mgr. Bednár Milan	MAT
Mgr. Fedor Rastislav	TEV
Mgr. Gálová Dana	SJL - DEJ
Mgr. Kajlová Helena	1. – 5. roč.
Mgr. Kocák Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Lešková Monika	TEV – ETV
Mgr. Šofranko Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Vojtková Mária	CHE

PK GEG

Mgr. Sabolová Andrea	ZEM – PRI
Mgr. Babiaková Daniela	SJL - ZEM
Mgr. Treľová Anna	MAT - ZEM
Mgr. Minarčík František	1. – 4. roč.
Mgr. Kocák Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Šofranko Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Vojtková Mária	CHE
Mgr. Caklová Ľubov	NEJ – RUJ
Mgr. Lešková Monika	TEV – ETV

PK MAT

Mgr. Džuppová Terézia	MAT – FYZ
Mgr. Kajlová Helena	1. – 5. roč.
Mgr. Koman Alexander	MAT - CHE
Mgr. Bednár Milan	MAT
Mgr. Turcovská Michaela	MAT
Mgr. Treľová Anna	MAT – ZEM

PK INF

PaedDr. Hermanovský Marek	FYZ – TEH
Mgr. Fedor Rastislav	TEV
Mgr. Kocák Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Minarčík František	1. – 4. roč.

PK cudzích jazykov

Mgr. Caklová Ľubov	NEJ - RUJ
Mgr. Demčáková Helena	SJL – ANJ
Mgr. Drobnáková Viera	SJL - ANJ
Mgr. Korimová Miroslava	SJL - ANJ
Mgr. Mičejová Zuzana	ANJ - HUV
Mgr. Vasil'ová Andrea	SJL – NEJ
Mgr. Borošová Margaréta	ANJ - VYV

PK BIO – CHE - FYZ

Mgr. Koman Alexander	MAT – CHE
Mgr. Krúdyová Emília	PRI – ZPV
Mgr. Sabolová Andrea	ZEM – PRI
Mgr. Vojtková Mária	CHE
PaedDr. Opaľuchová Anna	BIO
Mgr. Bendík Milan	FYZ – ZPV
PaedDr. Hermanovský Marek	FYZ – TEH - INF
Mgr. Džuppová Terézia	MAT – FYZ

PK THD – SEE - PVC

Mgr. Krúdyová Emília	PRI – ZPLV
Mgr. Bendík Milan	FYZ – ZPV
PaedDr. Hermanovský Marek	FYZ –TEH - INF
Mgr. Koman Alexander	MAT – CHE
PaedDr. Opaľuchová Anna	BIO
Mgr. Fedor Rastislav	TEV

PK TSV

Mgr. Fedor Rastislav	TEV
Mgr. Kocák Peter	1. – 4.
Mgr. Minarčík František	1. – 4.
Mgr. Lešková Monika	TEV – ETV

PK HUV – VYV - VUM

Mgr. Mičejová Zuzana	ANJ – HUV
Mgr. Borošová Margaréta	ANJ - VYV
Mgr. Caklová Ľubov	NEJ – RUJ
Mgr. Šofranko Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Turcovská Michaela	MAT
Mgr. Lešková Monika	TEV – ETV

PK NBV - ETV

Mgr. Mydlová Anna	NBV – DEJ
-------------------	-----------

Mgr. Lešková Monika	TEV – ETV
Mgr. Turčaniková Mária	NBV
Mgr. Štefanko Ján	NBV
Mgr. Soták Peter	NBV

MZ 1. - 4. ročník

Mgr. Andrejčáková Viera	1. – 4. roč.
Mgr. Bendiková Helena	1. – 4. roč.
Mgr. Borošová Helena	1. – 4. roč.
Mgr. Čuchranová Mária	1. – 4. roč.
Mgr. Hrehová Dagmar	1. – 4. roč.
Mgr. Hüblerová Kvetoslava	1. – 4. roč.
Mgr. Imrichová Ingrid	1. – 4. roč.
Mgr. Kobielská Viera	1. – 4. roč.
Mgr. Kolesárová Danka	1. – 4. roč.
PaedDr. Kolesárová Jarmila	1. – 4. roč.
Mgr. Lozanová Magdaléna	1. – 5. roč.
Mgr. Lukčíková Marcela	1. – 4. roč.
Mgr. Melová Daniela	1. – 4. roč.
Mgr. Puškárová Viera	1. – 4. roč.
Mgr. Rinkovská Magdaléna	1. – 4. roč.

MZ ŠKD

Jalčová Margita
 Kormaníková Marta
 Krištová Anna
 Lukáčová Eva
 Meňkyová Alžbeta
 Pariláková Bernardína
 Rožeková Dana
 Gajdošová Ľudmila
 Bc. Micková Lucia

PK a MZ budú pracovať podľa vlastných plánov raz za štvrt'rok - 4-krát za školský rok. Plány PK, MZ predložia vedúci na kontrolu do 27. 09. 2013.

Termíny zasadnutí:

- august
- december
- marec
- jún

B3 Iné komisie

V školskom roku 2013 - 2014 budú pracovať tieto komisie:

Inventarizačná:

Predseda: Mgr. Helena Kajlová, zástupkyňa riaditeľa školy
Členovia: PaedDr. Jarmila Kolesárová
p. Iveta Vojtková
p. Jozef Sposob

Škodová a odškodňovacia komisia:

Predseda: Mgr. Helena Kajlová, zástupkyňa riaditeľa školy
Členovia: Mgr. Andrea Sabolová
p. Dana Rožeková
p. Iveta Vojtková

Likvidačná vyrad'ovacia komisia:

Predseda: Mgr. Milan Bendik, riaditeľ školy
Členovia: Mgr. Helena Kajlová
Mgr. Andrea Sabolová
p. Iveta Vojtková

Organizácia CO a PO

Vedúci útvaru obrany	Mgr. M. Bendik
Zástupca	Mgr. A. Sabolová
Pomocník pre ukrytie	p. J. Natafaluši
Pomocník pre zdrav. zabezpečenie	Mgr. I. Imrichová, Mgr. E. Krúdyová
Pomocník pre ochranu potravín	p. K. Hudáková

Vedúci PO	p. J. Kačmár – firma HasPO
Požiarňa hliadka	p. J. Sposob - vedúci
	Mgr. F. Minarčík - člen
	Mgr. M. Hrinko – člen
	Mgr. R. Fedor – člen
Bezpečnostný technik	p. J. Kačmár – firma HasPO
Zdravotník	Mgr. I. Imrichová

B4 Vedenie kabinetov

Za ochranu a údržbu učebných pomôcok v jednotlivých kabinetoch budú zodpovedať títo učitelia:

Matematika	Mgr. Milan Bednár
Chémia	Mgr. Mária Vojtková
Fyzika	Mgr. Terézia Džuppová
Prírodopis	PaedDr. Opaľuchová Anna
Zemepis - dejepis	Mgr. Babiaková Daniela
Telesná výchova, ŠŠS	Mgr. Rastislav Fedor
Hudobná výchova	Mgr. Peter Šofranko
Výtvarná výchova	Mgr. Anna Trel'ová
Kabinet jazykov	Mgr. Lubov Caklová
CO	Mgr. Milan Bednár
Technická výchova - dielne	Mgr. Milan Bendik
Pozemok	Mgr. Emília Krúdyová
ŠKD	Bernardína Paril'áková
Kabinet 1. - 4. roč.	Mgr. Daniela Melová, Mgr. Marcela Lukčíková
Školská knižnica	Mgr. Helena Bendiková, Mgr. Stanislava Bakajsová
Školská kronika	Mgr. Helena Borošová , Mgr. Miroslava Korimová, Mgr. Daniela Melová
Sklad učebníc	Mgr. Viera Puškárová
Kabinet – IKT	PaedDr. Marek Hermanovský

C: Zasadnutia pedagogických rád a pracovných porád

C1 Pedagogické rady

P.č.	Termín	Obsah	Zodpovedný
1	28. 8. 2013	Prerokovanie: Organizačného poriadku školy, Školského vzdelávacieho programu, Učebného plánu, Hodnotenia vyuč. predmetov, Výchovného plánu ŠKD a CVČ, Školského poriadku, Štatútu školy, Rokovacieho poriadku	RŠ, ZRŠ, vedúca ŠKD, vedúci zložiek CVČ
2	16. 09. 2013	Návrh plánu práce školy na školský rok 2013/2014 a Plánu kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2013/2014	RŠ
3	18. 11. 2013	Predbežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. štvrťrok školského roka 2013/2014	RŠ, TU
4	23. 01. 2014	Klasifikácia a hodnotenie žiakov za 1. polrok školského roka 2013/2014	RŠ, TU
5	14. 04. 2014	Predbežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok školského roka 2013/2014.	RŠ, TU
6	20. 06. 2014	Klasifikácia a hodnotenie žiakov za školský rok 2013/2014.	RŠ, TU
7	26. 06. 2014	Hodnotiaca pedagogická rada za školský rok 2013/2014.	RŠ, TU

Zápisnice z pedagogických rád bude viesť Mgr. Michal Hrinko.

C2 Pracovné porady

1. 26. august 2013
2. 30. august 2013
3. 30. september 2013
4. 28. október 2013
5. 25. november 2013
6. 16. december 2013
7. 27. január 2014
8. 24. február 2014
9. 31. marec 2014

10. 28. apríl 2014

11. 26. máj 2014

12. 26. jún 2014

Obsahom pracovných porád budú: zaradzovanie výsekov z platných zákonov (zákon o zamestnancoch školy, školský zákon, Vyhláška o základnej škole, Vyhláška o škole v prírode, o školskom klube detí a pod.), školských dokumentov, prizývanie metodikov, psychologov, mesačné hodnotenia tried, zovšeobecnenia z hospitácií, plnenie výchovno-vzdelávacích úloh podľa Plánu práce školy, riešenie problémov a úloh týkajúcich sa chodu školy.

Zápisnice z pracovných porád bude viesť Mgr. Viera Drobňáková.

E: Počty žiakov a triednictvo

E1 I. stupeň

Trieda	Poč.ž.	Chl.	Dievč.	Tr. Učiteľ
I. A	21	9	12	<i>Mgr. H. Bendiková</i>
I. B	19	9	10	<i>Mgr. V. Puškárová</i>
I. C	20	10	10	<i>Mgr. M. Lozanová</i>
I. D	22	9	13	<i>Mgr. D. Kolesárová</i>
Spolu	82	37	45	
II. A	23	8	15	<i>Mgr. H. Borošová</i>
II. B	26	11	15	<i>Mgr. M. Čuchranová</i>
II. C	24	9	15	<i>Mgr. M. Lukčíková</i>
Spolu	73	28	45	
III. A	25	12	13	<i>PaedDr. J. Kolesárová</i>
III. B	23	12	11	<i>Mgr. D. Hrehová</i>
III. C	22	12	10	<i>Mgr. M. Rinkovská</i>
III. D	22	12	10	<i>Mgr. I. Imrichová</i>
Spolu	92	48	44	
IV. A	21	12	9	<i>Mgr. V. Andrejčáková</i>
IV. B	20	12	8	<i>Mgr. V. Kobielská</i>
IV. C	21	13	8	<i>Mgr. K. Hublerová</i>
IV. D	22	14	8	<i>Mgr. D. Melová</i>
Spolu	84	51	33	

1.- 4. r. 331 164 167 15 tried

E2 II. stupeň

Trieda	Poč.ž.	Chl.	Dievč.	Tr. Učiteľ
V. A	25	12	13	<i>PaedDr. M. Hermanovský</i>
V. B	27	11	16	<i>Mgr. V. Drobňáková</i>
V. C	25	11	14	<i>Mgr. R. Fedor</i>
V. D	24	11	13	<i>Mgr. Z. Mičejová</i>
Spolu	101	45	56	
VI. A	27	14	13	<i>Mgr. L. Caklová</i>
VI. B	26	13	13	<i>Mgr. A. Vasil'ová</i>
VI. C	24	11	13	<i>Mgr. H. Demčáková</i>
VI. D	26	13	13	<i>Mgr. M. Turcovská</i>
Spolu	103	51	52	
VII. A	26	14	12	<i>Mgr. M. Vojtková</i>
VII. B	24	10	14	<i>Mgr. P. Šofranko</i>
VII. C	26	12	14	<i>PaedDr. A. Opaľuchová</i>
Spolu	76	36	40	
VIII. A	22	8	14	<i>Mgr. D. Babiaková</i>
VIII. B	20	6	14	<i>Mgr. A. Koman</i>
VIII. C	26	12	14	<i>Mgr. F. Minarčík</i>
VIII. D	25	13	12	<i>Mgr. M. Korimová</i>
Spolu	93	39	54	
IX. A	21	11	10	<i>Mgr. M. Krišandová</i>
IX. B	27	12	15	<i>Mgr. D. Gálová</i>
IX. C	28	12	16	<i>Mgr. P. Kocák</i>
Spolu	76	35	41	
5.-9. r.	449	206	243	18 tried
1.-9. r.	780	370	410	33 tried

III. ANALÝZA VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍCH VÝSLEDKOV ZA ŠKOLSKÝ ROK 2012-2013 A VÝCHODISKÁ NA ŠKOLSKÝ ROK 2013-2014

V školskom roku 2012-2013 sa ukončila školská reforma realizáciou vlastného školského vzdelávacieho programu, vychádzajúceho zo štátneho vzdelávacieho programu. Plnili sa úlohy, ktoré smerujú výchovno-vzdelávaciu činnosť k príprave žiakov na život, ktorý od nich vyžaduje, aby boli schopní kriticky a tvorivo myslieť, rýchlo a účinne riešiť problémy.

V rámci naplnenia jeho princípov si učitelia 1. a 5. ročníka v spolupráci s členmi MZ 1.- 4. roč. a PK učiteľov 5. – 9. ročníka vypracovali tematické výchovno-vzdelávacie plány podľa doplnených učebných osnov. Pre nové vyučovacie predmety spoločenská, mediálna, dopravná výchova na prvom stupni a pracovné vyučovanie na 2. stupni boli vypracované vlastné učebné osnovy.

Počas celého školského roka vyučujúci ostatných ročníkov pracovali podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov.

Učitelia 1. stupňa ukončili štúdium anglického jazyka v rámci Národného projektu vzdelávania učiteľov ZŠ v oblasti cudzích jazykov.

Výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu

V školskom roku 2012/2013 bolo v škole 33 tried, 787 žiakov na začiatku školského roka, 784 žiakov na konci roka.

I. stupeň – 15 tried, 343 žiakov na začiatku a 343 na konci školského roka

II. stupeň - 18 tried, 444 žiakov na začiatku a 441 na konci školského roka

V 1. - 4. ročníku na konci roka z počtu 343 žiakov nepospeli 3 žiaci, čo je 0,87 %. Opakovať ročník bude 1 žiak. S vyznamenaním prospelo 130 žiakov, veľmi dobre 74 žiakov a prospelo 139 žiakov.

V 5. - 9. ročníku na konci roka z počtu 441 žiakov nepospeli 8 žiaci, čo je 1,81 %. Opakovať ročník budú 4 žiaci. S vyznamenaním prospelo 210 žiakov, veľmi dobre 108 žiakov, prospelo 101 žiakov. V 1. - 9. ročníku z celkového počtu 784 žiakov budú 5 žiaci opakovať ročník čo je 0,64 %.

S vyznamenaním prospelo 340 žiakov, veľmi dobre 182 žiakov, prospelo 240 žiakov, 11 žiakov nepospelo.

Za porušovanie školského poriadku, záškoláctvo a neslušné správanie boli udelené 3 známky 2. stupňa a 2 známky tretieho stupňa. Za celý školský rok žiaci vymeškali 65 272 hodín.

Priemer na 1 žiaka bol 83,25 hodiny. Ospravedlnených bolo 64 881 čo je priemer 82,75 hodiny na žiaka. Neospravedlnených bolo 391 hodín. Priemer neospravedlnených hodín bol 0,49 na 1 žiaka.

Výsledky záverečných výstupných testov zo SJL

I. stupeň

Základnou funkciou vyučovania slovenského jazyka na 1. stupni základnej školy je naučiť žiakov spisovnú podobu materinského jazyka, osvojiť si správny pravopis a gramatiku a najmä rozvíjať vyjadrovacie (komunikačné) schopnosti a to na úrovni ústnej i písomnej.

1. ročník

Schopnosť čítať a písať je jedna zo základných životných kompetencií, ktorých základ žiaci získavajú práve v 1. ročníku ZŠ. Na záver školského roka žiaci vypracovali krátky test, v ktorom dopĺňali písmená, písali slová podľa obrázkov, určovali počet slabík, prepisovali vetu a usporiadali slová vo vete.

Záverečného testu sa zúčastnilo **75** žiakov. Percentuálna úspešnosť **88,86 %**. Najlepšie napísala trieda I. B – s percentuálnou úspešnosťou **90,36 %** (vyučujúca Mgr. M. Čuchranová).

2. ročník

Pravopisná stránka jazyka je v druhom ročníku zameraná na správne písanie i/í, y/ý po mäkkých a tvrdých spoluhláskach, spoznáva druhy viet a vie napísať vhodné interpunkčné znamienko na konci vety.

Žiaci ovládajú osnovami predpísané učivo veľmi dobre. Vedomosti sú na takej úrovni, že umožňujú žiakom vypracovať úlohy prevažne samostatne s menšími chybami. V záverečnom teste, ktorý písalo **85** žiakov sa sledovali javy - rozlišovanie tvrdých a mäkkých slabík, členenie slov na slabiky, určovanie druhov viet, dotváranie verša. Percentuálna úspešnosť: **89,52%**. Najlepšie vypracovala trieda II. A s percentuálnou úspešnosťou **93,5%** (vyučujúca PaedDr. J. Kolesárová).

Opatrenia: Naďalej od žiakov vyžadovať sformulovanie vety ako reakciu na počutý alebo prečítaný text, vyžadovať zdôvodňovanie pravopisných javov, zoznamovať sa so základmi fonetického a slabičného pravopisného princípu pri písaní domácich slov.

3. ročník

Žiaci v záverečnom teste určovali slovné druhy, zároveň sa zisťovalo zvládnutie vybraných a príbuzných slov, ovládanie slovenskej abecedy a zručnosť prakticky ju používať. Výstupný test písalo **80** žiakov. Priemerná známka: **1,66**, percentuálna úspešnosť:

84,72%. Najlepšie test vypracoval III. B trieda, s priemerom 1,5 a percentuálnou úspešnosťou **87,31 %** (vyučujúca Mgr. V. Kobielská).

Nedostatky – praktické využívanie vybraných slov, písanie vlastných podstatných mien, samostatná štylizácia krátkeho písomného útvaru.

Opatrenia: Žiakov učiť rozlišovať a vyhľadávať konkrétne podstatné mená v texte. Poznávať funkciu slovíčok v texte, učiť ich tvoriť synonymá, viesť k využívaniu prídavných mien.

4. ročník

Vo 4. ročníku si žiaci prehľadujú svoje zručnosti v správnom písaní i, y po obojakých spoluhláskach vo vnútri slova. Cvičia sa v používaní spisovných tvarov pravidelne sa skloňujúcich podstatných mien. Určujú slovné druhy. Cvičia sa v časovaní slovíčok vo všetkých časoch, určujú gramatické kategórie. Oboznamujú sa s formou priamej a nepriamej reči. V záverečnom teste žiaci štvrtého ročníka preukázali veľmi dobré výsledky. Test písalo 83 žiakov. Priemerná známka: **1,64**, percentuálna úspešnosť : **83,34 %**. Najlepšie test vypracovala trieda IV. D – percentuálna úspešnosť **83,34 %**.

Nedostatky – praktické využívanie vybraných slov, písanie vlastných podstatných mien.

Úroveň slovenského jazyka v 1. - 4. ročníku dosahuje **86,46 %** úspešnosť, priemerná známka : **1,57**.

Slovenský jazyk a literatúra na I. stupni má komplexnú povahu, pretože spája jazykové a literárne vyučovanie. Vyučovanie tohto predmetu je základom všetkej výchovy a vzdelávania. Zvládnutie úloh predmetu je predpokladom splnenia úloh ostatných vyučovacích predmetov.

Východiská pre 1. stupeň:

Vyučovanie slovenského jazyka je základom všetkej výchovy a vzdelávania. Zvládnutie úloh predmetu je predpokladom splnenia úloh ostatných vyučovacích predmetov. Na 1. stupni je potrebné kladť dôraz na čítanie s porozumením, rozvoj komunikatívnych zručností žiakov, tvorenie kultivovaných jazykových prejavov. Naďalej je potrebné spolupracovať s materskou školou, rozvíjať kultúru hovoreného prejavu žiakov, rozširovať slovnú zásobu, rozlišovať význam slov, dodržiavať správnu spisovnú výslovnosť a prirodzenú intonáciu viet. Odstraňovať nedostatky v technike čítania. Úlohou vyučujúcich je vyžadovať od žiakov zodpovedný, aktívny prístup k práci.

II. stupeň

Výsledky záverečných výstupných testov zo slovenského jazyka a literatúry

Výstupné previerky zo slovenského jazyka a literatúry boli zamerané na zistenie úrovne vedomostí žiaka po absolvovaní ročníka. Po zopakovaní učiva písali žiaci testy, ktorých úlohy vychádzali z jazykovej, slohovej a literárnej zložky predmetu.

V deviatom ročníku bol napísaný záverečný diktát.

Cieľom previerky **v 5. ročníku** bolo zistiť ako sa žiaci adaptovali a zvládli učivo zamerané na pravopis veľkých písmen a skloňovanie podstatných mien. Trochu mali problémy určovať vety podľa obsahu. Delenie prídavných mien a stupňovanie prídavných mien zvládli priemerne. Vedia správne nájsť synonymá, homonymá a antonymá. Ťažšie je to s delením rozprávok.

V šiestom ročníku bola previerka zameraná na určovanie gramatických kategórií prídavných mien a určovanie ich vzorov. Ďalšou úlohou bolo zadeliť príslovky k jednotlivým druhom, čo deti zvládli dobre. Problémy im robili plnovýznamové a neplnovýznamové slovesá, ktoré nevedeli určiť. V literatúre dokážu rozlíšiť malé formy ľudovej slovesnosti. Popasovať sa musia so skladaním slov.

Siedmy ročník bol zameraný na určovanie vzorov pomnožných podstatných mien, ktoré boli zvládnuté dobre. Väčším problémom je pravopis čísloviek a ich delenie. Žiaci dokážu vybrať skratky a skratkové slová a iníciaľové skratky. Čo sa týka vetnej skladby, žiaci vedia určiť vetné členy a rozlíšiť viacnásobné vetné členy. Žiaci vedia zadeliť slová k archaizmom a historizmom. V literatúre zaujalo učivo o robinsonáde, westerne a fantazy literatúre.

Žiaci **ôsmeho ročníka** sa popasovali s pravopisom a významom cudzích slov. Vedia vysvetliť frazeologické jednotky, vedia zadeliť číslovky a určiť vetné členy vo vete. Problémom nie je ani určovanie epických žánrov.

Východiská pre II. stupeň v predmete slovenský jazyk a literatúra:

1. Venovať zvýšenú pozornosť pravopisu podstatných, prídavných mien, čísloviek
2. Zamerať sa na čitateľskú gramotnosť a čítanie s porozumením
3. Dbieť na správne a plynulé čítanie, ktoré je základom pri budovaní nadstavby
4. Sústrediť sa na tvorbu textov rôznych žánrov
5. Rozlišovať jazykové štýly a postupy

Výsledky záverečných výstupných testov z matematiky

1. stupeň

Cieľom vyučovania matematiky v 1. - 4. ročníku je rozvíjať pozorovaciu schopnosť, schopnosť zovšeobecňovať a hľadať postupy a metódy riešenia úloh, uspokojenie tých matematických potrieb detí, ktoré im nastoľuje každodenný život.

1. ročník

Žiaci prvého ročníka sa učia písať čísla 1 až 20, utvárať, vyznačovať skupiny predmetov s daným počtom, vedieť vymenovať stúpajúci a klesajúci číselný rad, doplniť čísla v číselnom rade, riešiť jednoduché slovné úlohy, pochopiť vzájomný vzťah medzi počtovými výkonmi, medzi zložkami početových výkonov a výsledkom, porovnávať čísla znakmi, určiť riešenie rovnice, popísali geometrické tvary. Zistiť úroveň dosiahnutia týchto cieľov mal aj záverečný test, ktorý písalo **77** žiakov. Jeho výsledky sú veľmi dobré, percentuálna úspešnosť: **89,17%**. Najlepšie výsledky dosiahla trieda I. B - percento úspešnosti **96,01 %**. (Vyučujúca Mgr. M. Čuchranová). Dvaja žiaci učivo prvého ročníka nezvládli a budú ročník opakovať.

Nedostatky – presné prečítanie úlohy, samostatnosť pri hľadaní riešení.

2. ročník

Žiaci druhého ročníka sa učia vytvárať pojmy prirodzených čísel 20 – 100. Cieľom je rozvíjať algoritmické a abstraktné pružné myslenie, využitie osvojených schopností a zručností sčítania, odčítania, násobenia, delenia. Určujú riešenie rovníc, riešiť slovné úlohy jednoduché a zložené. Vedia vyznačovať body v rovine, vyznačovať úsečku na priamke, odmerať dĺžku úsečky s presnosťou na centimeter. Záverečným testom, ktorý písalo 86 žiakov, potvrdili veľmi dobrú aplikáciu týchto cieľov. Priemerná známka: **1,83**, percentuálna úspešnosť **85,25 %**, najlepšie výsledky dosiahla trieda II. A s priemernou známkou **1,7** a percentuálnou úspešnosťou **93,49 %** (vyučujúca PaedDr. J.Kolesárová).

Nedostatky – Odčítovanie dvojciferných čísel v obore do 100 s prechodom cez základ.

3. ročník

Cieľom vyučovania matematiky v 3. ročníku je vedieť čítať, písať troj- a štvorciferné čísla, počítať po tisícoch, stovkách, desiatkach a jednotkách, násobiť, deliť, riešiť aj zložené slovné úlohy, ktoré vedú na zápis určený učebnými osnovami, vedieť vykonať kontrolu správnosti

výpočtu, automatizovať pamäťové sčítanie a odčítanie v obore do 10 000. Zaokrúhľovať čísla na desiatky, stovky a tisícky.

Žiaci 3. ročníka získavajú zručnosť v rysovaní úsečiek, rozvíjajú jemnú motoriku rúk rysovaním, premieňajú jednotky dĺžky na najbližšiu jednotku.

Záverečným testom potvrdili veľmi dobrú úroveň vedomostí. Písalo ho 78 žiakov. Priemerná známka: **2,01**, percentuálna úspešnosť : **79,19%**. Najlepšie výsledky dosiahla trieda : III. D - priemerná známka **1,9**, percento úspešnosti **81,15%** (vyučujúca Mgr. D. Melová).

Nedostatky – rozpis pri počítaní s prednosťou, tvorenie zápisu pri riešení slovných úloh.

4. ročník

Obsahom záverečného testu bolo písomné násobenie trojčiferným číslom, písomné delenie, zaokrúhľovanie na stovky, desaťtisíce a milióny, riešenie zloženej slovnej úlohy. Z geometrie mali zvládnuť rysovať kolmicu k danej priamke – narysovať štvorec a obdĺžnik v štvorcovej sieti, premieňať jednotky dĺžky. Záverečný test písalo 84 žiakov. Test ukázal veľmi dobrú úroveň osvojenia týchto vedomostí a zručností. Priemerná známka **1,96**, percentuálna úspešnosť **83,47%**. Najlepšie napísala IV. C trieda (vyučujúca Mgr. M. Lozanová), priemerná známka **1,9**, percentuálna úspešnosť **87,33 %**.

Nedostatky - rozpis pri počítaní s prednosťou, riešenie slovnej úlohy.

Priemerná známka v 1. - 4. ročníku v predmete matematika je **1,84**, percento úspešnosti **83,93%**.

Kľúčovým učivom I. stupňa je osvojenie pojmu prirodzeného čísla, početných výkonov s týmito číslami a vlastnosti početných výkonov, ktoré využívajú pri racionalizácii výpočtov. Vyučovanie matematiky prispieva k rozvoju tvorivých schopností.

Nedostatkom vo vyučovaní matematiky na prvom stupni sa ukazuje menšia schopnosť žiakov samostatne aplikovať získané vedomosti, dôslednosť a presnosť vo výpočtoch, čítanie s porozumením.

Žiaci štvrtého ročníka ukončili školskú dochádzku na prvom stupni, stali sa absolventmi primárneho vzdelávania. Absolvent programu primárneho vzdelania by mal mať osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Preto žiaci štvrtého ročníka boli testovaní aj z predmetov:

anglický jazyk (priemerná známka **1,83**, percentuálna úspešnosť **84,15 %**, najlepšie test vypracovala **IV. D** priemerná známka **1,6**, percentuálna úspešnosť **88,36 %**, vyučujúca Mgr. D. Kolesárová),

prírodoveda (priemerná známka **1,56**, percentuálna úspešnosť **87 %**, najlepšie test vypracovala **IV. D** percentuálna úspešnosť **91,5 %**, vyučujúca Mgr. D. Kolesárová) a **vlastiveda** (priemerná známka **2,03**, percentuálna úspešnosť **80,73 %**, najlepšie test vypracovala **IV. D** priemerná známka **1,5**, percentuálna úspešnosť **88 %**, vyučujúca Mgr. D. Kolesárová).

Výsledky ukázali ich pripravenosť pre osvojenie účinných techník (celoživotného) učenia sa a pre rozvíjanie nadobudnutých spôsobilostí.

Ako dokážu nadobudnuté vedomosti, schopnosti a spôsobilosti uplatniť, ukáže až ich začlenenie do plnenia cieľov a úloh nižšieho stupňa sekundárneho vzdelávania na II. stupni základnej školy.

II. stupeň

Na II. stupni bola priemerná známka **2,74** a percento úspešnosti vo výstupných testoch z matematiky v 5. – 8. ročníku **63,83 %**. Žiaci 9. ročníka test nepísali.

5.ročník

Priemerná známka v 5. ročníku bola **2,54**, percento úspešnosti **68,57 %**. Žiaci majú vytvorené predstavy o veľkých číslach. Rozvíjajú a používajú matematické myslenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Majú rozvinutú jemnú motoriku a zručnosť pri práci s rysovacími pomôckami. Vedia riešiť kontextové a podnetové úlohy z obrázkov, máp, schém a tabuliek. Zostavia z kociek stavbu na základe stanovených podmienok. Žiada sa riešiť viac slovných úloh na rozvíjanie matematickej gramotnosti.

6.ročník

Priemerná známka v 6. ročníku bola **2,71**, percento úspešnosti **62,31%**. Žiaci sú schopní myslieť matematicky, chápu a komunikujú v matematickom jazyku. Aplikujú osvojené poznatky o desatinných číslach a počtových výkonoch pri riešení slovných úloh. Vedia správne načrtnúť geometrický útvar, určovať približný obsah rovinného útvaru v štvorcovej sieti a vyjadriť ho v rôznych jednotkách. Poznajú spôsob merania uhlov a počítajú s uhlami, využívajú vlastnosti známych dvojíc uhlov. Učiteľ musí na hodinách klásť väčší dôraz na prácu žiaka, podporovať osobnosť žiaka, rozvíjať u žiakov čitateľskú a finančnú gramotnosť.

7. ročník

Priemerná známka v 7. ročníku bola, **2,64**, percento úspešnosti **68,29%**. Žiaci poznajú a funkčne využívajú rôzne spôsoby kvantitatívneho vyjadrenia celok - časť prirodzeným číslom, zlomkom, desatinným číslom a percentom. Vyriešia primerané slovné úlohy a podnetové úlohy z oblasti bankovníctva a finančníctva. Riešia modelovaním a výpočtom

situácie vyjadrené pomerom, pracujú s mierkou máp a plánov. Neovládajú úlohy s kombinatorickou motiváciou a ich riešenia rôznymi spôsobmi.

8. ročník

Priemerná známka ôsmeho ročníka bola **2,94**, percento úspešnosti **58,61%**. Žiaci využívajú pochopené a osvojené postupy a algoritmy pri riešení úloh. Vedia matematizovať jednoduché reálne situácie s využitím písmen vo význame čísla, matematizovať a riešiť reálnu situáciu pomocou rovníc. Pri konštrukčných úlohách vedia vykonať rozbor, vysvetliť a zapísať konštrukčný postup zostrojenia trojuholníkov a štvoruholníkov pomocou osvojenej matematickej symboliky. Žiada sa upevniť priestorovú orientáciu. Riešia kontextové a podnetové úlohy z tabuliek, diagramov a grafov. Nedostatky vznikajú pri riešení zložených slovných úloh, ktoré vyžadujú čítanie s porozumením.

Východiská pre II. stupeň v predmete matematika:

Efektívne využívanie vyučovacieho času vyučovacích hodín matematiky, diferenciacia, využívanie aktivizujúcich a oživujúcich metód a foriem práce. Všetci učitelia budú pokračovať v snahe o demokratizáciu a humanizáciu vyučovacieho procesu. Vo väčšej miere budú učitelia zapájať žiakov do rôznych súťaží a olympiád a už od septembra budú hľadať a pripravovať talenty.

Výsledky – Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ – Testovanie 9-2013

Monitorovania sa zúčastnilo 87 žiakov 9. ročníka.

	Matematika	Slov. jazyk a lit.
Priemerný počet bodov v rámci SR	12,01	16,88
Priemerný počet bodov školy	12,68	16,51
Priemerná percentuálna úspešnosť v SR	60,07 %	67,51 %
Priemerná percentuálna úspešnosť školy	63,39 %	66,02 %

Percento školy: 62,16 43,43

Matematika oproti SR bola lepšia o 0,67 boda a 3,32 %

Slov. jazyk a literatúra bol oproti SR horší o 0,37 boda a 1,49 %

Mimoškolská činnosť

Na I. stupni v školskom roku 2012/2013 odovzdalo škole vzdelávacie poukazy 239 žiakov. Žiaci I. stupňa pracovali v 14 záujmových útvaroch. Na II. stupni odovzdalo škole vzdelávacie poukazy 252 žiakov a pracovali v 29 záujmových útvaroch.

Súčasťou záujmovej činnosti je aj činnosť Školského strediska záujmovej činnosti – ktoré od 1. januára 2013 nesie názov Centrum voľného času a ktoré zastrešuje záujmové útvary športové – zameranie volejbal, DFS Cifroško a TS Varanovia. Spolu v ŠSZČ – CVC pracuje 314 žiakov. V DFS Cifroško pracovalo spolu 218 žiakov školy, za I. stupeň 117 a II. stupeň 101 žiakov školy pod vedením vedúcich útvarov - Mgr. P. Kocák, PaedDr. J. Kolesárová, Mgr. D. Kolesárová, Mgr. P. Šofranko. V TS Varanovia (mažoretky) pracovalo spolu 46 žiačok, 22 za I. stupeň a 24 za II. stupeň, pod vedením p. M. Holpovej. Svoje tanečné umenie predstavili žiaci na školskej akadémii venovanej 10. výročiu založenia DFS Cifroško. Mnohí účinkovali na rôznych podujatiach v Dome kultúre vo Vranove nad Topľou, na mestskom úrade a iných inštitúciách.

Ďalšie východiská:

Veľkú pozornosť budeme naďalej venovať príprave žiakov na olympiády a súťaže. Propagácia zdravého životného štýlu v rámci zdravej školy na verejnosti, medzi žiakmi a zamestnancami školy a podiel na realizácii koncepcie environmentálnej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu bude jednou z našich hlavných úloh.

Zamerat' sa na výchovné pôsobenie s cieľom odstraňovať prejavy rasizmu medzi žiakmi s dôrazom na rómsku mládež a robiť opatrenia na prevenciu drogovej závislosti. Predmetové olympiády v slovenskom jazyku, matematike, fyzike, chémii, biológii, geografii, informatike a v cudzích jazykoch považovať za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu.

IV. HLAVNÉ ÚLOHY VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI

A: VZDELÁVACIE OBLASTI

Vo výchovno-vzdelávacom procese vychádzať z úloh ŠkVP a vo všetkých vzdelávacích oblastiach uplatňovať humánny prístup k žiakom a v spolupráci s rodičmi utvárať u detí pocit radosti zo školskej práce. Pri výbere vyučovacích metód a foriem zamerat' sa na také, ktoré podporujú rozvoj aktivity, tvorivosti a samostatnosti, využívať zážitkové a neformálne aktivity. Rešpektovať osobnosť žiaka a pristupovať k nemu individuálne.

T: stály

Z: všetci pedag. zam.

V školskom roku 2013-2014 pokračujeme v realizácii projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti, ktorého úlohy sme začali plniť už v júni minulého školského roka. Je to už druhý rozsiahly projekt operačného programu Vzdelávanie pod záštitou Európskej únie. Jeho strategickým cieľom je rozvoj čitateľskej gramotnosti a jazykových schopností žiakov inováciou foriem a metód vzdelávania, didaktickými prostriedkami a ďalším vzdelávaním pedagógov.

T: priebežne

Z: Mgr. H. Kajlová a členovia projektového tímu

V čo najväčšej miere využívať inovatívne formy vzdelávania napr. kooperatívne vyučovanie, problémové a projektové vyučovanie. Snažiť sa o nedirektívne pôsobenie na žiaka, aby sa popri zdokonaľovaní v prijímaní vedomosti a poznávacích funkcií vytvorila pozitívna motivácia žiaka.

T : stály

Z : všetci vyučujúci

V oblasti **jazyk a komunikácia** zvyšovať úroveň vyučovania slovenského jazyka, venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením, klásť dôraz na rozvíjanie jazykového prejavu, schopnosti argumentovať a prácu s informáciami. Výrazne posilňovať komunikatívno-zážitkový model vyučovania jazyka. Efektívne využiť posilnenie vyučovacieho predmetu SJL v 1. - 9. ročníku o 1 až 3 vyučovacie hodiny.

T: stály

Z: vyučujúci slovenského jazyka

Škola bude podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre, rozvoj komunikačných technológií.

T: stály

Z: vedenie školy, všetci učitelia

V rámci rozvoja verbálnej i neverbálnej komunikácii, zlepšovaniu úrovne čítania s porozumením, pravopisu, grafického prejavu, učeníu vyhľadávania informácii a práce s nimi, vybudovať v školskej knižnici informačné, komunikačné a kultúrne centrum školy. Uskutočňovať podľa možností vyučovacie hodiny v priestore školskej knižnice.

T : stály

Z : ved. školy, vyučujúci SJL

Zapojiť sa do súťaží počas šk. r. 2013/14:

Európa v škole, Čítačka s písáčkou

Z: Mgr. M. Hrinko

Prečo mám rád slovenčinu

Z: Mgr. D. Gálová

Pokračovať vo vydávaní školského časopisu „Biff'oško“ a „Príma Biff'oško“.

T: december 2013, máj 2014

Z: PaedDr. J. Kolesárová, Mgr. A. Vasiľová,
Mgr. S. Bakajsová

Pripraviť žiakov na Testovanie 9-2014 v časti slovenský jazyk a literatúra

Z: Mgr. A. Vasiľová, Mgr. D. Gálová

Hviezdoslavov Kubín, Štúrov Zvolen

Z: Mgr. D. Babiaková

Timravina studnička, Šaliensky Mat'ko

Z: Mgr. S. Bakajsová

Literárny Kežmarok

Z: Mgr. M. Korimová

Olympiáda zo SJL

Z: Mgr. A. Vasiľová

Zorganizovať divadelné predstavenie:

5. – 7. roč.

Z: Mgr. A. Vasiľová, Mgr. S. Bakajsová

8. – 9. roč.

Z: Mgr. D. Babiaková, Mgr. M. Korimová

Cudzíe jazyky poskytujú živý jazykový základ a predpoklady pre komunikáciu žiakov v rámci Európskej únie, preto je potrebné vyučovanie anglického jazyka od 2. ročníka – ako voliteľného predmetu - spestrovat' zábavnými a pestrými formami a metódami, snažiť sa dávať predpoklady k pochopeniu vzdelávania v tomto jazyku.

T: stály

Z: vyučujúce ANJ

Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch vo vyšších ročníkoch so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov. Pri vyučovaní cudzieho jazyka venovať pozornosť inovatívnym formám výučby, ako sú napr. tvorba myšlienkových máp, projektové vyučovanie, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie (CLIL), kaskádová metóda učenia a vyučovania, metóda učenia sa na stanovištiach. V nižších ročníkoch využívať najmä lingvomotorickú metódu – TPR (Total Physical Response), hru ako motivačnú didaktickú metódu, tvorivé zážitkové metódy.

Vo vyšších ročníkoch personalizované učenie, insenačné metódy, rolové úlohy vyplývajúce zo zážitkových možností žiakov, riadenú a voľnú diskusiu, riešenie problémových úloh a audio-video-prezentácie riešenia úloh.

Na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia sa cudzieho jazyka.

Pri vyučovaní cudzieho jazyka eliminovať memorovanie a sústrediť sa na vyučovanie založené na tréningu a rozvoji jazykových kompetencií s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka a jeho schopnosti a druh inteligencie.

T: stály

Z: vyučujúce cudzích jazykov

Vo vzdelávacej **oblasti matematika a práca s informáciami** je nevyhnutné, aby žiak získal schopnosť používať matematiku vo svojom budúcom živote. Na hodinách matematiky je preto potrebné primeraným obsahom, metódami a formami práce rozvíjať kreatívne schopnosti, myšlienkové operácie, predstavivosť, vytrvalosť a vôľové vlastnosti žiakov, voliť zábavnú a prítiažlivú formu vyučovania matematiky. Úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov monitorovať testami, vykonávať ich dôslednú analýzu a v prípade zistených nedostatkov prijímať opatrenia na ich odstránenie.

T: stály

Z: vyučujúci MAT

Do plánov predmetových komisií, metodických združení a výchovno-vzdelávacích plánov zakomponovať témy Národného štandardu finančnej gramotnosti.

T: september 2013

Z: vedúci PK, MZ uč. 1. – 4. ročníka, vyučujúci MAT

Vo výchovno-vzdelávacom procese využiť rôzne projekty pripomínajúce Deň eura 24. septembra 2013.

T: september, stály

Z: vyučujúci MAT

Pozornosť venovať nadaným žiakom zapájaním do súťaží :

MO - 4. – 9.r. – Z: Mgr. K. Hublerová, Mgr. T. Džuppová

Pytagoriáda – 3. – 8. r. – Z: Mgr. D. Hrehová, Mgr. V. Andrejčáková, Mgr. T. Džuppová

Klokan – 2. – 9.r. – Z: Mgr. D. Melová, Mgr. M. Bednár

Pripraviť žiakov na Testovanie 9-2014 v predmete matematika

Z: Mgr. T. Džuppová, Mgr. M. Bednár

Vyučujúci **informatiky a informatickej výchovy** budú smerovať k utváraniu a rozvíjaniu kľúčových kompetencií tým, že budú klásť základy potrebných počítačových aplikácií, budú viest' žiakov k schopnosti používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa a budú viesť žiakov k chápaniu rozdielu medzi reálnym a virtuálnym svetom a uvedomeniu si existencie rizík, ktoré sú spojené s využívaním internetu a IKT.

Zvýšenú pozornosť venovať ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a využívať stránky k bezpečnému používaniu internetu www.bezpecnenainternete.sk, www.zodpovedne.sk, www.stopline.sk, www.ovce.sk, www.pomoc.sk.

Ku klasickým výučbovým metódam sa školám odporúča využívať digitálny vzdelávací obsah schválený Štátnym pedagogickým ústavom.

Zapájať sa do súťaží a aktivít, ktoré podporujú využívanie IKT (olympiáda v informatike, korešpondenčné semináre z programovania).

V rámci udržiavania projektu E-learning – škola budúcnosti – v plnej miere využívať novozriadené učebne PC a portál Class Server.

T: stály

Z: vyučujúci INF, IFV a vedúci krúžkov

Vzdelávacia oblasť **príroda a spoločnosť** stavia na pozorovacích a výskumných aktivitách, vedie žiakov k pochopeniu potreby ochrany prírodného a kultúrneho prostredia a k jeho aktívnej ochrane a k aktívnej ochrane vlastného zdravia, poznávanie svojho regiónu a celej krajiny. Úlohy:

S cieľom pripraviť žiakov na život v prostredí, v ktorom sa nachádzajú a pripraviť ich na zvládanie mimoriadnych udalostí, realizovať projekt Ochrana človeka a prírody pre 1.-9. ročník podľa UO 85/2002-41 s platnosťou od 1.2.2002.

T : september – december

Z : vyučujúci prírodovedných predmetov

máj - jún

Výstupný vzdelávací štandard povinného učiva „ Ochrana človeka a prírody „ pre 2.stupeň ZŠ zaradiť do výchovno-vzdelávacieho procesu.

T : od 1. 10. 2012

Z : vyučujúci prírod. pred. 2. stupňa

Osobitnú pozornosť venovať realizácii projektu Národného programu podpory zdravia a Národného programu duševného zdravia, realizovať aktivity k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Medzinárodnému dňu proti zneužívaniu drog a obchodovaniu s drogami, Svetovému dňu duševného zdravia, Svetovému dňu nefajčenia, Európskemu týždňu boja proti drogám, Svetovému dňu bez násilia, Svetovému dňu prevencie AIDS.

T: stály

Z: koordinátori ŠPZ, PPPZ, EnV,

tr. uč., uč. prírod. predmetov

Rozpracovať Národný program duševného zdravia na podmienky školy.

T: stály

Z: koordinátori prevencie

Vo vyučovaní etickej a náboženskej výchovy vo vzdelávacej oblasti **človek a hodnoty** je potrebné viesť žiakov k sebaúcte, zaujímaniu stanovísk, rozlišovaniu dobra od zla, spoznávaniu efektívnej komunikácie, spoznávaniu zásad dobrých medziľudských vzťahov.

T: stály

Z: koordinátori prevencie, ŠPZ, PPPZ, ENV

V predmete spoločenská výchova je dôležité viesť žiakov ohľaduplnému a citlivému vzťahu k ľuďom, k prírode a ku kultúrnym a etickým hodnotám, pripravovať žiakov pre život ovládaním pravidiel spoločenského správania. Vyučujúci budú využívať školskú prezentáciu Pravidlá slušného správania I a II.

T: priebežne

Z: vyučujúce 1. a 2. roč.

Predmet **dopravná výchova** bude v 3. a 5. ročníku zaradený medzi voliteľné predmety.

Dopravná výchova má v primárnom vzdelávaní nezastupiteľnú úlohu. Jej úlohou je postupne pripraviť deti na samostatný pohyb v cestnej premávke - ako chodcov alebo cyklistov - pričom je potrebné mať na zreteli aj aspekt výchovy budúcich vodičov motorových vozidiel. Realizáciu učebnej činnosti uskutočňovať v objekte školy, na detskom dopravnom ihrisku alebo v bezpečných priestoroch v okolí školy. Nadalej spolupracovať s Autoškoolou Madura.

T: priebežne

Z: vyučujúci 3.a 5. roč.

Predmet **mediálna výchova** bude v 4. ročníku zaradený medzi voliteľné predmety. V súčasnosti sa stáva úloha formovať schopnosti detí kriticky reflektovať a posudzovať kvalitu mediálne šírených obsahov a selektívne využívať médiá. V rámci uplatňovania rozlišujúceho prístupu k médiám a ich produktom sa deti musia naučiť identifikovať hodnotné mediálne obsahy, ktoré pozitívne vplyvajú na ich osobnostný rast, ale tiež rozpoznávať negatívne mediálne vplyvy na svoju osobnosť a snažiť sa ich zodpovedným prístupom eliminovať.

T: priebežne

Z: vyučujúce 4. roč.

V predmete **pracovné vyučovanie, technická výchova, technika a svet práce** je potrebné viesť žiakov k pozitívnemu vzťahu k práci a zodpovednosti za kvalitu svojich i spoločných výsledkov práce, k orientácii vo formách fyzickej a duševnej práce a osvojeniu potrebných poznatkov a zručností významných pre možnosť uplatnenia, pre voľbu vlastného profesijného zamerania a pre ďalšiu životnú a profesijnú orientáciu, k rešpektovaniu environmentálnych hodnôt a chápaniu recyklácie materiálov a produktov.

Úlohy: Stanoviť zodpovednosť žiakov za úpravu okolia školy, kvetinových záhonov aj za estetickú úpravu vnútorných priestorov školy /tried, chodieb/.

T: stály

Z: vyučujúci PVC, TEH

Uskutočniť výstavu najkrajších výrobkov žiakov 1. s 2. stupňa z rôzneho materiálu – papier, drevo, kov, odpadový materiál.

T: priebežne

Z: vyučujúce 1. st., Mgr. E. Krúdyová

Podnecovať ašpirácie žiakov a snahu dosahovať kvalitné výsledky v pracovnom vyučovaní, podporovať snahy o samorealizáciu žiakov a neuspokojovať sa s priemernou prácou. Motivovať a viesť žiakov k zhotovovaniu výrobkov na súťaže: „Vianočné stolovanie“ a „Veľkonočné variácie“.

T: stály

Z: uč. PVC, TEH

Skvalitniť a prehĺbiť výchovu žiakov k bezpečnému správaniu. Zapojiť žiakov do aktivít na zlepšenie pracovného prostredia, viesť ich k ochrane zdravia svojho aj spolužiakov. Do výchovnovzdelávacieho procesu zaradiť problematiku preventívno-výchovného pôsobenia v oblasti požiarnej ochrany na tried. hodinách, formou besedy, ale aj v rámci vyučovania. Dôsledne dodržiavať zásady prevencie rizikového správania v školách a efektívnosť riešenia situácií ohrozujúcich zdravie a prevenciu úrazov.

T : stály

Z : všetci pedag. zamestn.

Dôležitým poslaním oblasti **umenie a kultúra** je budovanie vlastnej kultúrnej identity, chápanie miesta súčasného umenia v živote žiaka a aktívna účasť na ňom ako aj rozvíjanie schopnosti porozumieť iným kultúram. Vyučujúci výtvarnej a hudobnej výchovy budú žiakov viesť k tvorivému vyjadrovaniu svojich predstáv, k estetickému činnosti v každodennom živote, k záujmu o kultúrne dedičstvo svojho regiónu, národa a štátu, aby získavali základné interkultúrne kompetencie pre komunikáciu s príslušníkmi iných kultúr.

T: stály

Z: vyučujúci estetických predmetov

Ďalšie úlohy:

Viesť žiakov k utváraniu kultúrneho životného prostredia. Dbať o estetickú výzdoby triedy, školy a jej okolia. Uskutočniť výstavu najlepších výtvarných prác. Realizovať súťaž o najkrajšiu triedu na II. stupni.

T: stály

Z: Mgr. I. Imrichová, vyučujúci výtvarnej výchovy, Mgr. A. Treľová

Zapájať žiakov do speváckych a výtvarných súťaží / podľa plánu súťaží, ktorý je súčasťou plánu PK, HUV, VYV, MZ/.

T: priebežne

Z: Mgr. P. Šofranko, PaedDr. J. Kolesárová, Mgr. D. Kolesárová,
Mgr. I. Imrichová , vyučujúci výtvarnej výchovy

Umožniť organizovať pre žiakov školy výchovné koncerty, návštevy divadelných predstavení, návštevy galérie i Vlastivedného múzea, Planetária, HZOS, MsDK.

T: šk. rok 2013/2014

Z: vedenie školy, vedúci PK, MZ

Uskutočniť prehliadku tvorivosti a záujmových aktivít v rámci školskej akadémie Deti rodičom.

T: jún 2014

Z: vedenie školy, všetci učitelia

Zdravý životný štýl

Dôraz vzdelávacej oblasti zdravie a pohyb je kladený na základné informácie súvisiace so zdravým spôsobom života. Všeobecným cieľom telesnej a športovej výchovy je umožniť žiakom osvojiť si, zdokonaľovať a upevňovať pohybové návyky a zručnosti na primeranej úrovni. Zvýšiť zapojenie žiakov do pohybových aktivít, podporovať činnosť športových krúžkov a pohybové aktivity v prírode. Efektívne využívať ihriská a telocvične, sprístupniť ich na športovú činnosť aj mimo vyučovania.

Úlohy:

Plniť úlohy, ktoré vyplývajú z Národného programu starostlivosti o deti a dorast v SR na roky 2008-2015, s dôrazom na zdravotnú fyzickú aktivitu.

T: celý školský rok

Z : uč. TEV, TSV, ved. školy, vedúci krúžkov

Plniť Národný program prevencie obezity, schváleného vládou SR – realizovať prednášky a tvorivé voľnočasové aktivity.

T: celý školský rok

Z : uč. TEV, TSV, ved. školy, vedúci krúžkov

Venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, rozširovaniu organizačných foriem TEV, TSV, uplatňovaniu netradičných telovýchovných prostriedkov a pohybových aktivít s cieľom podpory zážitkového vyučovania, ktoré nevyžadujú náročné priestorové a materiálne podmienky.

T : stály

Z : vyučujúci TEV, TSV

Uskutočniť školskú športovú olympiádu.

T: máj 2014

Z: vedenie školy , vyučujúci TEV

Pozornosť venovať dôslednej príprave žiakov v rámci CVČ. Plniť úlohy plánu CVČ zapájaním žiakov do športových súťaží.

T: priebežne

Z: vedúci zložiek CVČ - volejbal

Zabezpečiť vystúpenie DFS Cifroško, TS Varanovia v rámci školských osláv, mestských podujatí.

T: priebežne

Z: vedúci zložiek DFS Cifroško, TS Varanovia

Pozornosť venovať dôslednej príprave žiakov v rámci CVČ. Plniť úlohy plánu CVČ zapájaním žiakov do tanečných súťaží.

T: priebežne

Z: Mgr. P. Kocák, Mg. D. Kolesárová,
p. M. Holpová

Zrealizovať didaktické hry v 1. - 4. ročníku

T: jún

Z: vyuč. I. st.

Uskutočniť účelové cvičenia v 5. - 9. ročníku.

T: september, jún

Z: tr. učitelia II. st., vyuč. TEV, TSV

V spolupráci s Rodičovskou radou uskutočniť turistickú aktivitu pod názvom Turistická sobota. Trasa: ZŠ Sídlisko II – Vyšný Kazimír.

T: máj 2014

Z: vedenie školy, RR

Cieľom vzdelávacej oblasti **človek a spoločnosť** je zoznámiť žiakov s vývojom ľudskej spoločnosti, s najvýznamnejšími spoločenskými javmi a procesmi, ktoré sa premietajú do každodenného života. Vychováva žiakov k láske k vlasti a súčasne rozvíja a upevňuje vedomie príslušnosti k európskemu civilizačnému a kultúrnemu prostrediu. Pre uskutočnenie týchto cieľov je potrebné plniť tieto úlohy:

Uskutočňovať besedy zamerané na výchovu detí v oblasti prevencie trestnej činnosti.

T :. priebežne 2x ročne /X,IV/

Z : VP, Mgr. S. Bakajsová

V zmysle Plánu výchovy k ľudským právam v rezorte školstva na roky 2005 – 2014 zrealizovať školskú súťaž **Olympiáda ľudských práv** pre žiakov 8. ročníka.

T :. marec 2014

Z : Mgr. S. Bakajsová

Začlenenie prierezových tém:

1. Dopravná výchova

Realizácia DOV sa na I. st. uskutoční v rámci krúžkovej činnosti na detskom dopravnom ihrisku, hodinách telesnej výchovy, prírodovedy, v povinnej voliteľnej predmete, na II. st. sa uskutoční v rámci telesnej výchovy, účelových cvičení, zapojením sa do dopravnej súťaže, na výtvarnej výchove, v povinnej voliteľnej predmete

T: priebežne

Z: vyučujúci I. st. a TEV, VYV

2. Osobnostný a sociálny rozvoj

Realizácia je vhodná vo všetkých vzdelávacích oblastiach - rozvoj sebareflexie, sebaúcty, sebadôvery žiakov, viesť žiakov k zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a sebazvedľávanie.

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

3. Environmentálna výchova

Jej realizácia vo všetkých predmetoch, najmä v prírodovede, vlastivede, pracovnom vyučovaní, etickej výchove, prírodovedných predmetoch na II. st. - prostredníctvom projektov, vhodných tém, týždňom environmentálnej výchovy, zameranej na zdravé potraviny, čistú vodu, bezpečnú a zdravú dopravu, zvýšenie povedomia v oblasti separácie odpadov, prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia.

T: priebežne

Z: koordinátor ENV, všetci vyučujúci

4. Mediálna výchova

Vo všetkých ročníkoch vo vhodných témach v etickej výchove, slovenskom jazyku a literatúre, občianskej výchove a občianskej náuke s cieľom naučiť žiakov spôsobilosti zmysluplne, kriticky a selektívne využívať médiá a ich produkty.

T: priebežne

Z: vyučujúci MDV a príbuzných predmetov

5. Multikultúrna výchova, ľudské práva

Jej realizácia je prirodzeným začlenením do humanitných predmetov, výchov a jazykov s cieľom rozvoja poznania rozličných kultúr, akceptácie kultúrnej rozmanitosti ako spoločenskej reality a rozvoja tolerancie, rešpektu a prosociálneho správania a konania vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti.

T: priebežne

Z: vyučujúci výchov, jazykov,
humanitných predmetov

Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie. Pomáhať žiakom vlastnými postojmi porozumieť iným kultúram.

T : stály

Z : všetci pedag. zamestnanci

Medzi žiakmi aj vlastným príkladom posilňovať toleranciu, do tematických plánov jednotlivých vyučovacích predmetov zapracovať úlohy súvisiace s výchovou v duchu

humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu.

T: stály

Z: všetci pedagóg. zam.

6. Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra,

úzko súvisí s prierezovou témou Multikultúrna výchova jej začlenenie je vhodné do viacerých predmetov, prostredníctvom ich obsahov, ale aj formou projektov, exkurzií a pod. Vhodnými sa javia najmä predmety výtvarná, hudobná, literárna a etická výchova, pracovné vyučovanie, ale aj spoločenská výchova, dejepis, prírodoveda, vlastiveda a geografia. Prvky regionálnej výchovy vhodne doplnia vyučujúci týchto predmetov do výchovno-vzdelávacích plánov.

T: september

Z: vyučujúci SVY, VLA, PDA,

VYV, VUM, HUV, DEJ, GEG, PVC, ETV

7. Tvorba projektu a prezenčné zručnosti

Realizácia prostredníctvom všetkých vyučovacích predmetov / v každom predmete aspoň jeden projekt / s cieľom aby sa žiaci prostredníctvom vlastnej organizácie práce naučili riadiť seba, tím, vedeli si vypracovať harmonogram svojich prác, získavať informácie z rôznych zdrojov, spracovať ich, prezentovať svoju prácu ale aj prácu v skupine.

T: úloha trvalá

Z: všetci vyučujúci

8. Ochrana života a zdravia

Realizácia prostredníctvom didaktických hier, účelových cvičení a jednotlivých učebných predmetov /TEV, TSV, prírodovedné predmety/ - **učivo je zapracované do učebných osnov**, s cieľom pripraviť žiakov na život v prostredí, v ktorom sa nachádzajú, naučiť žiaka zvládnuť situácie vzniknuté vplyvom havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami prírodnými katastrofami, -téma sa realizuje obsahom: - riešenie mimoriadnych situácií, zdravotná príprava, pohyb a pobyt v prírode.

T: stála

Z: vyučujúci TEV, TSV, prírodovedných

predmetov

Mimoškolská činnosť

System vzdelávacích poukazov vytvoril materiálne zabezpečenie pre rozvoj záujmových aktivít v škole i mimo nej. V škole budú pracovať záujmové útvary, ktoré umožnia zmysluplné využívanie voľného času žiakov a sú výraznou pomocou pri príprave žiakov na rôzne súťaže. Kultúrne poukazy ponúkajú žiakom širokú škálu možnosti kultúrneho vyžitia návštevou rôznych kultúrnych inštitúcií.

V škole je zriadené CVC pre športovú a tanečnú tvorivosť – volejbalová zložka, DFS Cifroško a tanečný súbor Varanovia.

ŠKD zabezpečuje pre deti 1. až 4. ročníka a deti z rodín zo sociálne znevýhodneného prostredia nenáročnú záujmovú činnosť zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na rozvíjanie a uspokojovanie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania, rozvíja kompetencie dieťaťa prostredníctvom vzdelávacích oblastí. Aj v tomto školskom roku umožníme deťom ŠKD využívať učebne IKT na výchovno-vzdelávaciu v čase mimo vyučovania. V školskom roku 2013-2014 je v ŠKD zapísaných 225 žiakov v 9. oddeleniach.

Úlohy (podľa plánu ŠKD):

Napr.: Uskutočniť detský karneval v spolupráci s rodičmi

T: február

Z: vedúca ŠKD

Vytvoriť trvalý pozitívny vzťah k plávaniu v bazéne a aj v prírode (pod dozorom) a mať trvalý vzťah k plaveckým a iným vodným športom uskutočnením plaveckého výcviku žiakov 5. ročníka.

T: prvý polrok

Z: vedúci PK TEV

Vytvárať trvalý pozitívny vzťah k sezónnym činnostiam a pobytu v prírode resp. k zimnej prírode, mať trvalý vzťah k lyžovaniu uskutočnením lyžiarskeho kurzu žiakov 7. ročníka.

T: február 2014

Z: vedúci PK TEV, TSV

V rámci naplnenia cieľov telesnej výchovy - vychovať kultúrne gramotnú osobnosť prostredníctvom pohybu s akcentom na zdravotne orientovanú zdatnosť a radostné prežívanie pohybovej činnosti uskutočníme v tomto školskom roku ŠvP žiakov 4. ročníka.

T: máj 2014

Z: Mgr. K. Hüblerová

V. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ŠKOLY

Pre zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a pre celkový chod školy vytvárame postupne lepšie podmienky aj zakúpením učebných pomôcok a postupným vybavením jednotlivých učební a kabinetov výpočtovou technikou, elektronickými a ďalšími didaktickými učebnými pomôckami. Veľké množstvo pomôcok nám prichádza z projektu, ktorý sa realizuje na škole už druhý rok. V školskom roku 2013-2014 plánujeme:

- nákup lavíc a stoličiek do ďalších tried;
- pokračovať vo výmene nefunkčných svietidiel v triedach ;
- výmenu poškodených dverí v triedach;
- vybaviť jednu jazykovú učebňu počítačmi a slúchadlami
- T: celý školský rok

Z : vedenie školy

Štyridsaťročná existencia školských športových ihrísk bez vážnejších rekonštrukčných prác zapríčinila, že majú zanedbaný vzhľad a športová činnosť na nich je pre žiakov až nebezpečná. Preto bolo nutné vypracovať vhodný projekt na ich rekonštrukciu a ten prihlásiť do verejnej súťaže vyhlásenej MŠ SR alebo inými inštitúciami. Ak v tomto škola neuspeje, je potrebné ihriská postupne upravovať z vlastných finančných prostriedkov alebo aj s finančnou pomocou Mesta Vranov nad Topľou.

T: celý školský rok

Z: vedenie školy

VI. PROFESIJNÁ OBLASŤ

1. Ďalšie vzdelávanie pedagógov

Vzdelávaniu pedagógov prikladáme veľký význam. Máme vypracovaný Plán kontinuálneho vzdelávania, podľa ktorého sa pedagógovia môžu podľa potrieb školy vzdelávať a zdokonaľovať svoju odbornosť vo vybraných ponukách foriem vzdelávania poskytovaných MPC – Bratislava – regionálne pracovisko Prešov.

Pravidelného preškoľovania sa budú zúčastňovať aj výchovný poradca školy a školský koordinátor prevencie.

2. Starostlivosť o zamestnancov školy

Škola bude naďalej zabezpečovať bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie aj oddych. Je dôležité pokračovať v pravidelnom školení

zamestnancov školy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a proti požiaru, manažment školy prevádza pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia a odstraňovanie nedostatkov podľa výsledkov revízií. Naďalej budeme viesť evidenciu žiackych a pracovných úrazov.

Školenia zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, o ochrane pred požiarom a školenie o civilnej ochrane vykonávajú osoby s odbornou spôsobilosťou.

V rámci rehabilitácie a relaxácie zorganizujeme na záver školského roka relaxačný pobyt.

T: júl 2014

Z: vedenie školy

Podľa záujmu zamestnancov zorganizujeme 1-krát ročne návštevu kultúrneho a športového podujatia.

T: priebežne

Z: Mgr. Z. Mičejová

VII. SPOLUPRÁCA S RODIČMI A INÝMI INŠTITÚCIAMI

Škola je otvorená širokej rodičovskej verejnosti. Úzko budeme spolupracovať s rodičmi žiakov školy formou osobných pohovorov alebo formou zasadnutí rodičovských združení. Na škole sú už zavedené tradičné akcie, ktoré približujú prácu žiakov a učiteľov a v ktorých budeme pokračovať. Tieto tradície:

- rozvíjajú prirodzený záujem o pohyb – využívaním telocvične aj v mimovyučovacom čase;
- podnecujú záujmové aktivity umeleckého zamerania – prehliadka záujmových aktivít žiakov a učiteľov na vianočnej akadémii a na akadémii Deti rodičom;
- zblížujú učiteľov s rodičmi – školský karneval, deň otvorených dverí;
- zapájajú rodičov do života školy – účasťou v Rodičovskej rade a Rade školy.

V Rade školy majú zastúpenie štyria rodičia žiakov. Činnosť Rady školy sa riadi vlastným plánom, plní úlohy, ktoré vyplývajú z jej poslania.

V Rodičovskej rade sú zastúpení rodičia za každú triedu. Pracuje taktiež podľa vlastného plánu. Zasadá 3-krát ročne.

Naďalej budeme spolupracovať s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva, s Hornozemplínskym osvetovým strediskom, Centrom voľného času, s Hornozemplínskou knižnicou vo Vranove nad Topľou, s Materskými školami patriacimi do obvodu našej ZŠ ako aj so strednými školami mesta.

V spolupráci s MŠ, CPPP uskutočníme zápis do 1. ročníka.

T: 6. február 2014

Z: ZRŠ pre I. stupeň

VIII. PLÁN VNÚTROŠKOLSKEJ KONTROLY

Kontrola výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2013-2014

Mgr. Milan Bendik - riaditeľ školy:

Matematika	5. - 9 ročník
Informatika	5. - 9. ročník
Fyzika	5. - 9. ročník
Chémia	5. - 9. ročník
Občianska náuka	5. - 9. ročník
Technická výchova	5. - 9. ročník
Svet práce, Technika	7. – 8. ročník
Telesná a športová výchova	5. - 9. ročník
Pracovné vyučovanie	1. – 6. ročník
Informatická výchova	2. ročník
Dopravná výchova	5. ročník
ŠKD	3. ročník

Mgr. Helena Kajlová - zástupkyňa riaditeľa školy:

Slovenský jazyk	1. - 4. ročník
Anglický jazyk	2. - 4. ročník
Prírodoveda	1. - 4. ročník
Telesná výchova	1. - 4. ročník
Vlastiveda	2. - 4. ročník
Matematika	1. - 4. ročník
Výtvarná výchova	1. - 5. ročník
Spoločenská výchova	1. – 2. ročník
Hudobná výchova	1. – 9. ročník
ŠKD	1. - 2. ročník
CVC	DFS Cifroško, TS Varanovia

Mgr. Andrea Sabolová - zástupkyňa riaditeľa školy:

Slovenský jazyk a literatúra	5. - 9. ročník
Anglický jazyk	5. - 9. ročník

Nemecký jazyk	5. - 9. ročník
Ruský jazyk	6. ročník
Výtvarná výchova, Výchova umením	6. - 9. ročník
Biológia	5. - 9. ročník
Etická výchova	5. - 9. ročník
Geografia	5. - 9. ročník
Dejepis	5. – 9. ročník
CVČ	volejbal

**Konkrétne rozpracovanie úloh vnútroškolskej kontroly členov vedenia školy:
Riaditeľ školy:**

Plán vnútroškolskej kontroly vychádza zo Zákona č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe v znení zákona NR SR č.245/2008 z 22.5.2008, zo záverečnej vyhodnocovacej Správy za šk. rok 2012/2013, z Plánu práce pre šk. rok 2013/2014, revízijských správ, kontrolných správ nadriadených orgánov, Pedagogicko - organizačných pokynov MŠ SR ku šk. roku 2013/2014, uzatvorenej Kolektívnej zmluvy medzi zamestnávateľom a ZOOZ pri ZŠ Sídliisko II 1336, Vranov nad Topľou, Organizačného poriadku školy, Pracovného poriadku školy a Školského poriadku školy.

ZAMERANIE KONTROLNEJ ČINNOSTI

- a) plnenie Štátneho a školského vzdelávacieho programu školy, Školského výchovného programu školy
- b) plnenie úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, pokynov ústredných orgánov štátnej správy, metodických pokynov MŠ SR
- c) zákonnosť, účelnosť a hospodárnosť nakladania s prostriedkami rozpočtu školy, majetku školy
- d) vybavovanie a prešetrenie petícií, sťažností, oznámení a podnetov
- e) zabezpečenie výchovy na dodržanie ľudských práv
- e) plnenie opatrení prijatých na úpravu zistených nedostatkov
- f) kontrolovať dodržiavanie pracovno-právnych a mzdových predpisov
- g) kontrolovanie a usmerňovanie realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu

- h) kontrolovať realizáciu projektov, do ktorých je škola zapojená
- ch) kontrola úloh z oblasti výchovného poradenstva, mimoškolských aktivít, CVC
- i) BOZP, CO, PO, údržby školy, materiálno – technického vybavenia školy
- j) spolupráca pri vypracovávaní štatistík
- k) organizačné zabezpečenie opravných a komisionálnych skúšok

HLAVNÉ ÚLOHY VNÚTROŠKOLSKEJ KONTROLY

- usmerňovať a kontrolovať hospodárenie v zmysle platných zákonov, vyhlášok
- riešiť sťažnosti a podania občanov a organizácií, viesť ich evidenciu
- kontrolovať dodržiavanie pracovno-právnych a mzdových predpisov
- usmerňovať a kontrolovať realizáciu vyučovacieho procesu so zreteľom na aktívnu komunikáciu žiakov
- kontrolovať stav a úroveň vedomostí žiakov v jednotlivých predmetoch
- sústavnú pozornosť venovať práci a prístupu všetkých vyučujúcich vo vzťahu učiteľ-žiak, učiteľ-rodíč, učiteľ-nadriadený a naopak, dodržiavanie ľudských práv
- zabezpečiť realizáciu plánu na šk. rok 2013/2014
- kontrolovať realizáciu projektov, do ktorých sa škola zapojí
- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a výchovných pracovníkov
- zabezpečiť plynulý chod vyučovania, dodržiavanie pracovnej disciplíny
- získať prehľad o úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu
- sledovať odstránenie nedostatkov vo výchovno-vzdelávacej činnosti z predchádzajúceho šk. roka
- získať prehľad o objektívnosti hodnotenia a klasifikácie žiakov jednotlivými učiteľmi, s cieľom zabezpečiť zjednocovanie kritérií pri klasifikácii
- sledovať evidenciu o klasifikácii žiakov v zmysle Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu (MP)
- sledovať efektívne využívanie finančných prostriedkov
- plnenie Plánu práce školy

FORMY, METÓDY A SPÔSOB KONTROLY

1. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách.

- dodržiavanie didaktických zásad, s osobitným zameraním na triedy prospechovo slabšie
- plnenie učebných osnov a metodických pokynov a požiadaviek štandardov v jednotlivých ročníkoch
- využívanie učebných pomôcok a didaktickej techniky
- dodržiavanie zásad klasifikácie žiakov
- dodržiavanie psychohygienických zásad vo výchovno-vzdelávacej práci
- dodržiavanie bezpečnostných predpisov na vyučovacích hodinách so zreteľom na charakter predmetu
- vzťah vyučujúcich k žiakom a naopak
- motivácia a aktivácia žiakov
- využívanie progresívnych vyučovacích metód a vhodné využívanie učebných pomôcok
- zaraďovanie prvkov informatiky do výuky jednotlivých predmetov
- uplatňovanie správnej metodiky hodnotenia a klasifikácie žiackych vedomostí, systém hodnotenia výchovných predmetov
- výuka etickej a náboženskej výchovy
- práca nových pedagógov
- analyzovať stav vo vyučovaní cudzích jazykov so zameraním na rozvoj komunikatívnych schopností žiakov, nadväzovanie výuky CJ z 1.st. na 2.st.

2. Kontrola pedagogickej dokumentácie

- úroveň jej vedenia,
- vecnosť a správnosť zápisov.

3. Rozbor žiackych písomných prác.

4. Účasť na zasadnutiach MZ .

5. Kontrola interiéru a areálu školy, kontrola dodržiavania zásad BOZP a PO.

6. Kontrola pedagogického dozoru nad žiakmi.

7. Riadené rozhovory so žiakmi, rodičmi, vyučujúcimi a ostatnými zamestnancami školy.

Následne:

- a) sledovať plnenie prijatých opatrení
- b) pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom
- c) didaktické testy, previerky zamerané na plnenie štandardov, ktoré sú už vypracované pre jednotlivé predmety a ročníky
- d) rozbor, predpísaných písomných prác a riaditeľských previerok na MZ a PK

- e) spolupráca MZ a PK (najmä medzi MZ 1. - 4.roč. s PK slovenského jazyka, matematiky a MZ ŠKD), kontrola dodržiavania časového plánu plnenia úloh
zovšeobecňovanie dobrých skúseností z výchovno-vzdelávacej práce
- f) sledovanie plnenia Pracovného poriadku a Školského poriadku školy záväzného pre pedagogických pracovníkov školy
- g) metodicko-inštruktážna činnosť
 - riadenie metod. orgánov - podľa riadenia
 - individuálne pohovory s pedagogickými pracovníkmi školy - podľa potreby
 - individuálne pohovory s prevádzkovými pracovníkmi školy - podľa potreby
 - hodnotiť úroveň spolupráce triednych učiteľov s rodičmi - priebežne
 - riešiť sťažnosti a podania občanov a organizácií, viesť ich evidenciu
- h) personálna práca
 - sledovať prácu nových učiteľov – priebežne
 - sledovať plnenie záverov inšpekcií
 - pravidelne sledovať úroveň odborného vzdelávania učiteľov
 - sledovať aktivitu a tvorivosť učiteľov a dbať o rovnomerné rozdelenie funkcií
 - sledovať funkčnosť a efektivitu záujmových útvarov

Konkrétne úlohy vnútroškolskej kontroly:

August 2013:

- Kontrola pripravenosti priestorov školy / kabinetov, didaktickej techniky, učebných pomôcok, učebníc, tried, školských chodieb
zodp. : riaditeľ školy, zást. riad. pre 1. a 2. stupeň,
vedúca ŠKD, školník, údržbár
- Personálna príprava základnej školy na školský rok :
 - zoznamy žiakov 1. a 5. ročníka
 - doplnenie, oprava a kontrola zoznamov žiakov, triednych učiteľov v ostatných ročníkoch
zodp. : p. Kajlová, p. Sabolová, p. Paríľáková
- Personálna príprava obsadenia miest pedagogických, nepedagogických a externých zamestnancov – príprava a realizácia úväzkov
zodp. : riaditeľ školy p. Bendik
- Príprava mimoškolskej činnosti.

zodp. : p. Bendik, p. Kajlová, p. Sabolová

- Kontrola inovácie tematických výchovno-vzdelávacích plánov
zodp. : ved. MZ a PK, p. Kajlová, p. Sabolová, p. Paríľáková
- Realizácia opravných a komisionálnych skúšok
zodp. : riaditeľ školy, p. Bendik
- Príprava plánu práce školy
zodp. : p. Bendik, ved. MZ, PK, výchovný poradca, garanti projektov ŠPZ, koncepcie primárnej prevencie a ŠKD
- Kontrola stavu telocvične a dielni
zodp. p. Sabolová
- Príprava a realizácia rozvrhu hodín
zodp. : p. Kajlová, p. Sabolová
- školenie zamestnancov BOZ, PO, POP, školský poriadok, pracovný poriadok
zodp.: p. Bendik, bezpečnostný technik HASPO

September 2013 :

- kontrola zoznamov žiakov v povinne voliteľných a nepovinných predmetoch, naplnenosť v ŠKD, v krúžkoch
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Paríľáková
- kontrola tr. kníh, tr. výkazov 2. – 4. roč., 6. - 9. roč. plánov PK, MZ
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola rozvrhu hodín, psychohygiena (v 1.roč., obedňajšie prestávky, popoludňajšie vyuč.) TU
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola využitia telocvične
zodp.: p. Bendik
- kontrola tvorby nových učebných osnov podľa ŠkVP, tematických výchovnovzdelávacích plánov v 1.-4. a 5.-9. ročníku. zod. p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola prípravy žiakov na vyučovanie v ŠKD
zodp. p. Paríľáková
- kontrola príchodov na pracovisko a na vyučovanie
zodp.: vedenie školy
- aklimatizácia žiakov v 1.ročníku
zodp.: p. Treľová, p. Kajlová

- aklimatizácia žiakov v 5.ročníku
zodp.: p. Treľová, p. Sabolová
- kontrola stavu pokladne zodp. p. Bendik
- úrazové poistenie žiakov zodp. P. Bendik
- plán práce školy – oboznámenie a schválenie
zodp.: p. Bendik
- vypracovanie prehľadu zapojenia žiakov do záujmových krúžkov
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- inovácia webovej stránky školy
zodp.: p. Kocák
- výkaz o štatistických údajoch školy
zodp.: p. Bendik, p. Sabolová, p. Kajlová
- oboznámenie s ponukami MPC Prešov
zodp. : p. Kajlová
- kontrola plánov hospitačnej činnosti zástupcov riaditeľa školy
zodp.: p. Bendik
- kontrola plánov PK, MZ,
zodp.: vedenie školy
- konkretizácia zápisov učiva v triednych knihách
zodp.: všetci učitelia
- dodržiavanie stanoveného obsahu učiva v NEJ a ANJ
zodp.: učitelia NEJ, ANJ
- kontrola príprav plánov exkurzií v I. polroku
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Pariľáková
- organizácia účelového cvičenia zodp. TU, p. Sabolová
- kontrola plnenia úloh projektu „Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti.“
zodp. p. Kajlová

Október 2013:

- vstupné previerky z MAT a SJL vo všetkých ročníkoch, vyhodnotenie v MZ a PK
zodp.: p. Bendik, p. Kajlová, p. Sabolová a ved. MZ
a PK
- kontrola tr. kníh a výkazov 1. a 5. roč.
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola prác pri realizácii projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
zodp.: vedenie školy

- kontrola starostlivosti o školský areál a dopravného ihriska
zodp: p. Bendík, p. Kajlová, školník, vedúci PK - THV
- kontrola prípravy rodičovských združení
zodp.: vedenie školy
- dodržiavanie stanoveného obsahu učiva v jednotlivých predmetoch
zodp.: všetci učitelia
- spolupráca s rodičmi pri zbere papiera zodp.: TU a vedenie školy
- priebežný záujem žiakov o SŠ
zodp.: vých. poradca p. Treľová
- kontrola príchodov na pracovisko, na dozory, pohotovosť, na pracovné porady
zodp. vedenie školy
- kontrola hodnotenia a zapisovania známok v klasifikačnom hárku a elektronickej žiackej knižke
zodp.: p. Sabolová, p. Kajlová
- kontrola ŠKD (počty prihlásených žiakov, krúžky, odchody žiakov po 15.00)
zodp.: p. Paríľáková, p. Kajlová
- kontrola dodržiavania pracovnej doby prevádzkových zamestnancov
zodp.: p. Kajlová
- kontrola na používanie alkoholu u pedagogických a nepedagogických zamestnancov
zodp.: p. Bendík
- objednávka tlačív
zodp.: p. Vojtková
- kontrola čerpania rozpočtu zodp.: p. Bendík, p. Vojtková
- sledovanie prechodu žiakov zo 4. do 5. ročníka, prispôsobenie sa práci na 2.stupni
zodp.: vyuč. 5. roč., vých. poradca p. Treľová, vedenie školy

November 2013:

- priebežné hodnotenie výchovno- vzdelávacích výsledkov žiakov -1.štvrt'rok
zodp.: TU a vedenie školy
- kontrola plnenia a dodržiavania učebných plánov
zodp.: ved. PK a MZ, zást. pre 1. a 2. stupeň
- kontrola triednej agendy
zodp.: zástupcovia pre 1. a 2. st.
- kontrola práce so žiakmi s poruchami učenia

zodp.: p. Treľová, p. Kajlová, p. Sabolová

- kontrola dodržiavania školského poriadku (správania žiakov, prezúvanie, dodržiavanie určených vchodov, starostlivosť o triedu a pod.)

zodp.: TU, vedenie školy

- sledovanie frekvencie písomných prác a z ktorých predmetov zodp. vedenie školy
- kontrola využívania rekreačného popoludnia

zodp.: p. Pariláková

- príprava pedagogickej rady zodp. vedenie školy
- kontrola triednych kníh, klasifikačných hárkov, škol. prehľadov

zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Pariláková

- kontrola dodržiavania pracovnej doby pedag. zamestnancov zodp.: p. Bendik

December 2013:

- kontrola estetickej stránky pracovného prostredia - úprava tried, chodieb a vitrín, odborných učební a ŠKD so zimnou tematikou

zodp.: učitelia výtvarnej výchovy, vedenie školy

- kontrola príprav vianočnej akadémie, po organizačnej, estetickej a kultúrnej stránke

zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová

- kontrola príprav LVK zodp.: p. Fedor, uč. TSV

- kontrola plnenia úloh mesačného plánu práce zodp.: vedenie školy

- inventarizácia, kontrola inventárnych kníh zodp.: ved. invent. komisií, p. Vojtková, p. Bendik

- kontrola čerpania dovolení zodp.: riaditeľ školy

- kontrola prípravy žiakov na okresné súťaže (Prečo mám rád slovenčinu...)

zodp.: vedúci PK SJL, VV, MZ uč. 1. – 4. roč.

- kontrola čerpania rozpočtu pred ročnou uzávierkou

zodp.: p. Bendik, p. Vojtková

- kontrola prípravy rodičovských združení

zodp.: vedenie školy

- rodičovská rada zodp. p. Bendik

Január 2014:

- kontrola dodržiavania metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov, zapisovanie známok do klasifikač. hárkov podľa vnútorného predpisu školy
zodp.: TU vyuč. klasif. predmetov , slovné hodnotených predmetov a vedenie školy
- klasifikačná pedag. rada zodp.: riaditeľ školy p. Bendik
- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch zodp.: TU p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola tr. výkazov a vysvedčení zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola osobných údajov žiakov potrebných k vypisovaniu vysvedčení
zodp.: vedenie školy
- kontrola plnenia plánu výchovného poradcu zodp.: riaditeľ školy p. Bendik
- kontrola úrazovosti na škole za 1. polrok
zodp.: p. Bendik, p. Sabolová
- kontrola dodržiavania učebných plánov a štandardov učiva
zodp.: ved. MZ a PK a p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola triednych kníh zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola povinných písomných prác (M, SJL) laboratórnych prác a prírodopisných cvičení
zodp.: vyuč. prísl. predmetov a vedenie školy
- kontrola príchodu na pracovisko zodp. vedenie školy
- kontrola plnenia úloh MZ a PK zodp.: ved. MZ a PK vedenie školy
- kontrola uskutočnenia besied (s lekárom, s miestnou políciou)
zodp.: p. Krúdyová, p. Sabolová, p. Bendik
- dodržiavanie stanoveného obsahu učiva v jednotlivých predmetoch
zodp.: všetci učitelia
- kontrola dodržiavania termínov revízií zariadení, návrh plánu údržby
zodp.: p. Bendik, p. Sabolová
- kontrola plnenia plánu exkurzií v I. polroku
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Parišáková

Február 2014:

- kontrola prípravy Monitoru zodp. M. Bendik
- kontrola príprav a uskutočnenia zápisu do 1.ročníka zodp.: vyuč. 1.st., p. Kajlová

- kontrola plnenia učebných osnov na 1.polrok podľa zápisov v triednych knihách a TVVP v jednotlivých vyučovacích predmetoch
zodp.: vedenie školy a ved. MZ a PK
- kontrola vyplnenia prihlášok žiakov 9.ročníka podľa záujmu o štúdium na stredných školách s talentovými skúškami
zodp.: vých. poradca p. Treľová, p. Bendik
- kontrola úrovne vedomostných previerok – vyhodnotenie zodp.: ved. MZ a PK, vedenie školy
- kontrola dodržiavania práv a povinností detí na vyučovaní, ale aj mimo vyučovania
zodp.: TU a p. Treľová (žiacky parlament)
- kontrola plánu práce a činnosti v ŠKD počas jarných prázdnin
zodp.: p. Pariláková
- plán práce prevádzkových zamestnancov počas jarných prázdnin
zodp. p. Kajlová
- kontrola zápisníc z PR, PP, PK a MZ zodp.: vedenie školy
- kontrola prípravy žiakov na súťaže a olympiády
zodp.: vyučujúci, vedenie školy
- organizácia školského roku 2014-2015 zodp.: riaditeľ školy
- zostavenie kolektívnej zmluvy so zamestnancami školy
zodp.: p. Bendik, p. Rožeková
- kontrola na používanie alkoholu u pedagogických a nepedagogických zamestnancov
zodp.: p. Bendik
- kontrola príprav plánov exkurzií v II. polroku
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Pariláková

Marec 2014 :

- kontrola prípravy žiakov 9.roč. na prijímacie pohovory
zodp.: vých. poradca, vyuč. predmetov a vedenie školy
- kontrola úrovne čítania a čítania s porozumením na 1.stupni
zodp. vyuč. 1.st. a p. Kajlová
- kontrola písomného a grafického prejavu žiakov v 2.- 8.ročníku
zodp.: TU a p. Bendik, p. Kajlová, p. Pariláková
- kontrola naplnenosti v ŠKD zodp.: p. Bendik, p. Pariláková

- kontrola budovy školy a areálu z hľadiska BOZP a PO preverenie a prehodnotenie stavu PO prenosné spotrebiče, bleskozvody hasiace prístroje a pod.
zodp.: p. Kačmár
- kontrola stavu pokladne zodp.: p. Vojtková
- kontrola doplnkového čítania a využívanie knižníc vo vyučovaní SJL v rozvoji čitateľských zručností, pripravenosť žiakov na súťaže (Hviezdoslavov Kubín...)
zodp. PK SJL, MZ, p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola plnenia plánu drogovej prevencie a výchovy k zdravému životnému štýlu
zodp.: p. M. Vojtková, p. Treľová, p. Bendik

Apríl 2014:

- kontrola plnenia rámcových osnov výchovy k manželstvu a rodičovstvu na 1. a 2.st.
zodp.: p. E. Krúdyová, p. M. Lukčíková
- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch a úroveň záznamov v ŽK a v elektronickej ŽK
zodp.: TU a vedenie školy
- kontrola vnútroškolskej zelene, čistoty areálu školy a ihriska
zodp.: školníci, p. Sabolová, p. Kajlová, p. Pariláková
- kontrola technického stavu učební, zariadenia v nich nábytku a pod.
zodp.: vedenie školy, p. Vojtková, p. Sposob
- kontrola prác na projektoch zodp.: vedenie školy
- kontrola kultúrneho správania žiakov – výchovné koncerty, div. predstavenia
zodp.: TU, vedúca PK estetických predmetov, MZ
- kontrola tr. kníh zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- príprava pedagogickej rady zodp.: riaditeľ školy
- kontrola povinných písomných prác a laborat. prác
zodp.: vedúci PK, zást. pre 1. a 2. stupeň
- kontrola dochádzky žiakov
zodp. TU, p. Treľová, zástupcovia pre 1. a 2. st.
- kontrola odoslania prihlášok na SŠ a osemročné gymnáziá
zodp.: p. Treľová
- kontrola prípravy rodičovských združení
zodp.: vedenie školy

Máj 2014 :

- kontrola plnenia plánu exkurzií v II. polroku
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Paril'áková
- riaditeľská kontrola úrovne čítania a písania v 1.ročníku
zodp.: p. Kajlová
- príprava akcií k MDD zodp.: vedenie školy, ŠKD, žiacky parlament
- kontrola prípravy školskej športovej olympiády
zodp.: vedenie školy
- kontrola prípravy turistickej vychádzky (turistická sobota) – učitelia, rodičia, žiaci
zodp.: vedenie školy
- kontrola prípravy Týždňa otvorenej školy – učitelia, rodičia, žiaci
zodp.: vedenie školy
- priebežná analýza výsledkov prijímacích pohovorov žiakov 9.roč.
zodp.: p. Treľová, p. Bendik
- kontrola plnenia úloh environmentálnej výchovy v ŠvP, na exkurziách, kontrola plnenia plánu Ekodní
zodp.: vedenie školy, koordinátor ENV
- kontrola stavu prijatých žiakov na SŠ po 1.kole prijímacích pohovorov
zodp.: vých. porad. a vedenie školy
- starostlivosť o inventár, kontrola stavu pokladne
zodp.: p. Vojtková, p. Bendik
- kontrola splnenia úloh MZ a PK, vyhodnotenie činnosti
zodp.: ved. MZ a PK a zástupcovia pre 1. a 2. stupeň
- kontrola tr. kníh, kontrola zápisov do klasifikačných hárkov
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola pripravenosti vydania školského časopisu Príma Bifľoško a Bifľoško
zodp.: p. Kolesárová J., p. A. Vasil'ová

Jún 2014:

- stav prijatých žiakov na SŠ
zodp.: p. Treľová
- kontrola dodržiavania MP pri klasifikácii zodp.: TU a vedenie školy
- kontrola prípravy a realizácie – didaktické hry, účelové cvičenie

zodp. p. Kajlová, p. Sabolová

- vyhodnotenie výstupných previerok a riaditeľských previerok
zodp. ved. MZ a PK, vedenie školy
- kontrola prípravy letnej činnosti v ŠKD zodp.: p. Parířáková
- kontrola triednych kníh a triednych výkazov, hárkov nepovinných vyuč. predmetov a záujmových krúžkov
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola inventára v triede zodp.: TU, p. Vojtková
- kontrola a vyhodnotenie úrazov na škole zodp.: p. Bendik, p. Sabolová
- kontrola zápisníc PR, PP, MZ a PK zodp. riaditeľ školy
- kontrola a vyhodnotenie krúžkovej činnosti
zodp.: vedúci krúžkov, zást. pre 1. a 2. stupeň
- výkaz o štatistických údajoch školy
zodp.: p. Bendik,

Júl 2014:

- kontrola a uzatvorenie pedagogickej dokumentácie a odovzdanie k archivácii
zodp. : p. Sabolová, p. Kajlová, p. Bendik,
p. Parířáková
- harmonogram opráv a údržby počas letných prázdnin
zodp. : p. Bendik, p. Vojtková, p. Sposob
- kontrola vykonaných prác
zodp.: vedenie školy

Konkrétne úlohy vnútroškolskej kontroly zástupkyne riaditeľa školy pre I. stupeň:

August 2013

- kontrola pripravenosti ŠkVP pre 1. a stupeň
- kontrola pripravenosti Výchovného programu ŠKD a CVČ;
- činnosť CVČ- plán vnútroškolskej kontroly činnosti strediska;
- personálna príprava základnej školy na školský rok :
- zoznamy žiakov 1. ročníka,

- doplnenie, oprava a kontrola zoznamov žiakov, triednych učiteľov v ostatných ročníkoch;
- zavedenie registra žiakov, doplnenie o nových žiakov;
- príprava mimoškolskej činnosti;
- kontrola úpravy učebných osnov podľa ŠkVP, tematických výchovnovzdelávacích plánov v 1. až 4. ročníku, inovácie tematických výchovnovzdelávacích plánov;
- príprava a realizácia rozvrhu hodín, dodržiavania správnych skratiek v 1. až 4. ročníku;
- školenie zamestnancov - školský poriadok, pracovný poriadok, organizačný poriadok, štatút školy, rokovací poriadok;
- pripraviť pracovnú poradu prevádzkových zamestnancov;
- kontrola úpravy interiéru - nástenky, vitríny, kvetinová výzdoba a exteriéru školy, areál školy;
- kontrola pripravenosti kabinetov, didaktickej techniky, učebných pomôcok, učebníc;
- kontrola materiálo-technického vybavenia dielne údržbára, školníka;
- organizačné zabezpečenie opravných a komisionálnych skúšok;
- zasadnutie projektového tímu projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti – oboznámenie s plánom verejných obstarávaní – jeho plnenie.

September 2013:

- kontrola zoznamov žiakov v povinne voliteľných predmetov, naplnenosť v ŠKD, v krúžkoch;
- kontrola funkčnosti pridelených dozorov učiteľom;
- kontrola tr. kníh, tr. výkazov 2.– 4. roč., plánu MZ;
- kontrola rozvrhu hodín, psychohygiena (v 1.roč., obedňajšie prestávky, popoludňajšie vyuč.);
- kontrola príchodov na pracovisko a na vyučovanie ;
- adaptácia žiakov v 1. ročníku;
- spolupráca s ŠKD;
- vypracovanie prehľadu zapojenia žiakov do záujmových krúžkov;
- kontrola inovácie webovej stránky školy;
- kontrola zapojenosti zamestnancov školy o kontinuálne vzdelávanie v rámci ponuky MC Prešov, príprava Plánu kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2013/2014;
- kontrola plánov práce MZ 1.-4. roč. ŠKD;

- kontrola plánov exkurzií v I. polroku;
- kontrola prác pri realizácii projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti, propagácia – príprava prezentácie, letákov;
- kooperatívna spolupráca so zamestnancami poverenými vnútroškolskou kontrolou: vedúca MZ, triedni učitelia, vedúci ročníka, vedúca ŠKD, ZRŠ pre 2. stupeň;
- kontrola realizácie ŠkVP Vzdelanie pre život – 4. ročník;
- kontrola záujmovej činnosti;

Október 2013:

- vstupné riaditeľské previerky z MAT a SJL v 2. – 4. roč., vyhodnotenie v MZ;
- kontrola tr. kníh a výkazov 1. roč. – podľa ŠkVP;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola príchodov na pracovisko, na dozory, na pracovné porady;
- kontrola hodnotenia a zapisovania známok v klasifikačnom hárku ;
- kontrola ŠKD (počty prihlásených žiakov, krúžky, odchody žiakov po 15.00);
- sledovanie prechodu žiakov zo 4. do 5. ročníka, prispôsobenie sa práci na 2.stupni;
- kontrola príprav týždňa zdravej výživy, výstavy plodov jesene;
- kontrola poriadku v učebných priestoroch;
- kontrola prípravy Medzinárodného dňa žiackych knižníc ;
- príprava pracovnej porady prevádzkových zamestnancov;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti
- kontrola plnenia úloh Národného programu duševného zdravia spracovaného na pomery školy - zakomponovanie úloh v TVVP
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

November 2013:

- priebežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov -1.štvrt'rok;
kontrola plnenia a dodržiavania učebných plánov ;
- kontrola triednej agendy, zameranie na 1. ročník;
- kontrola práce so žiakmi s poruchami učenia;

- kontrola dodržiavania školského poriadku (správania žiakov, prezúvanie, starostlivosť o triedu, 4. ročník – veľká prestávka na chodbe 1. posch. a pod.);
- sledovanie frekvencie písomných prác a z ktorých predmetov;
- príprava pedagogickej rady;
- kontrola triednych kníh, klasifikačných hárkov, škol. prehľadov;
- kontrola zápisov v knihe zastupovania;
- kontrola dodržiavania psychohygienických zásad pri nosení učebných pomôcok do školy (kontrola aktoviek učiteľmi – závery);
- práca v záujmových útvarov;
- činnosť v ŠKD;
- činnosť CVČ - plán vnútroškolskej činnosti;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

December 2013:

- kontrola estetickej stránky pracovného prostredia - úprava tried, chodieb a vitrín, odborných učební a ŠKD so zimnou tematikou;
- kontrola príprav vianočnej akadémie, po organizačnej, estetickej a kultúrnej stránke;
- kontrola dozoru v ŠJ;
- kontrola príprav na vianočné stretnutie zamestnancov školy;
- kontrola plnenia úloh mesačného plánu práce;
- kontrola prípravy žiakov na okresné súťaže (Prečo mám rád slovenčinu...);
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola protidrogových aktivít;
- kontrola plnenia úloh Národného programu duševného zdravia spracovaného na pomery školy - aktivity za jednotlivé významné dni (1.12. Svetový deň AIDS atď.);
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Január 2014:

- kontrola dodržiavania metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov, zapisovanie známok do klasifikač. hárkov podľa vnútorného predpisu školy;
- klasifikačná pedag. rada;

- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch;
- kontrola tr. výkazov a vysvedčení;
- kontrola osobných údajov žiakov potrebných k vypisovaniu vysvedčení;
- kontrola dodržiavania TVVP a štandardov učiva;
- kontrola triednych kníh;
- kontrola povinných písomných prác (MAT, SJL);
- kontrola príchodu na pracovisko;
- kontrola plnenia úloh MZ;
- kontrola uskutočnenia besied s miestnou políciou;
- kontrola plnenia plánu exkurzií v I. polroku a kontrola plánu exkurzií v II. polroku;
- plnenie úloh environmentálnej výchovy – eko-dni;
- vyhodnotiť dochádzku žiakov, zastupovanie;
- prerozdelenie finančných prostriedkov z rozpočtu školy;
- kontrola opatrení a uznesení z vnútroškolskej kontroly za I. polrok;
- spolupráca pri vypracovávaní štatistík;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Február 2014:

- kontrola príprav a uskutočnenia zápisu do 1.ročníka;
- kontrola plnenia učebných osnov na 1.polrok podľa zápisov v triednych knihách a TVVP v jednotlivých vyučovacích predmetoch;
- kontrola úrovne vedomostných previerok – vyhodnotenie;
- kontrola zápisníc z MZ a pedagogických rád;
- kontrola prípravy žiakov na súťaže a olympiády;
- kontrola príprav plánov exkurzií v II. polroku;
- kontrola úrovne stravovania v ŠJ;
- kontrola plnenia úloh Plánu práce prevencie duševného zdravia;
- sledovanie začleňovania prierezových tém do vyučovania;
- kontrola úrovne vzdelávania cudzieho jazyka v 2. až 4. roč.;
- kontrola úrovne vzdelávania spoločenskej výchovy v 1. a v 2. roč., dopravnej výchovy v 3. ročníku a mediálnej výchovy v 4. ročníku;

- kontrola príprav akademie Deti rodičom;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Marec 2014:

- kontrola úrovne čítania a čítania s porozumením na 1.stupni;
- kontrola písomného a grafického prejavu žiakov v 2.- 4.ročníku
- kontrola oddelení ŠKD;
- kontrola doplnkového čítania a využívanie knižníc vo vyučovaní SJL v rozvoji čitateľských zručností, pripravenosť žiakov na súťaže (Hviezdoslavov Kubín...);
- kontrola zápisov v knihe zastupovania;
- estetická úroveň školy;
- obvodové súťaže;
- kontrola plnenia úloh z oblasti BOZ u prevádzkových zamestnancov;
- kontrola účinnosti slovného hodnotenia vo výchovných predmetov;
- praktická aplikácia inovatívnych metód a foriem práce;
- kontrola príprav akademie Deti rodičom;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Apríl 2014:

- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch a úroveň záznamov v ŽK;
- kontrola vnútroškolskej zelene, čistoty areálu školy a ihriska;
- kontrola technického stavu učební, zariadenia v nich nábytku a pod.
- kontrola kultúrneho správania žiakov – výchovné koncerty, div. predstavenia;
- kontrola tr. kníh;
- kontrola povinných písomných prác;
- kontrola dochádzky žiakov;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola čistoty okolia školy, podnety na zlepšenie;
- príprava školy v prírode;
- kontrola príprav akademie Deti rodičom;

- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Máj 2013:

- kontrola plnenia plánu exkurzií v II. polroku;
- príprava akcií k MDD;
- kontrola prípravy školskej športovej olympiády;
- kontrola prípravy turistickej vychádzky (turistická sobota) – učitelia, rodičia, žiaci;
- kontrola prípravy Týždňa otvorenej školy – učitelia, rodičia, žiaci;
- kontrola plnenia úloh environmentálnej výchovy v ŠvP, na exkurziách;
- kontrola splnenia úloh MZ, vyhodnotenie činnosti ;
- kontrola tr. kníh, kontrola zápisov do klasifikačných hárkov;
- kontrola pripravenosti vydania školského časopisu Príma Bifľoško;
- kontrola pripravenosti akadémie Deti rodičom – zameranie 40. výročie školy;
- analýza a vyhodnotenie úspešnosti žiakov v súťažiach;
- vyhodnotenie výchovnej práce triednych učiteľov a príprava záveru školského roka;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
-

Jún 2014:

- plnenie Štátneho a školského vzdelávacieho programu školy, Školského výchovného programu školy
- kontrola pripravenosti akadémie Deti rodičom;
- kontrola dodržiavania MP pri klasifikácii;
- kontrola plnenia ŠkVP v 1. až 4. ročníku;
- kontrola prípravy a realizácie – didaktické hry;
- kontrola stavu webovej stránky školy;
- vyhodnotenie výstupných previerok;
- kontrola triednych kníh a triednych výkazov, hárkov nepovinných vyuč. predmetov a záujmových krúžkov;
- kontrola a vyhodnotenie krúžkovej činnosti;
- kontrola úrovne kroniky školy;
- kontrola stavu učební v 1.-4. roč.;

- spolupráca pri vypracovávaní štatistík;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Júl 2014:

- kontrola a uzatvorenie pedagogickej dokumentácie a odovzdanie k archivácii;

Konkrétne úlohy vnútroškolskej kontroly zástupkyne riaditeľ'a školy pre II. stupeň:

August 2013:

- kontrola pripravenosti ŠkVP pre 2. stupeň
- personálna príprava základnej školy na školský rok :
 - zoznamy žiakov 5. ročníka,
 - doplnenie, oprava a kontrola zoznamov žiakov, triednych učiteľ'ov v ostatných ročníkoch;
 - kontrola registra žiakov, aktualizácia o nových žiakov;
- príprava mimoškolskej činnosti;
- kontrola tvorby nových učebných osnov podľa ŠkVP, tematických výchovnovzdelávacích plánov v 5. až 8. ročníku, inovácie tematických výchovnovzdelávacích plánov v 9. ročníku;
- príprava a realizácia rozvrhu hodín, dodržiavania nových skratiek v 5. až 8. ročníku v povinných predmetoch a v 9. ročníku nepovinných predmetov;
- školenie zamestnancov - vnútorný školský poriadok, pracovný poriadok, organizačný poriadok, štatút školy, rokovací poriadok;
- kontrola úpravy interiéru - nástenky, vitríny, kvetinová výzdoba a exteriéru školy, areál školy
- kontrola pripravenosti kabinetov, didaktickej techniky, učebných pomôcok, učebníc;
- organizačné zabezpečenie opravných a komisionálnych skúšok;

September 2013:

- kontrola zoznamov žiakov v povinne voliteľ'ných a nepovinných predmetoch, naplnenosť v krúžkoch;
- kontrola funkčnosti pridelených dozorov učiteľ'om;

- kontrola tr. kníh, tr. výkazov 6.– 9. roč., plánu PK jednotlivých predmetov;
- kontrola rozvrhu hodín, dodržiavanie zásad psychohygieny (obedňajšie prestávky, popoludňajšie vyuč.);
- kontrola príchodov na pracovisko a na vyučovanie , zápisu do knihy príchodov;
- adaptácia žiakov v 5. ročníku;
- vypracovanie prehľadu zapojenia žiakov do záujmových krúžkov;
- kontrola zapojenosti zamestnancov školy o ďalšie vzdelávanie v rámci ponuky MC Prešov;
- kontrola tematických-výchovnovzdelávacích plánov PK
- kontrola plánov exkurzií v I. polroku;
- kooperatívna spolupráca so zamestnancami poverenými vnútroškolskou kontrolou: vedúci PK, triedni učitelia, vedúci ročníka, ZRŠ pre 2. stupeň;
- kontrola realizácie ŠkVP Vzdelanie pre život – 9. ročník;
- kontrola záujmovej činnosti;
- kontrola príprav a realizácie účelových cvičení
- kontrola využitia telocvične a učební PC;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Október 2013:

- vstupné riaditeľské previerky zo SJL v 5. – 9. roč., vyhodnotenie na PK,
- kontrola tr. kníh a výkazov 5. roč. – podľa ŠkVP;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola príchodov na pracovisko, na dozory, na pracovné porady;
- kontrola hodnotenia a zapisovania známok v klasifikačnom hárku ;
- kontrola činnosti záujmových útvarov, čakanie žiakov na popoludňajšie vyučovanie);
- sledovanie prechodu žiakov zo 4. do 5. ročníka, prispôsobenie sa práci na 2.stupni;
- kontrola príprav týždňa zdravej výživy, výstavy plodov jesene, rozhlas. vysielaní;
- kontrola poriadku v učebných priestoroch;
- realizácia projektu;
- kontrola na používanie alkoholických nápojov na pracovisku u pedagogických zamestnancov;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

November 2013:

- priebežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov -1.štvrt'rok;
kontrola plnenia a dodržiavania učebných plánov ;
- kontrola práce so žiakmi s poruchami učenia a s poruchami chrbtice;
- kontrola dodržiavania školského poriadku (správania žiakov, prezúvanie, starostlivosť o triedu a pod.);
- sledovanie frekvencie písomných prác a ich výsledkov (z ktorých predmetov);
- príprava pedagogickej rady;
- kontrola triednych kníh, klasifikačných hárkov, škol. prehľadov;
- kontrola zápisov v knihe zastupovania;
- kontrola dodržiavania psychohygienických zásad pri nosení učebných pomôcok do školy (kontrola aktoviek učiteľmi – závery);
- kontrola realizácie projektu;
- práca v záujmových útvarov;
- kontrola organizácie aktivít zameraných na protidrogové aktivity;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

December 2013:

- kontrola estetickej stránky pracovného prostredia - úprava tried, chodieb a vitrín, odborných učební so zimnou tematikou;
- kontrola príprav vianočnej akadémie, po organizačnej, estetickej a kultúrnej stránke;
- kontrola dozorov v ŠJ;
- kontrola príprav na vianočné stretnutie zamestnancov školy;
- kontrola plnenia úloh mesačného plánu práce;
- kontrola prípravy žiakov na okresné súťaže (Prečo mám rád slovenčinu...);
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola prípravy rozhl.vysielaní(AIDS, Vianoce – čas darov)
- kontrola príprav na vydanie šk. časopisu

Január 2014:

- kontrola dodržiavania metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov, zapisovanie známok do klasifikač. hárkov podľa vnútorného predpisu školy;
- klasifikačná pedag. rada;

- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch;
- kontrola tr. výkazov a vysvedčení;
- kontrola osobných údajov žiakov potrebných k vypisovaniu vysvedčení;
- kontrola dodržiavania učebných plánov a štandardov učiva;
- kontrola triednych kníh;
- kontrola povinných písomných prác (SJL, praktických cvičení);
- kontrola príchodu na pracovisko;
- kontrola plnenia úloh PK;
- kontrola uskutočnenia besied s miestnou políciou;
- kontrola plnenia plánu exkurzií v I. polroku
- plnenie úloh environmentálnej výchovy a zdravej školy;
- vyhodnotiť dochádzku žiakov, zastupovanie
- prerozdelenie finančných prostriedkov z rozpočtu školy;
- kontrola opatrení a uznesení z vnútroškolskej kontroly za I. polrok;
- spolupráca pri vypracovávaní štatistik;
- kontrola spolupráce a poradenskej služby pre žiakov 9. ročníka pri voľbe povolania a výbere školy;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Február 2014:

- kontrola pripravenosti školského karnevalu,
- kontrola plnenia učebných osnov na 1. polrok podľa zápisov v triednych knihách a TVVP v jednotlivých vyučovacích predmetoch;
- kontrola úrovne vedomostných previerok – vyhodnotenie;
- kontrola prípravy žiakov na súťaže a olympiády;
- kontrola príprav plánov exkurzií v II. polroku;
- kontrola úrovne stravovania v ŠJ;
- kontrola úrovne vzdelávania druhého cudzieho jazyka v 6. roč.;
- kontrola práce s problémovými žiakmi,
- kontrola spolupráce so psychológom, výchovným poradcom pri riešení problémov;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Marec 2014:

- kontrola doplnkového čítania a využívanie knižníc vo vyučovaní SJL v rozvoji čitateľských zručností, pripravenosť žiakov na súťaže (Hviezdoslavov Kubín...);
- kontrola zápisov v knihe zastupovania;
- estetická úroveň školy;
- obvodové súťaže;
- praktická aplikácia inovatívnych metód a foriem práce;
- kontrola pripravenosti žiakov 9. ročníka na Monitor;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Apríl 2014:

- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch a úroveň záznamov v ŽK;
- kontrola vnútroškolskej zelene, čistoty areálu školy a ihriska;
- kontrola technického stavu učební, zariadenia v nich nábytku a pod.
- kontrola prác na projekte ;
- kontrola kultúrneho správania žiakov – výchovné koncerty, div. predstavenia;
- kontrola tr. kníh;
- kontrola povinných písomných prác;
- kontrola dochádzky žiakov;
- kontrola odoslania prihlášok na osemročné gymnáziá ;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola čistoty okolia školy, podnety na zlepšenie;
- kontrola aktivít environment.výchovy a zdravej školy;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Máj 2014:

- kontrola plnenia plánu exkurzií v II. polroku;
- príprava akcií k MDD, ku Dňu matiek,
- kontrola prípravy školskej športovej olympiády;
- kontrola prípravy turistickej vychádzky (turistická sobota) – učitelia, rodičia, žiaci;
- kontrola splnenia úloh PK, vyhodnotenie činnosti ;
- kontrola tr. kníh, kontrola zápisov do klasifikačných hárkov;
- kontrola pripravenosti vydania školského časopisu Bifľoško;

- kontrola pripravenosti akadémie Deti rodičom;
- analýza a vyhodnotenie úspešnosti žiakov v súťažiach;
- vyhodnotenie výchovnej práce triednych učiteľov a príprava záveru školského roka;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Jún 2014:

- plnenie Štátneho a školského vzdelávacieho programu školy, Školského výchovného programu školy
- kontrola dodržiavania MP pri klasifikácii;
- kontrola plnenia ŠkVP v 5. až 9. ročníku;
- kontrola prípravy a realizácie –účelové cvičenie;
- vyhodnotenie výstupných previerok;
- kontrola triednych kníh a triednych výkazov, hárkov nepovinných vyuč. predmetov a záujmových krúžkov;
- kontrola a vyhodnotenie krúžkovej činnosti;
- kontrola realizácie projektu;
- kontrola úrovne kroniky školy;
- kontrola stavu učební v 5.-9. roč.;
- spolupráca pri vypracovávaní štatistík;
- kontrola a vyhodnotenie úrazov na škole, sťažností

Júl 2014:

- kontrola a uzatvorenie pedagogickej dokumentácie a odovzdanie k archivácii;

Vranov nad Topľou 16. 09. 2013

Mgr. Milan Bendik
riaditeľ školy

Prílohy:

Plán práce ŠKD

Plán práce CVČ

Plán práce výchovného poradenstva

Plán práce koordinátora protidrogovej prevencie

Plán práce koordinátora environmentálnej výchovy

Plán práce koordinátora projektu Škôl podporujúcich zdravie