

Základná škola, Sídlisko II 1336, Vranov nad Topľou



PLÁN PRÁCE ŠKOLY

Školský rok: 2012-2013

Mgr. Milan Bendik
riaditeľ školy

Obsah:

- I. STRATEGICKÉ CIELE ŠKOLY
- II. ORGANIZÁCIA ŠKOLY
- III. ANALÝZA VÝCHOVNO-VZDELÁVACICH VÝSLEDKOV ZA ŠKOLSKÝ ROK 2011-2012 A VÝCHODISKÁ NA ŠKOLSKÝ ROK 2012-2013
- IV. HLAVNÉ ÚLOHY VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ A MIMOŠKOLSKEJ ČINNOSTI V ŠKOLSKOM ROKU 2012-2013
- V. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ŠKOLY
- VI. PROFESIJNÁ OBLASŤ
- VII. SPOLUPRÁCA S RODIČMI A INÝMI INŠTITÚCIAMI
- VIII. PLÁN VNÚTROŠKOLSKEJ KONTROLY
- IX. PRÍLOHY:
 - Plán práce ŠKD
 - Plán práce ŠSZČ
 - Plán výchovného poradcu
 - Plán koordinátora prevencie
 - Plán koordinátora environmentálnej výchovy
 - Plán koordinátora projektu Škôl podporujúcich zdravie

I. STRATEGICKÉ CIELE ŠKOLY

- Premena tradičnej školy na modernú školu.
- Rozvoj systému vyučovania cudzích jazykov.
- Rozvoj kompetencií vo vzdelávacích oblastiach / jazyk a komunikácia, zdravie a pohyb, matematika a práca s informáciami, človek a príroda, človek a spoločnosť, človek a svet práce, človek a hodnoty, umenie a kultúra /.
- Rozvoj čitateľskej gramotnosti na vyučovacích hodinách
- Vytváranie podmienok pre realizáciu nových vyučovacích stratégií a metód.
- Vytváranie podmienok pre integráciu žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- Zabezpečenie efektívnej spolupráce školy, rodiny, mimovládnych organizácií, širokej miestnej komunity.
- Stabilizácia kvalitného pedagogického zboru.
- Prezentácia výsledkov žiakov.
- Kvalitná krúžková činnosť.
- Vytváranie podmienok na pestovanie a rozvíjanie citu ku kráse ľudového umenia a uchovávanie kultúrneho dedičstva našich predkov.
- V zmysle národného plánu k ľudským právam na roky 2005-2014 výchovu k ľudským právam usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti.
- Zvyšovanie efektívnosti výchovy a vzdelávania, úrovne a účinnosti riadenia a kontroly, prehĺbovanie odbornej a metodologickej prípravy učiteľov.
- Plnenie úloh, ktoré vyplývajú z Národného programu starostlivosti o deti a dorast v Slovenskej republike na roky 2008 – 2015, s dôrazom na zdravotnú fyzickú aktivitu detí a žiakov a na podporu rodičovských schopností mladej generácie, najmä zo sociálne znevýhodnených skupín.
- V súlade s Národným programom duševného zdravia na roky 2011 – 2013 realizovanie úloh podporujúcich duševné zdravie.
- Zabezpečovanie rozvoja školy a skvalitňovanie jej materiálno – technického vybavenia.

II. ORGANIZÁCIA ŠKOLY

A: Dokumenty platné pre školský rok 2012-2013

1. Pedagogicko-organizačné pokyny MŠ SR na školský rok 2012-2013
2. ŠkVP ISCED 1 – 1. - 4. ročník, ŠkVP ISCED 2 – 5. - 9. ročník
3. Zákony, vyhlášky, metodické pokyny, rezortné predpisy a nariadenia MŠ SR pre školský rok 2012-2013 (POP príloha č. 2)
4. Plán práce školy na školský rok 2012-2013
5. Aktuálne tematické výchovnovzdelávacie plány jednotlivých predmetov
6. Plány PK, MZ, výchovného poradcu, koordinátorov environmentálnej, protidrogovej výchovy a Zdravej školy
7. Výchovný plán ŠKD
8. Výchovný plán ŠSZČ
9. Vnútorne školské predpisy, smernice a pokyny
10. Usmernenia zriaďovateľa

Učebné plány pre 1. – 9. ročník ZŠ

V Základnej škole Sídliisko II vo Vranove nad Topľou sa v školskom roku 2012 / 2013 po schválení na pedagogickej rade dňa 27. 8. 2012 bude vyučovať v 1. až 4. ročníku podľa ŠkVP ISCED 1 a v 5. až 9. ročníku podľa ŠkVP ISCED 2.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov:

1. ročník – slovné hodnotenie,
2. až 4. ročník – matematika, slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, prírodoveda, vlastiveda klasifikácia známku,
hudobná výchova, výtvarná výchova, telesná výchova, náboženská/etická výchova budú hodnotené slovne.
- 5.- 9. ročník - budú žiaci klasifikovaní známku.

B: Organizačná štruktúra školy

B1 Vedenie školy

Riaditeľ školy:	Mgr. Milan Bendík
Zástupkyňa RŠ pre I. stupeň:	Mgr. Helena Kajlová
Zástupkyňa RŠ pre II. stupeň:	Mgr. Andrea Sabolová
Výchovný poradca:	Mgr. Michal Hrinko
Vedúca ŠKD:	p. Bernardína Pariláková
Poradca pre IKT v predmetoch:	PaedDr. Marek Hermanovský
Koordinátor prevencie:	Mgr. Emília Krúdyová
Koordinátor projektu	
Škola podporujúca zdravie:	PaedDr. Anna Opaľuchová
Koordinátor environmentálnej výchovy:	Mgr. Anna Treľová
Predseda RŠ:	Mgr. Helena Demčáková
Predseda RR:	Ing. Jozef Bednár
Predseda ZOOZ:	p. Dana Rožeková

B2 Predmetové komisie a metodické združenia pre jednotlivé vzdelávacie oblasti

Pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu budú na škole pracovať predmetové komisie a metodické združenia, ktoré budú riadiť títo vedúci:

MZ 1. - 4. ročník	Mgr. Čuchranová Mária
MZ ŠKD	p. Rožeková Dana
Jazyk a komunikácia	
PK SJL	Mgr. Babiaková Daniela
PK cudzích jazykov	Mgr. Čaklová Ľubov
Človek a príroda	
PK BIO – CHE - FYZ	Mgr. Koman Alexander
Matematika a práca s informáciami	
PK MAT	Mgr. Džuppová Terézia
PK INF	PaedDr. Marek Hermanovský
Človek a spoločnosť	
PK DEJ – GEG - OBN	Mgr. Gálová Dana
Človek a svet práce	

PK THD – SEE - PVC

Mgr. Krúdyová Emília

Zdravie a pohyb

PK TSV

Mgr. Minarčík František

Umenie a kultúra

PK HUV – VYV - VUM

Mgr. Šofranko Peter

Človek a hodnoty

PK NBV – ETV

Mgr. Mydlová Anna

Vedúci mestských PK a MZ:

PK – NEJ

Mgr. Caklová Ľubov

MZ – uč. 1. – 4. roč.

Mgr. Lukčíková Marcela

Zloženie PK a MZ

PK SJL

Mgr. Babiaková Daniela	SJL - ZEM
Mgr. Hrinko Michal	SJL – DEJ - ETV
Mgr. Bakajsová Stanislava	SJL - ONV
Mgr. Demčáková Helena	SJL - ANJ
Mgr. Gálová Dana	SJL – DEJ
Mgr. Vasiľová Andrea	SJL – NEJ
Mgr. Korimová Miroslava	SJL - ANJ

PK DEJ – GEG - OBN

Mgr. Gálová Dana	SJL - DEJ
Mgr. Hrinko Michal	SJL – DEJ - ETV
Mgr. Babiaková Daniela	SJL - ZEM
Mgr. Treľová Anna	MAT - ZEM
Mgr. Sabolová Andrea	ZEM – PRI
Mgr. Minarčík František	1. – 4. roč.
Mgr. Kocák Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Šofranko Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Vojtková Mária	CHE
Mgr. Caklová Ľubov	NEJ – RUJ
Mgr. Korimová Miroslava	SJL - ANJ
Mgr. Bednár Milan	MAT

Mgr. Bakajsová Stanislava	SJL – ONV
Mgr. Krišandová Monika	TEV – ETV

PK MAT

Mgr. Džuppová Terézia	MAT – FYZ
Mgr. Kajlová Helena	1. – 5. roč.
Mgr. Koman Alexander	MAT - CHE
Mgr. Bednár Milan	MAT
Mgr. Turcovská Michaela	MAT
Mgr. Treľová Anna	MAT – ZEM

PK INF

PaedDr. Hermanovský Marek	FYZ – TEH
Mgr. Koman Alexander	MAT - CHE
Mgr. Kocák Peter	1. – 4. roč.
Mgr. Minarčík František	1. – 4. roč.

PK cudzích jazykov

Mgr. Caklová Ľubov	NEJ - RUJ
Mgr. Demčáková Helena	SJL – ANJ
Mgr. Drobňáková Viera	SJL - ANJ
Mgr. Korimová Miroslava	SJL - ANJ
Mgr. Mičejová Zuzana	ANJ
Mgr. Vasiľová Andrea	SJL – NEJ
Mgr. Mičlo Jaroslav	ANJ

PK BIO – CHE - FYZ

Mgr. Koman Alexander	MAT – CHE
Mgr. Krúdyová Emília	PRI – ZPV
Mgr. Sabolová Andrea	ZEM – PRI
Mgr. Vojtková Mária	CHE
PaedDr. Opaľuchová Anna	BIO
Mgr. Bendik Milan	FYZ – ZPV
PaedDr. Hermanovský Marek	FYZ – TEH - INF

Mgr. Džuppová Terézia MAT – FYZ

PK THD – SEE - PVC

Mgr. Krúdyová Emília PRI – ZPLV
Mgr. Vojtková Mária CHE
Mgr. Bendik Milan FYZ – ZPV
PaedDr. Hermanovský Marek FYZ –TEH- INF
Mgr. Šofranko Peter 1. – 4. roč.
Mgr. Mičlo Jaroslav ANJ
PaedDr. Opaľuchová Anna BIO
Mgr. Fedor Rastislav TEV
Mgr. Krišandová Monika TEV - ETV

PK TSV

Mgr. Fedor Rastislav TEV
Mgr. Kocák Peter 1. – 4.
Mgr. Minarčík František 1. – 4.
Mgr. Krišandová Monika TEV – ETV

PK HUV – VYV - VUM

Mgr. Šofranko Peter 1. – 4. roč.
Mgr. Minarčík František 1. – 4. roč.
Mgr. Turcovská Michaela MAT
Mgr. Krišandová Monika TEV – ETV
Mgr. Caklová Ľubov NEJ – RUJ
Mgr. Mičlo Jaroslav ANJ

PK NBV - ETV

Mgr. Mydlová Anna NBV – DEJ
Mgr. Krišandová Monika TEV – ETV
Mgr. Turčaniková Mária NBV
Mgr. Štefanko Ján NBV
Mgr. Soták Peter NBV

marec

jún

B3 Iné komisie

V školskom roku 2012 - 2013 budú pracovať tieto komisie:

Inventarizačná:

Predseda: Mgr. Helena Kajlová, zástupkyňa riaditeľa školy

Členovia: PaedDr. Jarmila Kolesárová

p. Oľga Hrinková

p. Jozef Sposob

Škodová a odškodňovacia komisia:

Predseda: Mgr. Helena Kajlová, zástupkyňa riaditeľa školy

Členovia: Mgr. Andrea Sabolová

p. Dana Rožeková

p. Oľga Hrinková

Likvidačná vyrad'ovacia komisia:

Predseda: Mgr. Milan Bendik, riaditeľ školy

Členovia: Mgr. Helena Kajlová

Mgr. Andrea Sabolová

p. Oľga Hrinková

Organizácia CO a PO

Vedúci útvaru obrany

Mgr. M. Bendik

Zástupca

Mgr. A. Sabolová

Pomocník pre ukrytie

p. J. Natafaluši

Pomocník pre zdrav. zabezpečenie

Mgr. I. Imrichová,

Mgr. E. Krúdyová

Pomocník pre ochranu potravín

p. K. Hudáková

Vedúci PO

p. J. Kačmár – firma HasPO

Požiarne hliadka

p. J. Sposob - vedúci

Mgr. F. Minarčík - člen

Mgr. M. Hrinko – člen

Mgr. R. Fedor – člen

Bezpečnostný technik

p. J. Kačmár – firma HasPO

B4 Vedenie kabinetov

Za ochranu a údržbu učebných pomôcok v jednotlivých kabinetoch budú zodpovedať títo učitelia:

Matematika	Mgr. Milan Bednár
Chémia	Mgr. Mária Vojtková
Fyzika	Mgr. Terézia Džuppová
Prírodopis	PaedDr. Opaľuchová Anna
Zemepis - dejepis	Mgr. Andrea Sabolová
Telesná výchova, ŠŠS	Mgr. Rastislav Fedor
Hudobná výchova	Mgr. Peter Šofranko
Výtvarná výchova	Mgr. Anna Treľová
Kabinet jazykov	Mgr. Ľubov Čaklová
CO	Mgr. Milan Bednár
Technická výchova - dielne	Mgr. Milan Bendík
Pozemok	Mgr. Emília Krúdyová
ŠKD	Bernardína Pariľáková
Kabinet 1. - 4. roč.	Mgr. Kvetoslava Hüblerová, Mgr. Daniela Melová, Mgr. Marcela Lukčíková
Učiteľská knižnica	Mgr. Helena Bendiková
Žiacka knižnica	Mgr. Daniela Babiaková
Školská kronika	Mgr. Helena Borošová , Mgr. M. Korimová
Sklad učebníc	Mgr. Viera Puškárová
Kabinet – IKT	PaedDr. Marek Hermanovský

C: Zasadnutia pedagogických rád a pracovných porád**C1 Pedagogické rady**

P.č.	Termín	Obsah	Zodpovedný
1	28. 8. 2012	Prerokovanie: Organizačného poriadku školy, Školského vzdelávacieho programu, Učebného plánu, Hodnotenia vyuč. predmetov, Výchovného plánu ŠKD, Štatútu školy, Rokovacieho poriadku	RŠ, ZRŠ, vedúca ŠKD

2	17. 09. 2012	Návrh plánu práce školy na školský rok 2012/2013.	RŠ
3	19. 11. 2012	Predbežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. štvrťrok školského roka 2012/2013	RŠ, TU
4	23. 01. 2013	Klasifikácia a hodnotenie žiakov za 1. polrok šk. roka 2012/2013	RŠ, TU
5	15. 04. 2013	Predbežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok školského roka 2012/2013.	RŠ, TU
6	21. 06. 2013	Klasifikácia a hodnotenie žiakov za školský rok 2012/2013.	RŠ, TU
7	27. 06. 2013	Hodnotiaca pedagogická rada za školský rok 2012/2013.	RŠ, TU

Zápisnice z pedagogických rád bude viesť Mgr. Michal Hrinko.

C2 Pracovné porady

1. 27. august 2012
2. 30. august 2012
3. 24. september 2012
4. 29. október 2012
5. 26. november 2012
6. 17. december 2012
7. 28. január 2013
8. 25. február 2013
9. 25. marec 2013
10. 29. apríl 2013
11. 27. máj 2013
12. 27. jún 2013

Obsahom pracovných porád budú: zaradzovanie výsekov z platných zákonov (zákon o zamestnancoch školy, školský zákon, Vyhláška o základnej škole, Vyhláška o škole v prírode, o školskom klube detí a pod.), školských dokumentov, prizývanie metodikov, psychologov, mesačné hodnotenia tried, zovšeobecnenia z hospitácií, plnenie výchovno-vzdelávacích úloh podľa Plánu práce školy, riešenie problémov a úloh týkajúcich sa chodu školy.

Zápisnice z pracovných porád bude viesť Mgr. Viera Drobňáková.

E: Počty žiakov a triednictvo

E1 I. stupeň

Trieda	Poč.ž.	Chl.	Dievč.	Tr. Učiteľ
I. A	25	10	15	<i>Mgr. H. Borošová</i>
I. B	26	11	15	<i>Mgr. M. Čuchranová</i>
I. C	26	10	16	<i>Mgr. M. Lukčíková</i>
Spolu	77	31	46	
II. A	24	12	12	<i>PaedDr. J. Kolesárová</i>
II. B	23	12	11	<i>Mgr. D. Hrehová</i>
II. C	23	11	12	<i>Mgr. M. Rinkovská</i>
II. D	23	12	11	<i>Mgr. I. Imrichová</i>
Spolu	93	47	46	
III. A	22	13	9	<i>Mgr. V. Andrejčáková</i>
III. B	22	13	9	<i>Mgr. V. Kobielská</i>
III. C	21	13	8	<i>Mgr. K. Hublerová</i>
III.D	21	14	7	<i>Mgr. D. Melová</i>
Spolu	86	53	33	
IV. A	22	11	11	<i>Mgr. H. Bendiková</i>
IV. B	22	9	13	<i>Mgr. V. Puškárová</i>
IV. C	21	11	10	<i>Mgr. M. Lozanová</i>
IV. D	22	10	12	<i>Mgr. D. Kolesárová</i>
Spolu	87	41	46	
1.- 4. r.	343	172	171	15 tried

E2 II. stupeň

Trieda	Poč.ž.	Chl.	Dievč.	Tr. učiteľ
V. A	25	13	12	<i>Mgr. L. Caklová</i>
V. B	25	13	12	<i>Mgr. A. Vasil'ová</i>
V. C	24	12	12	<i>Mgr. H. Demčáková</i>
V. D	25	13	12	<i>Mgr. M. Turcovská</i>
Spolu	99	51	48	
VI. A	28	15	13	<i>Mgr. M. Vojtková</i>
VI. B	28	13	15	<i>Mgr. P. Šofranko</i>
VI. C	29	14	15	<i>PaedDr. A. Opal'uchová</i>
Spolu	85	42	43	
VII. A	25	11	14	<i>Mgr. D. Babiaková</i>
VII. B	21	7	14	<i>Mgr. A. Koman</i>
VII. C	26	12	14	<i>Mgr. F. Minarčík</i>
VII. D	25	13	12	<i>Mgr. M. Korimová</i>
Spolu	97	43	54	
VIII. A	23	12	11	<i>Mgr. M. Krišandová</i>
VIII. B	27	12	15	<i>Mgr. D. Gálová</i>
VIII. C	27	11	16	<i>Mgr. P. Kocák</i>
Spolu	77	35	42	
IX. A	21	11	10	<i>PaedDr. M. Hermanovský</i>
IX. B	21	11	10	<i>Mgr. V. Drobňáková</i>
IX. C	22	8	14	<i>Mgr. E. Krúdyová</i>
IX. D	22	10	12	<i>Mgr. A. Treľová</i>
Spolu	86	40	46	
5.-9. r.	444	211	233	18 tried
1.-9. r.	787	383	404	33 tried

III. ANALÝZA VÝCHOVNO-VZDELÁVACICH VÝSLEDKOV ZA ŠKOLSKÝ ROK 2011-2012 A VÝCHODISKÁ NA ŠKOLSKÝ ROK 2012-2013

V školskom roku 2011/2012 ukončili žiaci štvrtého ročníka školskú reformu na prvom stupni, stali sa absolventmi primárneho vzdelávania. Absolvent programu primárneho vzdelania by mal mať osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Ako dokážu nadobudnuté vedomosti, schopnosti a spôsobilosti uplatniť, ukáže až ich začlenenie do plnenia cieľov a úloh nižšieho stupňa sekundárneho vzdelávania na II. stupni základnej školy.

V školskom roku 2012/2013 sa ukončí školská reforma na II. stupni. Učitelia budú naďalej plniť úlohy, ktoré smerujú výchovno-vzdelávaciu činnosť k príprave žiakov na život, ktorý od nich vyžaduje, aby boli schopní kriticky a tvorivo myslieť, rýchlo a účinne riešiť problémy podľa Školského vzdelávacieho programu Vzdelanie pre život.

V rámci naplnenia jeho princípov si učitelia 9. ročníka v spolupráci s členmi PK učiteľov 5. – 9. ročníka vypracovali tematické výchovno-vzdelávacie plány podľa doplnených učebných osnov.

Počas celého školského roka vyučujúci pracovali podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov, na prvom stupni doplnenom o vyučovacie predmety spoločenská výchova, dopravná výchova a mediálna výchova.

Učitelia 1. stupňa boli zapojení do Národného projektu vzdelávania učiteľov ZŠ v oblasti cudzích jazykov a rozšírené štúdium anglického jazyka, ktoré v školskom roku 2012/2013 ukončia.

Výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu

V školskom roku 2011/2012 bolo v škole 34 tried, 823 žiakov na začiatku školského roka, 817 žiakov na konci roka.

I. stupeň – 16 tried, 366 žiakov na začiatku a 364 na konci školského roka

II. stupeň - 18 tried, 457 žiakov na začiatku a 453 na konci školského roka

V 1. - 4. ročníku na konci roka z počtu 364 žiakov nepospeli 2 žiaci, čo je 0,55 %. S vyznamenaním prospelo 147 žiakov, veľmi dobre 66 žiakov a prospelo 149 žiakov.

V 5. - 9. ročníku na konci roka z počtu 453 žiakov nepospeli 4 žiaci, čo je 0,88 %. S vyznamenaním prospelo 189 žiakov, veľmi dobre 118 žiakov, prospelo 142 žiakov.

V 1. - 9. ročníku z celkového počtu 817 žiakov budú 6 žiaci opakovať ročník čo je 0,73%.

S vyznamenaním prospelo 336 žiakov, veľmi dobre 184 žiakov, prospelo 291 žiakov, 6 žiakov nepropelo.

Za porušovanie školského poriadku, záškoláctvo a neslušné správanie boli udelené 1 známka 2. stupňa a 4 známky tretieho stupňa. Za celý školský rok žiaci vymeškali 60 065 hodín. Priemer na 1 žiaka bol 73,79 hodiny. Ospravedlnených bolo 59 819 čo je priemer 73,49 hodiny na žiaka. Neospravedlnených bolo 246 hodín. Priemer neospravedlnených hodín bol 0,30 na 1 žiaka.

Výsledky záverečných výstupných testov zo slovenského jazyka a literatúry

I. stupeň

Základnou funkciou vyučovania slovenského jazyka na 1. stupni základnej školy je naučiť žiakov spisovnú podobu materinského jazyka, osvojiť si správny pravopis a gramatiku a najmä rozvíjať vyjadrovacie (komunikačné) schopnosti a to na úrovni ústnej i písomnej.

1. ročník

Schopnosť čítať a písať je jedna zo základných životných kompetencií, ktorých základ žiaci získavajú práve v 1. ročníku ZŠ. Na záver školského roka žiaci písali diktovanú podobu textu. Žiaci sa naučili písať predpísané tvary písmen a číslíc (latinka) s ohľadom na dodržiavanie hygienických a estetických zásad a dokázali podľa diktovania napísať jednoduché krátke vety.

Diktát písalo **83** žiakov. Priemerný počet chýb bol **3,8** na žiaka, priemerná známka 1, 9. Najlepšie napísala trieda I. A – s priemernou známkou 1, 35.

2. ročník

Pravopisná stránka jazyka je v druhom ročníku zameraná na správne písanie i/í, y/ý po mäkkých a tvrdých spoluhláskach, spoznáva druhy viet a vie napísať vhodné interpunkčné znamienko na konci vety.

Žiaci ovládajú osnovami predpísané učivo veľmi dobre. Vedomosti sú na takej úrovni, že umožňujú žiakom vypracovať úlohy prevažne samostatne s menšími chybami. V záverečnom teste, ktorý písalo **83** žiakov sa sledovali javy - rozlišovanie tvrdých a mäkkých slabík, členenie slov na slabiky, určovanie druhov viet, dotváranie verša. Priemerná známka: **1,52**, percentuálna úspešnosť: **88,42%**. Najlepšie vypracovala trieda II. C s priemernou známkou **1,52** a percentuálnou úspešnosťou **90,35%**.

Opatrenia: Nadalej od žiakov vyžadovať sformulovanie vety ako reakciu na počutý alebo prečítaný text, vyžadovať zdôvodňovanie pravopisných javov, zoznamovať sa so základmi fonetického a slabičného pravopisného princípu pri písaní domácich slov.

3. ročník

Žiaci v záverečnom teste určovali slovné druhy, zisťovalo sa zvládnutie vybraných a príbuzných slov, ovládanie slovenskej abecedy a zručnosť prakticky ju používať. Výstupný test písalo **87** žiakov. Priemerná známka: **1,59**, percentuálna úspešnosť: **85,54%**. Najlepšie test vypracovala III. D trieda, s priemerom 1,36 a percentuálnou úspešnosťou **87,45%**.

Nedostatky – praktické využívanie vybraných slov, písanie vlastných podstatných mien, samostatná štylizácia krátkeho písomného útvaru.

Opatrenia: Žiakov učiť rozlišovať a vyhľadávať konkrétne podstatné mená v texte. Poznávať funkciu sloviac v texte, učiť ich tvoriť synonymá, viesť k využívaniu prídavných mien.

4. ročník

Vo 4. ročníku si žiaci prehľbujú svoje zručnosti v správnom písaní i, y po obojakých spoluhláskach vo vnútri slova. Cvičia sa v používaní spisovných tvarov pravidelne sa skloňujúcich podstatných mien. Určujú slovné druhy. Cvičia sa v časovaní sloviac vo všetkých časoch, určujú gramatické kategórie. Oboznamujú sa s formou priamej a nepriamej reči. V záverečnom teste žiaci štvrtého ročníka preukázali veľmi dobré výsledky. Priemerná známka: **1,95**, percentuálna úspešnosť: **83,2 %**. Najlepšie test vypracovala trieda IV. A – **1,63**, percentuálna úspešnosť **86,95 %**.

Opatrenia: Usilovať o praktické využívanie vybraných slov, písanie vlastných podstatných mien.

Úroveň slovenského jazyka v 1. - 4. ročníku dosahuje **86,58 %** úspešnosť, priemerná známka: **1,64**.

Slovenský jazyk a literatúra na I. stupni má komplexnú povahu, pretože spája jazykové a literárne vyučovanie. Vyučovanie tohto predmetu je základom všetkej výchovy a vzdelávania. Zvládnutie úloh predmetu je predpokladom splnenia úloh ostatných vyučovacích predmetov.

Východiská pre I. stupeň v predmete slovenský jazyk a literatúra:

Vyučovanie slovenského jazyka je základom všetkej výchovy a vzdelávania. Zvládnutie úloh predmetu je predpokladom splnenia úloh ostatných vyučovacích predmetov. Na 1. stupni je potrebné klásť dôraz na čítanie s porozumením, rozvoj komunikatívnych zručností žiakov, tvorenie kultivovaných jazykových prejavov. Naďalej je potrebné spolupracovať s materskou školou, rozvíjať kultúru hovoreného prejavu žiakov, rozširovať slovnú zásobu, rozlišovať význam slov, dodržiavať správnu spisovnú výslovnosť a prirodzenú

intonáciu viet. Odstraňovať nedostatky v technike čítania. Úlohou vyučujúcich je vyžadovať od žiakov zodpovedný, aktívny prístup k práci.

II. stupeň

Výstupná previerka zo Slovenského jazyka a literatúry bola zameraná na zistenie úrovne vedomostí žiaka po absolvovaní ročníka. Previerky, ktoré žiaci písali obsahovali úlohy z jazykovej a literárnej zložky predmetu.

5.ročník

Cieľom previerky v 5.ročníku bolo zistiť, ako žiak zvládol učivo po prechode z prvého stupňa na druhý. Žiaci sa v teste zorientovali bez väčších problémov. Najčastejšie chyby sa objavili pri pravopise vlastných mien v zemepisných názvoch, pri určovaní slovných druhov a v pravopise prídavných mien. Úspešnosť v 5. ročníku bola **78,51%** , priemer- **1,90**.

Úlohou previerky v 6.ročníku bolo zistiť stav vedomostí z obsahu učiva o prídavných menách a slovesách, tiež základnú orientáciu v slohových postupoch a literárnych textoch.

6.ročník

Dosiahnutá úspešnosť v 6. ročníku - **65,59%** , priemer- **2,80**. Najväčšie nedostatky sa ukázali pri určovaní gramatických kategórií prídavných mien a slovík, ako aj pri určovaní abstraktných podstatných mien a v pravopise prídavných mien.

7.ročník

V 7. ročníku bola previerka zameraná na overovanie vedomostí pri určovaní pomnožných podstatných mien a ich vzorov, prídavných mien podľa vzoru pávi, pravopisu čísloviek a zámen, zaraďovanie slov do slovnej zásoby. Úspešnosť v 7. ročníku - **71,29%**, priemer- **2,48**.

8.ročník

V 8.ročníku sa okrem pravopisnej a gramatickej stránky jazyka preverovala aj úroveň čítania textu s porozumením a následným určovaním správnych odpovedí podľa zadania.

Úlohy boli zamerané na označenie významu slov, pôvod slova, označenie slovných druhov, združených pomenovaní, určovania viet podľa členitosti. Z literatúry- prácu s umeleckým textom, s literárnymi druhmi a ich žánrami.

Najväčšie nedostatky sa prejavili v úlohách pri čítaní s porozumením, pri rozlišovaní jednočlenných a dvojčlenných viet. Úspešnosť v 8. ročníku - **72,23%**, priemer- **2,36**.

Žiaci **9. ročníka** výstupnú previerku nepísali.

Východiská pre II. stupeň v predmete slovenský jazyk a literatúra:

Dôsledne realizovať plnenie školského vzdelávacieho programu. Zvýšenú pozornosť venovať čítaniu literárnych a gramatických textov s porozumením, pravidelnému precvičovaniu pravopisu, upevňovaniu učiva o stavbe vety a súvetí. Vyžadovať od žiakov správnu terminológiu pri rozbere umeleckých textov. Vzhľadom k tomu, že sa veľmi zhoršuje ich písmo a texty nimi napísané sú často až nečitateľné, zamerať sa a viesť žiakov k úhladnosti písma a úprave zošitov. Zvýšenú pozornosť venovať k tomu, aby sme žiakov viedli k čítaniu kníh. Pestovať lásku k materinskému jazyku a slovenskej štátnosti rozvíjaním komunikačných schopností a zručností, ovplyvňovať a usmerňovať národné cítanie žiakov, podporovať a rešpektovať názory žiakov v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa a ľudských práv.

Vyučovanie tohto predmetu je základom všetkej výchovy a vzdelávania. Zvládnutie úloh predmetu je predpokladom splnenia úloh ostatných vyučovacích predmetov, a preto je kľúčovým aj v školskom roku 2012-2013.

Výsledky záverečných výstupných testov z matematiky

I. stupeň

Cieľom vyučovania matematiky v 1. - 4. ročníku je rozvíjať pozorovaciu schopnosť, schopnosť zovšeobecňovať a hľadať postupy a metódy riešenia úloh, uspokojenie tých matematických potrieb detí, ktoré im nastroľuje každodenný život.

1. ročník

Žiaci prvého ročníka sa učia písať čísla 1 až 20, utvárať, vyznačovať skupiny predmetov s daným počtom, vedieť vymenovať stúpajúci a klesajúci číselný rad, doplniť čísla v číselnom rade, riešiť jednoduché slovné úlohy, pochopiť vzájomný vzťah medzi početovými výkonmi, medzi zložkami početových výkonov a výsledkom, porovnávať čísla znakmi a určiť riešenie rovnice. Zistiť úroveň dosiahnutia týchto cieľov mal aj záverečný test, ktorý písalo 87 žiakov. Jeho výsledky sú veľmi dobré, percentuálna úspešnosť: **85,71%**. Najlepšie výsledky dosiahla trieda I. C - percento úspešnosti **93,83 %**.

Dvaja žiaci učivo prvého ročníka nezvládli a budú ročník opakovať.

Opatrenia: Učiť žiakov čítať úlohy s porozumením, viesť ich k samostatnosti pri hľadaní riešení.

2. ročník

Žiaci druhého ročníka sa učia vytvárať pojmy prirodzených čísel 20 – 100. Cieľom je rozvíjať algoritmické a abstraktné pružné myslenie, využitie osvojených schopností

a zručností sčítania, odčítania, násobenia, delenia. Určujú riešenie rovníc, riešiť slovné úlohy jednoduché a zložené. Vedia vyznačovať body v rovine, vyznačovať úsečku na priamke, odmerať dĺžku úsečky s presnosťou na centimeter. Záverečným testom, ktorý písalo 84 žiakov, potvrdili veľmi dobrú aplikáciu týchto cieľov. Priemerná známka: **1,85**, percentuálna úspešnosť **83,39 %**, najlepšie výsledky dosiahla trieda II. B s priemernou známkou **1,62** a percentuálnou úspešnosťou **87,16 %**.

Opatrenia: Docvičovať odčítovanie dvojciferných čísel v obore do 100 s prechodom cez základ.

3. ročník

Cieľom vyučovania matematiky v 3. ročníku je vedieť čítať, písať troj- a štvorciferné čísla, počítať po tisícoch, stovkách, desiatkach a jednotkách, násobiť, deliť, riešiť aj zložené slovné úlohy, ktoré vedú na zápis určený učebnými osnovami, vedieť vykonať kontrolu správnosti výpočtu, automatizovať pamäťové sčítanie a odčítanie v obore do 10 000. Zaokrúhľovať čísla na desiatky, stovky a tisícky.

Žiaci 3. ročníka získavajú zručnosť v rysovaní úsečiek, rozvíjajú jemnú motoriku rúk rysovaním, premieňajú jednotky dĺžky na najbližšiu jednotku.

Záverečným testom potvrdili veľmi dobrú úroveň vedomostí. Písalo ho 85 žiakov. Priemerná známka: **1,9**, percentuálna úspešnosť : **81,5%**. Najlepšie výsledky dosiahla trieda : III. D - priemerná známka **1,45**, percento úspešnosti **88,59%**.

Opatrenia: Učiť žiakov dôsledne dodržiavať rozpis pri počítaní s prednosťou, tvoriť výstižný zápis pri riešení slovných úloh.

4. ročník

Obsahom záverečného testu bolo písomné sčítanie, odčítanie, násobenie, delenie v obore do 100, zaokrúhľovanie na stovky, tisíce a desaťtisíce, riešenie zloženej slovnej úlohy. Z geometrie mali zvládnuť narysovať štvorec a obdĺžnik v štvorcovej sieti, vypočítať obvod útvaru, premieňať jednotky dĺžky. Záverečná previerka ukázala veľmi dobrú úroveň osvojenia týchto vedomostí a zručností. Priemerná známka **2,22**, percentuálna úspešnosť **80,46%**. Najlepšie napísala IV. A trieda priemerná známka **1,77**, percentuálna úspešnosť **83,35 %**.

Opatrenia: Docvičenie osvojenia násobenia a delenia v obore do 100, dôslednosť a presnosť vo výpočtoch, praktická aplikácia pri riešení slovnej úlohy.

Priemerná známka v 1. - 4. ročníku v predmete matematika je **1,99**, percento úspešnosti **82,77%**.

Východiská pre I. stupeň v predmete matematika:

Kľúčovým učivom I. stupňa je osvojenie pojmu prirodzeného čísla, početných výkonov s týmito číslami a vlastnosti početných výkonov, ktoré využívajú pri racionalizácii výpočtov. Vyučovanie matematiky prispieva k rozvoju tvorivých schopností.

Vo vyučovaní matematiky na prvom stupni sa vyžaduje docvičovať schopnosť žiakov samostatne aplikovať získané vedomosti, dôslednosť a presnosť vo výpočtoch, čítanie s porozumením.

II. stupeň

Na II. stupni bolo percento úspešnosti vo výstupných testoch z matematiky v 5. – 8. ročníku **66,75 %**. Žiaci 9. ročníka test nepísali.

5.ročník

Priemerná známka v 5. ročníku bola **2,31**, percento úspešnosti 72,58%. Žiaci sa správne orientujú v obore čísel nad 10 000. Logicky myslia pri riešení slovných úloh. Majú rozvinutú jemnú motoriku a zručnosť pri práci s rysovacími pomôckami. Žiada sa upevniť delenie viacciferným deliteľom a upevniť priestorovú orientáciu, precvičovať a upevňovať riešenie slovných úloh.

6.ročník

Priemerná známka v 6. ročníku bola **2,41**, percento úspešnosti **70,11%**. Žiaci poznajú základné operácie s desatinnými číslami a vedie pohotovo riešiť príklady spamäti, písomne a na kalkulačke. Vedia správne načrtnúť geometrické útvary a vypočítať ich obvod a obsah. Správne odmerajú veľkosť narysovaného uhla a vedia premeniť stupne na minúty. Vedia vypočítať jednoduchý aritmetický priemer písomne. Učiteľ musí viac žiakov viesť k triedeniu informácií, zostavovaniu jednoduchých tabuliek a riešiť slovné úlohy z každodenného života. Viac pozornosti venovať premieňaniu jednotiek obsahu a objemu v tvare desatinného čísla.

7. ročník

Priemerná známka v 7. ročníku bola, **2,28**, percento úspešnosti **72,8%**. Žiaci správne chápu pojmy zlomky, percentá, promile a racionálne číslo. Vyriešia primerané slovné úlohy a podnetové úlohy z oblasti bankovníctva a finančníctva. Ovládajú primerané slovné úlohy na pomer rôzneho typu a praktické úlohy s použitím mierky, mapy a plánu. Žiaci neovládajú úlohy s kombinatorickou motiváciou a ich riešenia rôznymi spôsobmi.

8. ročník

Priemerná známka ôsmeho ročníka bola **2,8**, percento úspešnosti **57,8%**. Žiaci vedia spamäti i písomne základné operácie s celými číslami . Vypočítajú hodnotu výrazu a neznámu z jednoduchých vzorcov . Pri konštrukčných úlohách vedia vykonať rozbor , vysvetliť a zapísať konštrukčný postup zostrojenia trojuholníkov a štvoruholníkov pomocou osvojenej matematickej symboliky . Žiaci majú problémy s výpočtom objemu a povrchu hranola . Žiada sa upevniť priestorovú orientáciu . Nedostatky vznikajú pri riešení zložených slovných úloh, ktoré vyžadujú čítanie s porozumením.

Východiská pre II. stupeň v predmete matematika:

Efektívne využívanie vyučovacieho času vyučovacích hodín matematiky, diferenciácia, využívanie aktivizujúcich a oživujúcich metód a foriem práce. Všetci učitelia budú pokračovať v snahe o demokratizáciu a humanizáciu vyučovacieho procesu. Vo väčšej miere sa budú učitelia zapájať žiakov do rôznych súťaží a olympiád a už od septembra budú hľadať a pripravovať talenty.

Výsledky – Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ – Testovanie 9-2012

Monitorovania sa zúčastnilo 95 žiakov 9. ročníka.

	Matematika	Slov. jazyk a lit.
Priemerný počet bodov v rámci SR	11,51	13,62
Priemerný počet bodov školy	14	15,74
Priemerná percentuálna úspešnosť v SR	57,54%	54,47%
Priemerná percentuálna úspešnosť školy	70%	62,95%

Percento školy: 88,2 86,92

Matematika oproti SR bola lepšia o 2,49 boda a 12,46 %

Slov. jazyk a literatúra bol oproti SR lepší o 2,12 boda a 8,48 %

Mimoškolská činnosť

V 47 krúžkoch rôzneho zamerania bolo zapojených 729 žiakov. Výsledky v súťažiach a olympiádach sú dostatočným dôkazom toho, že učitelia sa aktívne venovali týmto žiakom. Mnohí účinkovali na rôznych podujatiach v Dome kultúry vo Vranove nad Topľou, na mestskom úrade a iných inštitúciách.

Ďalšie východiská:

Veľkú pozornosť budeme naďalej venovať príprave žiakov na olympiády a súťaže. Propagácia zdravého životného štýlu v rámci zdravej školy na verejnosti, medzi žiakmi a zamestnancami školy a podiel na realizácii koncepcie environmentálnej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu bude jednou z našich hlavných úloh.

Zamerat' sa na výchovné pôsobenie s cieľom odstraňovať prejavy rasizmu medzi žiakmi s dôrazom na rómsku mládež a robiť opatrenia na prevenciu drogovej závislosti. Predmetové olympiády v slovenskom jazyku, matematike, fyzike, chémii, biológii, geografii, informatike a v cudzích jazykoch považovať za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu.

IV. Hlavné úlohy výchovno – vzdelávacej činnosti

A: Vzdelávacie oblasti

Vo výchovno-vzdelávacom procese vychádzať z úloh ŠkVP a vo všetkých vzdelávacích oblastiach uplatňovať humánny prístup k žiakom a v spolupráci s rodičmi utvárať u detí pocit radosti zo školskej práce. Pri výbere vyučovacích metód a foriem zamerat' sa na také, ktoré podporujú rozvoj aktivity, tvorivosti a samostatnosti. Rešpektovať osobnosť žiaka a pristupovať k nemu individuálne.

T: stály

Z: všetci pedag. zam.

V školskom roku 2012-2013 pokračujeme v realizácii projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti, ktorého úlohy sme začali plniť už v júni minulého školského roka. Po ukončení projektu E-learning – škola budúcnosti, je to už druhý rozsiahly projekt operačného programu Vzdelávanie pod záštitou Európskej únie. Jeho strategickým cieľom je rozvoj čitateľskej gramotnosti a jazykových schopností žiakov inováciou foriem a metód vzdelávania, didaktickými prostriedkami a ďalším vzdelávaním pedagógov.

T: priebežne Z: Mgr. H. Kajlová, PaedDr. M. Hermanovský a členovia projektového tímu

V čo najväčšej miere využívať inovatívne formy vzdelávania napr. kooperatívne vyučovanie, problémové a projektové vyučovanie. Snažiť sa o nedirektívne pôsobenie na žiaka, aby sa popri zdokonaľovaní v prijímaní vedomosti a poznávacích funkcií vytvorila pozitívna motivácia žiaka.

T : stály

Z : všetci vyučujúci

V oblasti **jazyk a komunikácia** zvyšovať úroveň vyučovania slovenského jazyka, venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením, klásť dôraz na rozvíjanie jazykového prejavu, schopnosti argumentovať a prácu s informáciami. Výrazne posilňovať komunikatívno-zážitkový model vyučovania jazyka. Efektívne využiť posilnenie vyučovacieho predmetu SJL v 1. - 9. ročníku o 1 až 3 vyučovacie hodiny.

T: stály

Z: vyučujúci slovenského jazyka

Škola bude podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre, rozvoj komunikačných technológií.

T: stály

Z: vedenie školy, všetci učitelia

V rámci rozvoja verbálnej i neverbálnej komunikácii, zlepšovaniu úrovne čítania s porozumením, pravopisu, grafického prejavu, učeniu vyhľadávania informácii a práce s nimi, vybudovať v školskej knižnici informačné, komunikačné a kultúrne centrum školy. Uskutočňovať podľa možností vyučovacie hodiny v priestore školskej knižnice.

T : stály

Z : ved. školy, vyučujúci SJL

Zapojiť sa do recitačných súťaží

T: počas šk. r. 2012/13

Z: Mgr. D. Gálová, Mgr. A. Vasiľová

Usporiadať školské kolo súťaže „Olympiády zo SJL“ (8. – 9. ročník)

T: apríl 2013

Z: Mgr. M. Hrinko, Mgr. D. Gálová

Pokračovať vo vydávaní školského časopisu „Bifľoško“ a „Príma Bifľoško“.

T: december 2012, máj 2013

Z: PaedDr. J. Kolesárová, Mgr. A. Vasiľová,
Mgr. S. Bakajsová

Pripraviť žiakov na Testovanie 9-2012 v časti slovenský jazyk a literatúra

Z: Mgr. M. Hrinko, Mgr. D. Gálová

Cudzie jazyky poskytujú živý jazykový základ a predpoklady pre komunikáciu žiakov v rámci Európskej únie, preto je potrebné vyučovanie anglického jazyka od 2. ročníka – ako voliteľného predmetu - spetrovať zábavnými a pestrými formami a metódami, snažiť sa dávať predpoklady k pochopeniu vzdelávania v tomto jazyku.

T: stály

Z: vyučujúce ANJ

Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch vo vyšších ročníkoch so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov. Pri vyučovaní cudzieho jazyka venovať pozornosť inovatívnym formám výučby, ako sú napr. tvorba myšlienkových máp, projektové vyučovanie, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie (CLIL), kaskádová metóda učenia a vyučovania, metóda učenia sa na stanovištiach. V nižších ročníkoch využívať najmä lingvomotorickú metódu – TPR (Total Physical Response), hru ako motivačnú didaktickú metódu, tvorivé zážitkové metódy. Vo vyšších ročníkoch personalizované učenie, insenačné metódy, rolové úlohy vyplývajúce zo zážitkových možností žiakov, riadenú a voľnú diskusiu, riešenie problémových úloh a audio-video-prezentácie riešenia úloh.

Na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia sa cudzieho jazyka.

Pri vyučovaní cudzieho jazyka eliminovať memorovanie a sústrediť sa na vyučovanie založené na tréningu a rozvoji jazykových kompetencií s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka a jeho schopnosti a druh inteligencie.

T: stály

Z: vyučujúce cudzích jazykov

Vo vzdelávacej **oblasti matematika a práca s informáciami** je nevyhnutné, aby žiak získal schopnosť používať matematiku vo svojom budúcom živote. Na hodinách matematiky je preto potrebné primeraným obsahom, metódami a formami práce rozvíjať kreatívne schopnosti, myšlienkové operácie, predstavivosť, vytrvalosť a vôľové vlastnosti žiakov, voliť zábavnú a prítiažlivú formu vyučovania matematiky. Úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov monitorovať testami, vykonávať ich dôslednú analýzu a v prípade zistených nedostatkov prijímať opatrenia na ich odstránenie.

T: stály

Z: vyučujúci MAT

Do plánov predmetových komisií, metodických združení a výchovno-vzdelávacích plánov zakomponovať témy Národného štandardu finančnej gramotnosti.

T: september 2012

Z: vedúci PK, MZ uč. 1. – 4. ročníka, vyučujúci MAT

Vo výchovno-vzdelávacom procese využiť rôzne projekty pripomínajúce Deň eura 24. septembra 2012.

T: september, stály

Z: vyučujúci MAT

Pozornosť venovať nadaným žiakom zapájaním do súťaží :

MO - 4. – 9.r. – Z: Mgr. V. Puškárová, Mgr. T. Džuppová

Pytagoriáda – 3. – 8. r. – Z: Mgr. V. Puškárová, Mgr. V. Andrejčáková, Mgr. T. Džuppová

Klokan – 2. – 9.r. – Z: Mgr. D. Melová, Mgr. M. Bednár

Pripraviť žiakov na Testovanie 9-2012 v predmete matematika

Z: Mgr. Turcovská, Mgr. Bednár a Mgr. A. Treľová

Vyučujúci **informatiky a informatickej výchovy** budú smerovať k utváraniu a rozvíjaniu kľúčových kompetencií tým, že budú klásť základy potrebných počítačových aplikácií, budú viest' žiakov k schopnosti používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa a budú viesť žiakov k chápaniu rozdielu medzi reálnym a virtuálnym svetom a uvedomeniu si existencie rizík, ktoré sú spojené s využívaním internetu a IKT.

Pripraviť žiakov na medzinárodný prieskum o informačných technológiách v školách pod názvom ESSIE a na pilotné testovanie IEA ICILS 2013, ktorá je zameraná na počítačovú a informačnú gramotnosť žiakov navštevujúcich 8. ročník ak bude škola vybratá.

Zapájať sa do súťaží a aktivít, ktoré podporujú využívanie IKT (olympiáda v informatike, korešpondenčné semináre z programovania).

V rámci udržiavania projektu E-learning – škola budúcnosti – v plnej miere využívať novozriadené učebne PC a portál Class Server.

T: stály

Z: vyučujúci INF, IFV a vedúci krúžkov

Vzdelávacia oblasť **príroda a spoločnosť** stavia na pozorovacích a výskumných aktivitách, vedie žiakov k pochopeniu potreby ochrany prírodného a kultúrneho prostredia a k jeho aktívnej ochrane a k aktívnej ochrane vlastného zdravia, poznávanie svojho regiónu a celej krajiny. Úlohy:

S cieľom pripraviť žiakov na život v prostredí, v ktorom sa nachádzajú a pripraviť ich na zvládanie mimoriadnych udalostí, realizovať projekt Ochrana človeka a prírody pre 1.-9. ročník podľa UO 85/2002-41 s platnosťou od 1.2.2002.

T : september – december

Z : vyučujúci prírodovedných predmetov

máj - jún

Výstupný vzdelávací štandard povinného učiva „ Ochrana človeka a prírody „ pre 2.stupeň ZŠ zaradiť do výchovno-vzdelávacieho procesu.

T : od 1. 10. 2012

Z : vyučujúci prírodovedných pred. 2. stupňa

Osobitnú pozornosť venovať realizácii projektu Národného programu podpory zdravia a Národného programu duševného zdravia, realizovať aktivity k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Medzinárodnému dňu proti zneužívaniu drog a obchodovaniu s drogami,

Svetovému dňu duševného zdravia, Svetovému dňu nefajčenia, Európskemu týždňu boja proti drogám, Svetovému dňu bez násilia, Svetovému dňu prevencie AIDS.

T: stály

Z: koordinátori ŠPZ, PPPZ, EnV,
tr. uč., uč. príř. Predmetov

Rozpracovať Národný program duševného zdravia na podmienky školy.

T: stály

Z: koordinátori prevencie

Vo vyučovaní etickej a náboženskej výchovy vo vzdelávacej oblasti **človek a hodnoty** je potrebné viesť žiakov k sebaúcte, zaujímaniu stanovísk, rozlišovaniu dobra od zla, spoznávaníu efektívnej komunikácie, spoznávaníu zásad dobrých medziľudských vzťahov.

T: stály

Z: koordinátori prevencie, ŠPZ, PPPZ, ENV

V predmete spoločenská výchova je dôležité viesť žiakov ohľaduplnému a citlivému vzťahu k ľuďom, k prírode a ku kultúrnym a etickým hodnotám, pripravovať žiakov pre život ovládaním pravidiel spoločenského správania. Vyučujúci budú využívať školskú prezentáciu Pravidlá slušného správania I a II.

T: priebežne

Z: vyučujúce 1. a 2. roč.

Predmet **dopravná výchova** bude v 3. ročníku zaradený medzi voliteľné predmety.

Dopravná výchova má v primárnom vzdelávaní nezastupiteľnú úlohu. Jej úlohou je postupne pripraviť deti na samostatný pohyb v cestnej premávke - ako chodcov alebo cyklistov - pričom je potrebné mať na zreteli aj aspekt výchovy budúcich vodičov motorových vozidiel. Realizáciu učebnej činnosti uskutočňovať v objekte školy, na detskom dopravnom ihrisku alebo v bezpečných priestoroch v okolí školy. Naďalej spolupracovať s Autoškoolou Madura.

T: priebežne

Z: vyučujúce 3. roč.

Predmet **mediálna výchova** bude v 4. ročníku zaradený medzi voliteľné predmety. V súčasnosti sa stáva úloha formovať schopnosti detí kriticky reflektovať a posudzovať kvalitu mediálne šírených obsahov a selektívne využívať médiá. V rámci uplatňovania rozlišujúceho prístupu k médiám a ich produktom sa deti musia naučiť identifikovať hodnotné mediálne obsahy, ktoré pozitívne vplývajú na ich osobnostný rast, ale tiež rozpoznať negatívne mediálne vplyvy na svoju osobnosť a snažiť sa ich zodpovedným prístupom eliminovať.

T: priebežne

Z: vyučujúce 4. roč.

V predmete **pracovné vyučovanie, technická výchova, technika a svet práce** je potrebné viesť žiakov k pozitívnemu vzťahu k práci a zodpovednosti za kvalitu svojich i

spoločných výsledkov práce, k orientácii vo formách fyzickej a duševnej práce a osvojeniu potrebných poznatkov a zručností významných pre možnosť uplatnenia, pre voľbu vlastného profesijného zamerania a pre ďalšiu životnú a profesijnú orientáciu, k rešpektovaniu environmentálnych hodnôt a chápaniu recyklácie materiálov a produktov.

Úlohy: Stanoviť zodpovednosť žiakov za úpravu okolia školy, kvetinových záhonov aj za estetickú úpravu vnútorných priestorov školy /tried, chodieb/.

T: stály

Z: vyučujúci PVC, TEH

Uskutočniť výstavu najkrajších výrobkov žiakov 1. s 2. stupňa z rôzneho materiálu – papier, drevo, kov, odpadový materiál.

T: priebežne

Z: vyučujúce 1. st., Mgr. E. Krúdyová

Podnecovať aspirácie žiakov a snahu dosahovať kvalitné výsledky v pracovnom vyučovaní, podporovať snahy o samorealizáciu žiakov a neuspokojovať sa s priemernou prácou. Motivovať a viesť žiakov k zhotovovaniu výrobkov na súťaže: „Vianočné stolovanie“ a „Veľkonočné variácie“.

T: stály

Z: uč. PVC, TEH

Skvalitniť a prehĺbiť výchovu žiakov k bezpečnému správaniu. Zapojiť žiakov do aktivít na zlepšenie pracovného prostredia, viesť ich k ochrane zdravia svojho aj spolužiakov. Do výchovnovzdelávacieho procesu zaraďovať problematiku preventívno-výchovného pôsobenia v oblasti požiarnej ochrany na tried. hodinách, formou besedy, ale aj v rámci vyučovania. Dôsledne dodržiavať zásady prevencie rizikového správania v školách a efektívnosť riešenia situácií ohrozujúcich zdravie a prevenciu úrazov.

T : stály

Z : všetci pedagóg, zamestn.

Dôležitým poslaním oblasti **umenie a kultúra** je budovanie vlastnej kultúrnej identity, chápanie miesta súčasného umenia v živote žiaka a aktívna účasť na ňom ako aj rozvíjanie schopnosti porozumieť iným kultúram. Vyučujúci výtvarnej a hudobnej výchovy budú žiakov viesť k tvorivému vyjadrovaniu svojich predstáv, k estetickému činnosti v každodennom živote, k záujmu o kultúrne dedičstvo svojho regiónu, národa a štátu, aby získavali základné interkultúrne kompetencie pre komunikáciu s príslušníkmi iných kultúr.

T: stály

Z: vyučujúci estetických predmetov

Ďalšie úlohy:

Viesť žiakov k utváraniu kultúrneho životného prostredia. Dbať o estetickú výzdoby triedy, školy a jej okolia. Uskutočniť výstavu najlepších výtvarných prác. Realizovať súťaž o najkrajšiu triedu na II. stupni.

T: stály

Z: Mgr. M. Čuchranová, vyučujúci výtvarnej výchovy,
Mgr. A. Treľová

Zapájať žiakov do speváckych a výtvarných súťaží / podľa plánu súťaží, ktorý je súčasťou plánu PK, HUV, VYV, MZ/.

T: priebežne

Z: Mgr. P. Šofranko, PaedDr. J. Kolesárová, Mgr. D. Kolesárová,
Mgr. M. Čuchranová, vyučujúci výtvarnej výchovy

Umožniť organizovať pre žiakov školy výchovné koncerty, návštevy divadelných predstavení, návštevy galérie i Vlastivedného múzea, Planetária.

T: šk. rok 2012/2013

Z: vedenie školy, vedúci PK, MZ

Uskutočniť prehliadku tvorivosti a záujmových aktivít v rámci školskej akadémie Deti rodičom.

T: jún 2013

Z: vedenie školy, všetci učitelia

Zdravý životný štýl

Dôraz vzdelávacej oblasti zdravie a pohyb je kladený na základné informácie súvisiace so zdravým spôsobom života. Všeobecným cieľom telesnej a športovej výchovy je umožniť žiakom osvojiť si, zdokonaľovať a upevňovať pohybové návyky a zručnosti na primeranej úrovni. Zvýšiť zapojenie žiakov do pohybových aktivít, podporovať činnosť športových krúžkov a pohybové aktivity v prírode. Efektívne využívať ihriská a telocvične, sprístupniť ich na športovú činnosť aj mimo vyučovania.

Úlohy:

Plniť úlohy, ktoré vyplývajú z Národného programu starostlivosti o deti a dorast v SR na roky 2008-2015, s dôrazom na zdravotnú fyzickú aktivitu.

T: celý školský rok

Z: uč. TEV, TSV, ved. školy, vedúci krúžkov

Plniť Národný program prevencie obezity, schváleného vládou SR – realizovať prednášky a tvorivé voľnočasové aktivity.

T: celý školský rok

Z: uč. TEV, TSV, ved. školy, vedúci krúžkov

Venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, rozširovaniu organizačných foriem TEV, TSV, uplatňovaniu netradičných telovýchovných prostriedkov

a pohybových aktivít s cieľom podpory zážitkového vyučovania, ktoré nevyžadujú náročné priestorové a materiálne podmienky.

T : stály

Z : vyučujúci TEV, TSV

Uskutočniť školskú športovú olympiádu.

T: máj 2013

Z: vedenie školy , vyučujúci TEV

Pozornosť venovať dôslednej príprave žiakov v rámci ŠSZČ. Plniť úlohy plánu ŠSZČ zapájaním žiakov do športových súťaží.

T: priebežne

Z: vedúci zložiek ŠSZČ - volejbal

Zabezpečiť vystúpenie DFS Cifroško, TS Varanovia v rámci školských osláv, mestských podujatí.

T: priebežne

Z: vedúci zložiek DFS Cifroško, TS Varanovia

Dôsledne pripraviť záverečnú akadémiu zameranú na výročie založenia DFS Cifroško.

T: jún 2013

Z: Mgr. P. Kocák, vedúci zložiek DFS Cifroško,
vedenie školy

Pozornosť venovať dôslednej príprave žiakov v rámci ŠSZČ. Plniť úlohy plánu ŠSZČ zapájaním žiakov do tanečných súťaží.

T: priebežne

Z: Mgr. P. Kocák, Mg. D. Kolesárová,
p. M. Holpová

Zrealizovať didaktické hry v 1. - 4. ročníku

T: jún

Z: vyuč. I. st.

Uskutočniť účelové cvičenia v 5. - 9. ročníku.

T: september, jún

Z: tr. učitelia II. st., vyuč. TEV, TSV

V spolupráci s Rodičovskou radou uskutočniť turistickú aktivitu pod názvom Turistická sobota. Trasa: ZŠ Sídlisko II – Vyšný Kazimír.

T: máj 2013

Z: vedenie školy, RR

Cieľom vzdelávacej oblasti **človek a spoločnosť** je zoznámiť žiakov s vývojom ľudskej spoločnosti, s najvýznamnejšími spoločenskými javmi a procesmi, ktoré sa premietajú do každodenného života. Vychováva žiakov k láske k vlasti a súčasne rozvíja a upevňuje vedomie príslušnosti k európskemu civilizačnému a kultúrnemu prostrediu. Pre uskutočnenie týchto cieľov je potrebné plniť tieto úlohy:

Uskutočňovať besedy zamerané na výchovu detí v oblasti prevencie trestnej činnosti.

T :. priebežne 2x ročne /X,IV/

Z : VP, Mgr. S. Bakajsová

V zmysle Plánu výchovy k ľudským právam v rezorte školstva na roky 2005 – 2014 zrealizovať školskú súťaž *Olympiáda ľudských práv* pre žiakov 8. ročníka.

T :. marec 2013

Z : Mgr. S. Bakajsová

Začlenenie prierezových tém:

1. Dopravná výchova

Realizácia DOV sa na I. st. uskutoční rámci krúžkovej činnosti na detskom dopravnom ihrisku, hodinách telesnej výchovy, prírodovedy, v nepovinnom predmete, na II. st. sa uskutoční v rámci telesnej výchovy, účelových cvičení, zapojením sa do dopravnej súťaže, na výtvarnej výchove.

T: priebežne

Z: vyučujúci I. st. a TEV, VYV

2. Osobnostný a sociálny rozvoj

Realizácia je vhodná vo všetkých vzdelávacích oblastiach - rozvoj sebareflexie, sebaúcty, sebadôvery žiakov, viesť žiakov k zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a sebavzdelávanie.

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

3. Environmentálna výchova

Jej realizácia vo všetkých predmetoch, najmä v prírodovede, vlastivede, pracovnom vyučovaní, etickej výchove, prírodovedných predmetoch na II. st. - prostredníctvom projektov, vhodných tém, týždňom environmentálnej výchovy, zameranej na zdravé potraviny, čistú vodu, bezpečnú a zdravú dopravu, zvýšenie povedomia v oblasti separácie odpadov, prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia. Raz ročne organizovať ekodeň za ročník.

T: priebežne

Z: koordinátor ENV, všetci vyučujúci

4. Mediálna výchova

Vo všetkých ročníkoch vo vhodných témach v etickej výchove, slovenskom jazyku a literatúre, občianskej výchove a občianskej náuke s cieľom naučiť žiakov spôsobilosti zmysluplne, kriticky a selektívne využívať médiá a ich produkty.

T: priebežne

Z: vyučujúci MDV a príbuzných predmetov

5. Multikultúrna výchova, ľudské práva

Jej realizácia je prirodzeným začlenením do humanitných predmetov, výchov a jazykov s cieľom rozvoja poznania rozličných kultúr, akceptácie kultúrnej rozmanitosti ako spoločenskej reality a rozvoja tolerance, rešpektu a prosociálneho správania a konania vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti.

T: priebežne

Z: vyučujúci výchov, jazykov,
humanitných predmetov

Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie. Pomáhať žiakom vlastnými postojmi porozumieť iným kultúram.

T : stály

Z : všetci pedag. zamestnanci

Medzi žiakmi aj vlastným príkladom posilňovať toleranciu, do tematických plánov jednotlivých vyučovacích predmetov zapracovať úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu.

T: stály

Z: všetci pedagog. zam.

6. Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra,

úzko súvisí s prierezovou témou Multikultúrna výchova jej začlenenie je vhodné do viacerých predmetov, prostredníctvom ich obsahov, ale aj formou projektov, exkurzií a pod. Vhodnými sa javia najmä predmety výtvarná, hudobná, literárna a etická výchova, pracovné vyučovanie, ale aj spoločenská výchova, dejepis, prírodoveda, vlastiveda a geografia. Prvky regionálnej výchovy vhodne doplnia vyučujúci týchto predmetov do výchovno-vzdelávacích plánov.

T: september

Z: vyučujúci SVY, VLA, PDA,

VYV, VUM, HUV, DEJ, GEG, PVC, ETV

Na podpore ochrany tradičnej kultúry sa v škole úspešne podieľa detský folklórny súbor Cifroško, ktorý nenásilne žiakov vtáhuje do pestovania a rozvíjania ľudových tradícií. V školskom roku 2012/2013 zrealizuje DFS Cifroško školskú akadémiu zameranú na objavovanie ľudových zvykov východoslovenského regiónu.

T: jún

Z: vedúci záujmového útvaru DFS Cifroško, vedenie školy

7. Tvorba projektu a prezenčné zručnosti

Realizácia prostredníctvom všetkých vyučovacích predmetov / v každom predmete aspoň jeden projekt / s cieľom aby sa žiaci prostredníctvom vlastnej organizácie

práce naučili riadiť seba, tím, vedeli si vypracovať harmonogram svojich prác, získavať informácie z rôznych zdrojov, spracovať ich, prezentovať svoju prácu ale aj prácu v skupine.

T: úloha trvalá

Z: všetci vyučujúci

Zrenovovať webovú stránku školy.

T: september 2012

Z: Mgr. P. Kocák, vedenie školy

8. Ochrana života a zdravia

Realizácia prostredníctvom didaktických hier, účelových cvičení a jednotlivých učebných predmetov /TV, prírodovedné predmety/ - **učivo je zapracované do učebných osnov**, s cieľom pripraviť žiakov na život v prostredí, v ktorom sa nachádzajú, naučiť žiaka zvládnuť situácie vzniknuté vplyvom havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami prírodnými katastrofami, -téma sa realizuje obsahom: - riešenie mimoriadnych situácií, zdravotná príprava, pohyb a pobyt v prírode.

T: stála

Z: vyučujúci TEV, prírodovedných predmetov

Mimoškolská činnosť

Systém vzdelávacích poukazov vytvoril materiálne zabezpečenie pre rozvoj záujmových aktivít v škole i mimo nej. V škole budú pracovať záujmové útvary, ktoré umožnia zmysluplné využívanie voľného času žiakov a sú výraznou pomocou pri príprave žiakov na rôzne súťaže. Kultúrne poukazy ponúkajú žiakom širokú škálu možnosti kultúrneho vyžitia návštevou rôznych kultúrnych inštitúcií.

V škole je zriadené ŠSZČ pre športovú a tanečnú tvorivosť – volejbalová zložka, DFS Cifroško a tanečný súbor Varanovia.

ŠKD zabezpečuje pre deti 1. až 4. ročníka a deti z rodín zo sociálne znevýhodneného prostredia nenáročnú záujmovú činnosť zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na rozvíjanie a uspokojovanie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania, rozvíja kompetencie dieťaťa prostredníctvom vzdelávacích oblastí. Aj v tomto školskom roku umožníme deťom ŠKD využívať učebne IKT na výchovno-vzdelávaciu v čase mimo vyučovania. V školskom roku 2012-2013 je v ŠKD zapísaných 214 žiakov v 9. oddeleniach.

Úlohy (podľa plánu ŠKD):

Napr.: Uskutočniť detský karneval v spolupráci s rodičmi

T: február

Z: vedúca ŠKD

Vytvoriť trvalý pozitívny vzťah k plávaniu v bazéne a aj v prírode (pod dozorom) a mať trvalý vzťah k plaveckým a iným vodným športom uskutočnením plaveckého výcviku žiakov 5. ročníka.

T: druhý polrok

Z: vedúci PK TEV

Vytvárať trvalý pozitívny vzťah k sezónnym činnostiam a pobytu v prírode resp. k zimnej prírode, mať trvalý vzťah k lyžovaniu uskutočnením lyžiarskeho kurzu žiakov 7. ročníka.

T: február 2013

Z: vedúci PK TEV, TSV

V rámci naplnenia cieľov telesnej výchovy - vychovať kultúrne gramotnú osobnosť prostredníctvom pohybu s akcentom na zdravotne orientovanú zdatnosť a radostné prežívanie pohybovej činnosti uskutočníme v tomto školskom roku ŠvP žiakov 4. ročníka.

T: máj 2013

Z: Mgr. V. Puškárová

V. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ŠKOLY

Pre zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a pre celkový chod školy vytvárame postupne lepšie podmienky aj zakúpením učebných pomôcok a postupným vybavením jednotlivých učební a kabinetov výpočtovou technikou, elektronickými a ďalšími didaktickými učebnými pomôckami. V školskom roku 2012-2013 plánujeme:

- nákup lavíc a stoličiek do ďalších tried;
- pokračovať vo výmene nefunkčných svietidiel v triedach ;
- výmenu poškodených dverí v triedach;
- zriadiť ďalšiu počítačovú učebňu.
- T: celý školský rok

Z : vedenie školy

Štyridsaťročná existencia školských športových ihrísk bez vážnejších rekonštrukčných prác zapríčinila, že majú zanedbaný vzhľad a športová činnosť na nich je pre žiakov až nebezpečná. Preto je nutné vypracovať vhodný projekt na ich rekonštrukciu a ten prihlásiť do verejnej súťaže vyhlásenej MŠ SR alebo inými inštitúciami. Ak v tomto škola neuspeje, je potrebné ihriská postupne upravovať z vlastných finančných prostriedkov alebo aj s finančnou pomocou Mesta Vranov nad Topľou.

T: celý školský rok

Z: vedenie školy

VI. PROFESIJNÁ OBLASŤ

1. Ďalšie vzdelávanie pedagógov

Vzdelávaniu pedagógov prikladáme veľký význam. Máme vypracovaný Plán kontinuálneho vzdelávania, podľa ktorého sa pedagógovia môžu podľa potrieb školy vzdelávať a zdokonaľovať svoju odbornosť vo vybraných ponukách foriem vzdelávania poskytovaných MPC – Bratislava – pobočka Prešov.

Pravidelného preškoľovania sa budú zúčastňovať aj výchovný poradca školy a školský koordinátor prevencie.

2. Starostlivosť o zamestnancov školy

Škola bude naďalej zabezpečovať bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie aj oddych. Je dôležité pokračovať v pravidelnom školení zamestnancov školy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a proti požiaru, manažment školy prevádza pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia a odstraňovanie nedostatkov podľa výsledkov revízií. Naďalej budeme viesť evidenciu žiackych a pracovných úrazov.

Školenia zamestnancov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, o ochrane pred požiarom a školenie o civilnej ochrane vykonávajú osoby s odbornou spôsobilosťou.

V rámci rehabilitácie a relaxácie zorganizujeme na záver školského roka relaxačný pobyt.

T: jún 2013

Z: vedenie školy

Podľa záujmu zamestnancov zorganizujeme 1-krát ročne návštevu kultúrneho a športového podujatia.

T: priebežne

Z: Mgr. Z. Mičejová

VII. SPOLUPRÁCA S RODIČMI A INÝMI INŠTITÚCIAMI

Škola je otvorená širokej rodičovskej verejnosti. Úzko budeme spolupracovať s rodičmi žiakov školy formou osobných pohovorov alebo formou zasadnutí rodičovských združení. Na škole sú už zavedené tradičné akcie, ktoré približujú prácu žiakov a učiteľov a v ktorých budeme pokračovať. Tieto tradície:

➤ rozvíjajú prirodzený záujem o pohyb – využívaním telocvične aj v mimovyučovacom čase;

- podnecujú záujmové aktivity umeleckého zamerania – prehliadka záujmových aktivít žiakov a učiteľov na vianočnej akadémii a na akadémii Deti rodičom;
- zbližujú učiteľov s rodičmi – školský karneval, deň otvorených dverí;
- zapájajú rodičov do života školy – účasťou v Rodičovskej rade a Rade školy.

V Rade školy majú zastúpenie štyria rodičia žiakov. Činnosť Rady školy sa riadi vlastným plánom, plní úlohy, ktoré vyplývajú z jej poslania.

V Rodičovskej rade sú zastúpení rodičia za každú triedu. Pracuje taktiež podľa vlastného plánu. Zasadá 3-krát ročne.

Nadalej budeme spolupracovať s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva, s Hornozemplínskym osvetovým strediskom, Centrom voľného času, s Hornozemplínskou knižnicou vo Vranove nad Topľou, s Materskými školami patriacimi do obvodu našej ZŠ ako aj so strednými školami mesta.

V spolupráci s MŠ, CPPP uskutočníme zápis do 1. ročníka.

T: 7. február 2013

Z: ZRŠ pre I. stupeň

VIII. PLÁN VNÚTROŠKOLSKEJ KONTROLY

Kontrola výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2012-2013

Mgr. Milan Bendik - riaditeľ školy:

Matematika	5. - 9 ročník
Informatika	5. - 9. ročník
Fyzika	5. - 9. ročník
Chémia	5. - 9. ročník
Občianska náuka	5. - 9. ročník
Technická výchova	5. - 9. ročník
Svet práce, Technika	7. – 8. ročník
Telesná a športová výchova	5. - 9. ročník
Pracovné vyučovanie	1. – 6. ročník
Informatická výchova	2. ročník
ŠKD	3. ročník

Mgr. Helena Kajlová - zástupkyňa riaditeľa školy:

Slovenský jazyk	1. - 4. ročník
Cudzí jazyk	2. - 4. ročník
Prírodoveda	1. - 4. ročník
Telesná výchova	1. - 4. ročník
Vlastiveda	2. - 4. ročník
Matematika	1. - 4. ročník
Výtvarná výchova	1. - 5. ročník
Spoločenská výchova	1. – 2. ročník
Hudobná výchova	1. – 9. ročník
ŠKD	1. - 2. ročník
ŠSZČ	tanečno-spevácka zložka, mažoretky

Mgr. Andrea Sabolová - zástupkyňa riaditeľa školy:

Slovenský jazyk a literatúra	5. - 9. ročník
Anglický jazyk	5. - 9. ročník
Nemecký jazyk	5. - 9. ročník

Výtvarná výchova, Výchova umením	6. - 9. ročník
Prírodopis, Biológia	5. - 9. ročník
Etická výchova	5. - 9. ročník
Geografia	5. - 9. ročník
Dejepis	5. - 9. ročník
ŠSZČ	športová zložka – volejbal

Konkrétne rozpracovanie úloh vnútroškolskej kontroly členov vedenia školy

Riaditeľ školy:

Plán vnútroškolskej kontroly vychádza zo Zákona č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe v znení zákona NR SR č.245/2008 z 22.5.2008, zo záverečnej vyhodnocovacej Správy za šk. rok 2011/2012, z Plánu práce pre šk. rok 2012/2013, revízií správ, kontrolných správ nadriadených orgánov, Pedagogicko - organizačných pokynov MŠ SR ku šk. roku 2012/2013, uzatvorenej Kolektívnej zmluvy medzi zamestnávateľom a ZOOZ pri ZŠ Sídlisko II 1336, Vranov nad Topľou, Organizačného poriadku školy, Pracovného poriadku školy a Školského poriadku školy.

ZAMERANIE KONTROLNEJ ČINNOSTI

- a) plnenie Štátneho a školského vzdelávacieho programu školy, Školského výchovného programu školy
- b) plnenie úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, pokynov ústredných orgánov štátnej správy, metodických pokynov MŠ SR
- c) zákonnosť, účelnosť a hospodárnosť nakladania s prostriedkami rozpočtu školy, majetku školy
- d) vybavovanie a prešetrenie petícií, sťažností, oznámení a podnetov
- e) zabezpečenie výchovy na dodržanie ľudských práv
- e) plnenie opatrení prijatých na úpravu zistených nedostatkov
- f) kontrolovať dodržiavanie pracovno-právnych a mzdových predpisov
- g) kontrolovanie a usmerňovanie realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu

- h) kontrolovať realizáciu projektov, do ktorých je škola zapojená
- ch) kontrola úloh z oblasti výchovného poradenstva, mimoškolských aktivít, ŠSZČ
- i) BOZP, CO, PO, údržby školy, materiálne – technického vybavenia školy
- j) spolupráca pri vypracovávaní štatistík
- k) organizačné zabezpečenie opravných a komisionálnych skúšok

HLAVNÉ ÚLOHY VNÚTROŠKOLSKEJ KONTROLY

- usmerňovať a kontrolovať hospodárenie v zmysle platných zákonov, vyhlášok
- riešiť sťažnosti a podania občanov a organizácií, viesť ich evidenciu
- kontrolovať dodržiavanie pracovno-právnych a mzdových predpisov
- usmerňovať a kontrolovať realizáciu vyučovacieho procesu so zreteľom na aktívnu komunikáciu žiakov
- kontrolovať stav a úroveň vedomostí žiakov v jednotlivých predmetoch
- sústavnú pozornosť venovať práci a prístupu všetkých vyučujúcich vo vzťahu učiteľ-žiak, učiteľ-rodíč, učiteľ-nadriadený a naopak, dodržiavanie ľudských práv
- zabezpečiť realizáciu plánu na šk. rok 2012/2013
- kontrolovať realizáciu projektov, do ktorých sa škola zapojí
- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a výchovných pracovníkov
- zabezpečiť plynulý chod vyučovania, dodržiavanie pracovnej disciplíny
- získať prehľad o úrovni výchovno-vzdelávacieho procesu
- sledovať odstránenie nedostatkov vo výchovno-vzdelávacej činnosti z predchádzajúceho šk. roka
- získať prehľad o objektívnosti hodnotenia a klasifikácie žiakov jednotlivými učiteľmi, s cieľom zabezpečiť zjednocovanie kritérií pri klasifikácii
- sledovať evidenciu o klasifikácii žiakov v zmysle Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu (MP)
- sledovať efektívne využívanie finančných prostriedkov
- plnenie Plánu práce školy

FORMY, METÓDY A SPÔSOB KONTROLY

1. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách.

- dodržiavanie didaktických zásad, s osobitným zameraním na triedy prospechovo slabšie
- plnenie učebných osnov a metodických pokynov a požiadaviek štandardov v jednotlivých ročníkoch
- využívanie učebných pomôcok a didaktickej techniky
- dodržiavanie zásad klasifikácie žiakov
- dodržiavanie psychohygienických zásad vo výchovno-vzdelávacej práci
- dodržiavanie bezpečnostných predpisov na vyučovacích hodinách so zreteľom na charakter predmetu
- vzťah vyučujúcich k žiakom a naopak
- motivácia a aktivácia žiakov
- využívanie progresívnych vyučovacích metód a vhodné využívanie učebných pomôcok
- zaraďovanie prvkov informatiky do výuky jednotlivých predmetov
- uplatňovanie správnej metodiky hodnotenia a klasifikácie žiackych vedomostí, systém hodnotenia výchovných predmetov
- výuka etickej a náboženskej výchovy
- práca nových pedagógov
- analyzovať stav vo vyučovaní cudzích jazykov so zameraním na rozvoj komunikatívnych schopností žiakov, nadväzovanie výuky CJ z 1.st. na 2.st.

2. Kontrola pedagogickej dokumentácie

- úroveň jej vedenia,
- vecnosť a správnosť zápisov.

3. Rozbor žiackych písomných prác.

4. Účasť na zasadnutiach MZ .

5. Kontrola interiéru a areálu školy, kontrola dodržiavania zásad BOZP a PO.

6. Kontrola pedagogického dozoru nad žiakmi.

7. Riadené rozhovory so žiakmi, rodičmi, vyučujúcimi a ostatnými zamestnancami školy.

Následne:

- a) sledovať plnenie prijatých opatrení
- b) pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom

c) didaktické testy, previerky zamerané na plnenie štandardov, ktoré sú už vypracované pre jednotlivé predmety a ročníky

d) rozbor, predpísaných písomných prác a riaditeľských previerok na MZ a PK

e) spolupráca MZ a PK (najmä medzi MZ 1. - 4.roč. s PK slovenského jazyka, matematiky a MZ ŠKD), kontrola dodržiavania časového plánu plnenia úloh
zovšeobecňovanie dobrých skúseností z výchovno-vzdelávacej práce

f) sledovanie plnenia Pracovného poriadku a Školského poriadku školy záväzného pre pedagogických pracovníkov školy

g) metodicko-inštruktážna činnosť

- riadenie metod. orgánov - podľa riadenia

- individuálne pohovory s pedagogickými pracovníkmi školy - podľa potreby

- individuálne pohovory s prevádzkovými pracovníkmi školy - podľa potreby

- hodnotiť úroveň spolupráce triednych učiteľov s rodičmi - priebežne

- riešiť sťažnosti a podania občanov a organizácií, viesť ich evidenciu

h) personálna práca

- sledovať prácu nových učiteľov – priebežne

- sledovať plnenie záverov inšpekcií

- pravidelne sledovať úroveň odborného vzdelávania učiteľov

- sledovať aktivitu a tvorivosť učiteľov a dbať o rovnomerné rozdelenie

funkcií

-sledovať funkčnosť a efektivitu záujmových útvarov

Konkrétne úlohy vnútroškolskej kontroly:

August 2012:

- Kontrola pripravenosti priestorov školy / kabinetov, didaktickej techniky, učebných pomôcok, učebníc, tried, školských chodieb

zodp. : riaditeľ školy, zást. riad. pre 1. a 2. stupeň,
vedúca ŠKD, školník, údržbár

- Personálna príprava základnej školy na školský rok :

- zoznamy žiakov 1. a 5. ročníka

- doplnenie, oprava a kontrola zoznamov žiakov, triednych učiteľov v ostatných ročníkoch

zodp. : p. Kajlová, p. Sabolová, p. Parířáková

- Personálna príprava obsadenia miest pedagogických, nepedagogických a externých zamestnancov – príprava a realizácia úväzkov
zodp. : riaditeľ školy p. Bendik
- Príprava mimoškolskej činnosti.
zodp. : p. Bendik, p. Kajlová, p. Sabolová
- Kontrola inovácie tematických výchovno-vzdelávacích plánov
zodp. : ved. MZ a PK, p. Kajlová, p. Sabolová,
p. Parišáková
- Realizácia opravných a komisionálnych skúšok
zodp. : riaditeľ školy, p. Bendik
- Príprava plánu práce školy
zodp. : p. Bendik, ved. MZ, PK, výchovný poradca, garanti
projektov ŠPZ, koncepcie primárnej prevencie a ŠKD
- Kontrola stavu telocvične a dielní
zodp. p. Sabolová
- Príprava a realizácia rozvrhu hodín
zodp. : p. Kajlová, p. Sabolová
- školenie zamestnancov BOZ, PO, POP, školský poriadok, pracovný poriadok
zodp.: p. Bendik, bezpečnostný technik HASPO

September 2012 :

- kontrola zoznamov žiakov v povinne voliteľných a nepovinných predmetoch, naplnenosť v ŠKD, v krúžkoch
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Parišáková
- kontrola tr. kníh, tr. výkazov 2. – 4. roč., 6. - 9. roč. plánov PK, MZ
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola rozvrhu hodín, psychohygiena (v 1.roč., obedňajšie prestávky, popoludňajšie vyuč.) TU
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola využitia telocvične
zodp.: p. Bendik

- kontrola tvorby nových učebných osnov podľa ŠkVP, tematických výchovnovzdelávacích plánov v 1.-4. a 5.-8. ročníku , inovácie tematických výchovnovzdelávacích plánov v 9. ročníku;

zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová

- kontrola prípravy žiakov na vyučovanie v ŠKD
zodp. p. Pariláková
- kontrola príchodov na pracovisko a na vyučovanie
zodp.: vedenie školy
- aklimatizácia žiakov v 1.ročníku
zodp.: p. Hrinko, p. Kajlová
- aklimatizácia žiakov v 5.ročníku
zodp.: p. Hrinko, p. Sabolová
- kontrola stavu pokladne zodp. p. Bendik
- úrazové poistenie žiakov zodp. P. Bendik
- plán práce školy – oboznámenie a schválenie
zodp.: p. Bendik
- vypracovanie prehľadu zapojenia žiakov do záujmových krúžkov
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- inovácia webovej stránky školy
zodp.: p. Kocák
- výkaz o štatistických údajoch školy
zodp.: p. Bendik, p. Sabolová, p. Kajlová
- oboznámenie s ponukami MPC Prešov
zodp. : p. Kajlová
- kontrola plánov hospitačnej činnosti zástupcov riaditeľa školy
zodp.: p. Bendik
- kontrola plánov PK, MZ,
zodp.: vedenie školy
- konkretizácia zápisov učiva v triednych knihách
zodp.: všetci učitelia
- dodržiavanie stanoveného obsahu učiva v NEJ a ANJ
zodp.: učitelia NEJ, ANJ
- kontrola príprav plánov exkurzií v I. polroku
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Pariláková
- organizácia účelového cvičenia zodp. TU, p. Sabolová
- kontrola plnenia úloh projektu „Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti.“
zodp. p. Kajlová

Október 2012:

- vstupné previerky z MAT a SJL vo všetkých ročníkoch, vyhodnotenie v MZ a PK
zodp.: p. Bendik, p. Kajlová, p. Sabolová a ved. MZ a PK
- kontrola tr. kníh a výkazov 1. a 5. roč.
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola prác pri realizácii projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
zodp.: vedenie školy
- kontrola starostlivosti o školský areál a dopravného ihriska
zodp.: p. Bendik, p. Kajlová, školník, vedúci PK - THV
- kontrola prípravy rodičovských združení
zodp.: vedenie školy
- dodržiavanie stanoveného obsahu učiva v jednotlivých predmetoch
zodp.: všetci učitelia
- spolupráca s rodičmi pri zbere papiera zodp.: TU a vedenie školy
- priebežný záujem žiakov o SŠ
zodp.: vých. poradca p. Hrinko
- kontrola príchodov na pracovisko, na dozory, pohotovosť, na pracovné porady
zodp.: vedenie školy
- kontrola hodnotenia a zapisovania známok v klasifikačnom hárku a elektronickej žiackej knižke
zodp.: p. Sabolová, p. Kajlová
- kontrola ŠKD (počty prihlásených žiakov, krúžky, odchody žiakov po 15.00)
zodp.: p. Pariláková, p. Kajlová
- kontrola dodržiavania pracovnej doby prevádzkových zamestnancov
zodp.: p. Kajlová
- kontrola na používanie alkoholu u pedagogických a nepedagogických zamestnancov
zodp.: p. Bendik
- objednávka tlačív
zodp.: p. Hrinková
- kontrola čerpania rozpočtu
zodp.: p. Bendik, p. Hrinková
- sledovanie prechodu žiakov zo 4. do 5. ročníka, prispôsobenie sa práci na 2.stupni
zodp.: vyuč. 5. roč., vých. poradca p. Hrinko, vedenie školy

November 2012:

- priebežné hodnotenie výchovno- vzdelávacích výsledkov žiakov -1.štvrtrok
zodp.: TU a vedenie školy
- kontrola plnenia a dodržiavania učebných plánov
zodp.: ved. PK a MZ, zást. pre 1. a 2. stupeň
- kontrola triednej agendy
zodp.: zástupcovia pre 1. a 2. st.
- kontrola práce so žiakmi s poruchami učenia
zodp.: p. Hrinko, p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola dodržiavania školského poriadku (správania žiakov, prezúvanie, dodržiavanie určených vchodov, starostlivosť o triedu a pod.)
zodp.: TU, vedenie školy
- sledovanie frekvencie písomných prác a z ktorých predmetov zodp. vedenie školy
- kontrola využívania rekreačného popoludnia
zodp.: p. Pariláková
- príprava pedagogickej rady zodp. vedenie školy
- kontrola triednych kníh, klasifikačných hárkov, škol. prehľadov
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Pariláková
- kontrola dodržiavania pracovnej doby pedag. zamestnancov zodp.: p. Bendik

December 2012:

- kontrola estetickej stránky pracovného prostredia - úprava tried, chodieb a vitrín, odborných učební a ŠKD so zimnou tematikou
zodp.: učitelia výtvarnej výchovy, vedenie školy
- kontrola príprav vianočnej akadémie, po organizačnej, estetickej a kultúrnej stránke
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola príprav LVK zodp.: p. Mínarčík, uč. TSV
- kontrola plnenia úloh mesačného plánu práce zodp.: vedenie školy
- inventarizácia, kontrola inventárnych kníh zodp.: ved. invent. komisií, p. Hrinková, p. Bendik

- kontrola čerpania dovoleniek zodp.: riaditeľ školy
- kontrola prípravy žiakov na okresné súťaže (Prečo mám rád slovenčinu...)
zodp.: vedúci PK SJL, VV, MZ uč. 1. – 4. roč.
- kontrola čerpania rozpočtu pred ročnou uzávierkou
zodp.: p. Bendik, p. Hrinková
- kontrola prípravy rodičovských združení
zodp.: vedenie školy
- rodičovská rada zodp. p. Bendik

Január 2013:

- kontrola dodržiavania metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov, zapisovanie známok do klasifikač. hárkov podľa vnútorného predpisu školy
zodp.: TU vyuč. klasif. predmetov , sloвне hodnotených predmetov a vedenie školy
- klasifikačná pedag. rada zodp.: riaditeľ školy p. Bendik
- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch zodp.: TU p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola tr. výkazov a vysvedčení zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola osobných údajov žiakov potrebných k vypisovaniu vysvedčení
zodp.: vedenie školy
- kontrola plnenia plánu výchovného poradcu zodp.: riaditeľ školy p. Bendik
- kontrola úrazovosti na škole za 1.polrok
zodp.: p. Bendik, p. Sabolová
- kontrola dodržiavania učebných plánov a štandardov učiva
zodp.: ved. MZ a PK a p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola triednych kníh zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola povinných písomných prác (M, SJL) laboratórnych prác a prírodopisných cvičení
zodp.: vyuč. prísl. predmetov a vedenie školy
- kontrola príchodu na pracovisko zodp. vedenie školy
- kontrola plnenia úloh MZ a PK zodp.: ved. MZ a PK vedenie školy
- kontrola uskutočnenia besied (s lekárom, s miestnou políciou)
zodp.: p. Krúdyová, p. Sabolová, p. Bendik
- dodržiavanie stanoveného obsahu učiva v jednotlivých predmetoch
zodp.: všetci učitelia

- kontrola dodržiavania termínov revízií zariadení, návrh plánu údržby
zodp.: p. Bendik, p. Sabolová
- kontrola plnenia plánu exkurzií v I. polroku
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Parišáková

Február 2013:

- kontrola prípravy Monitoru zodp. M. Bendik
- kontrola príprav a uskutočnenia zápisu do 1.ročníka zodp.: vyuč. 1.st., p. Kajlová
- kontrola plnenia učebných osnov na 1.polrok podľa zápisov v triednych knihách a TVVP v jednotlivých vyučovacích predmetoch
zodp.: vedenie školy a ved. MZ a PK
- kontrola vyplnenia prihlášok žiakov 9.ročníka podľa záujmu o štúdium na stredných školách s talentovými skúškami
zodp.: vých. poradca p. Hrinko, p. Bendik
- kontrola úrovne vedomostných previerok – vyhodnotenie zodp.: ved. MZ a PK, vedenie školy
- kontrola dodržiavania práv a povinností detí na vyučovaní, ale aj mimo vyučovania
zodp.: TU a p. Trešová (žiacky parlament)
- kontrola plánu práce a činnosti v ŠKD počas jarných prázdnin
zodp.: p. Parišáková
- plán práce prevádzkových zamestnancov počas jarných prázdnin
zodp. p. Kajlová
- kontrola zápisníc z PR, PP, PK a MZ zodp.: vedenie školy
- kontrola prípravy žiakov na súťaže a olympiády
zodp.: vyučujúci, vedenie školy
- organizácia školského roku 2012-2013 zodp.: riaditeľ školy
- zostavenie kolektívnej zmluvy so zamestnancami školy
zodp.: p. Bendik, p. Rožeková
- kontrola na používanie alkoholu u pedagogických a nepedagogických zamestnancov
zodp.: p. Bendik
- kontrola príprav plánov exkurzií v II. polroku
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová, p. Parišáková

Marec 2013 :

- kontrola prípravy žiakov 9.roč. na prijímacie pohovory
zodp.: vých. poradca, vyuč. predmetov a vedenie školy
- kontrola úrovne čítania a čítania s porozumením na 1.stupni
zodp. vyuč. 1.st. a p. Kajlová
- kontrola písomného a grafického prejavu žiakov v 2.- 8.ročníku
zodp.: TU a p. Bendik, p. Kajlová, p. Paril'áková
- kontrola naplnenosti v ŠKD zodp.: p. Bendik, p. Paril'áková
- kontrola budovy školy a areálu z hľadiska BOZP a PO preverenie a prehodnotenie stavu PO prenosné spotrebiče, bleskozvody hasiace prístroje a pod.
zodp.: p. Kačmár
- kontrola stavu pokladne zodp.: p. Hrinková
- kontrola doplnkového čítania a využívanie knižníc vo vyučovaní SJL v rozvoji čitateľských zručností, pripravenosť žiakov na súťaže (Hviezdoslavov Kubín...)
zodp. PK SJL, MZ, p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola plnenia plánu drogovej prevencie a výchovy k zdravému životnému štýlu
zodp.: p. Krúdyová, p. Treľová, p. Bendik

Apríl 2013:

- kontrola plnenia rámcových osnov výchovy k manželstvu a rodičovstvu na 1. a 2.st.
zodp.: p. Krúdyová, p. Opaľuchová
- kontrola využívania rekreačnej TEV zodp. p. Kajlová
- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch a úroveň záznamov v ŽK a v elektronickej ŽK
zodp.: TU a vedenie školy
- kontrola vnútroškolskej zelene, čistoty areálu školy a ihriska
zodp.: školníci, p. Sabolová, p. Kajlová, p. Paril'áková
- kontrola technického stavu učební, zariadenia v nich nábytku a pod.
zodp.: vedenie školy, p. Hrinková, p. Sposob
- kontrola prác na projektoch zodp.: vedenie školy
- kontrola kultúrneho správania žiakov – výchovné koncerty, div. predstavenia
zodp.: TU, vedúca PK estetických predmetov, MZ

- kontrola tr. kníh, kontrola zápisov do klasifikačných hárkov
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola pripravenosti vydania školského časopisu Príma Bifľoško a Bifľoško
zodp.: p. Kolesárová J., Micháľková, p. A. Sabolová
- kontrola pripravenosti akadémie Deti rodičom pri príležitosti výročia založenia DFS Cifroško
zodp.: p. Kocák, vedenie školy

Jún 2013:

- stav prijatých žiakov na SŠ
zodp.: p. Hrinko
- kontrola dodržiavania MP pri klasifikácii zodp.: TU a vedenie školy
- kontrola prípravy a realizácie – didaktické hry, účelové cvičenie
zodp. p. Kajlová, p. Sabolová
- vyhodnotenie výstupných previerok a riaditeľských previerok
zodp. ved. MZ a PK, vedenie školy
- kontrola prípravy letnej činnosti v ŠKD zodp.: p. Pariláková
- kontrola triednych kníh a triednych výkazov, hárkov nepovinných vyuč. predmetov a záujmových krúžkov
zodp.: p. Kajlová, p. Sabolová
- kontrola inventára v triede zodp.: TU, p. Hrinková
- kontrola a vyhodnotenie úrazov na škole zodp.: p. Bendik, p. Sabolová
- kontrola zápisníc PR, PP, MZ a PK zodp. riaditeľ školy
- kontrola a vyhodnotenie krúžkovej činnosti
zodp.: vedúci krúžkov, zást. pre 1. a 2. stupeň
- výkaz o štatistických údajoch školy
zodp.: p. Bendik,

Júl 2013:

- kontrola a uzatvorenie pedagogickej dokumentácie a odovzdanie k archivácii
zodp. : p. Sabolová, p. Kajlová, p. Bendik,
p. Pariláková
- harmonogram opráv a údržby počas letných prázdnin

zodp. : p. Bendik, p. Hrinková, p. Sposob

- kontrola vykonaných prác – zriadenie novej učebne;

zodp.: vedenie školy

Konkrétne úlohy vnútroškolskej kontroly zástupkyne riaditeľ'a školy pre I. stupeň:

August 2012

- kontrola pripravenosti ŠkVP – úprava osnov a inovácia TVVP pre 1. a stupeň
- kontrola pripravenosti Výchovného programu ŠKD a ŠSZČ;
- činnosť ŠSZČ- plán vnútroškolskej kontroly činnosti strediska;
- personálna príprava základnej školy na školský rok :
 - zoznamy žiakov 1. ročníka,
 - doplnenie, oprava a kontrola zoznamov žiakov, triednych učiteľ'ov v ostatných ročníkoch;
 - zavedenie registra žiakov, doplnenie o nových žiakov;
- príprava mimoškolskej činnosti;
- kontrola úpravy učebných osnov podľa ŠkVP, tematických výchovnovzdelávacích plánov v 1. až 4. ročníku, inovácie tematických výchovnovzdelávacích plánov;
- príprava a realizácia rozvrhu hodín, dodržiavania správnych skratiek v 1. až 4. ročníku;
- školenie zamestnancov - vnútorný školský poriadok, pracovný poriadok, organizačný poriadok, štatút školy, rokovací poriadok;
- pripraviť pracovnú poradu prevádzkových zamestnancov;
- kontrola úpravy interiéru - nástenky, vitríny, kvetinová výzdoba a exteriéru školy, areál školy;
- kontrola pripravenosti kabinetov, didaktickej techniky, učebných pomôcok, učebníc;
- kontrola materiálno-technického vybavenia dielne údržbára, školníka;
- organizačné zabezpečenie opravných a komisionálnych skúšok;
- zasadnutie projektového tímu projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti – oboznámenie s plánom verejných obstarávaní – jeho plnenie.

September 2012:

- kontrola zoznamov žiakov v povinne voliteľných predmetov, naplnenosť v ŠKD, v krúžkoch;
- kontrola funkčnosti pridelených dozorov učiteľom;
- kontrola tr. kníh, tr. výkazov 2.– 4. roč., plánu MZ;
- kontrola rozvrhu hodín, psychohygiena (v 1.roč., obedňajšie prestávky, popoludňajšie vyuč.);
- kontrola príchodov na pracovisko a na vyučovanie ;
- adaptácia žiakov v 1. ročníku;
- spolupráca s ŠKD;
- vypracovanie prehľadu zapojenia žiakov do záujmových krúžkov;
- kontrola inovácie webovej stránky školy;
- kontrola zapojenosti zamestnancov školy o kontinuálne vzdelávanie v rámci ponuky MC Prešov, príprava Plánu kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2012/2013;
- kontrola plánov práce MZ 1.-4. roč. ŠKD;
- kontrola plánov exkurzií v I. polroku;
- kontrola prác pri realizácii projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti, propagácia – príprava prezentácie, letákov;
- kooperatívna spolupráca so zamestnancami poverenými vnútroškolskou kontrolou: vedúca MZ, triedni učitelia, vedúci ročníka, vedúca ŠKD, ZRŠ pre 2. stupeň;
- kontrola realizácie ŠkVP Vzdelanie pre život – 4. ročník;
- kontrola záujmovej činnosti;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Október 2012:

- vstupné riaditeľské previerky z MAT a SJL v 2. – 4. roč., vyhodnotenie v MZ;
- kontrola tr. kníh a výkazov 1. roč. – podľa ŠkVP;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola príchodov na pracovisko, na dozory, na pracovné porady;
- kontrola hodnotenia a zapisovania známok v klasifikačnom hárku ;
- kontrola ŠKD (počty prihlásených žiakov, krúžky, odchody žiakov po 15.00);
- sledovanie prechodu žiakov zo 4. do 5. ročníka, prispôsobenie sa práci na 2.stupni;
- kontrola príprav týždňa zdravej výživy, výstavy plodov jesene;

- kontrola poriadku v učebných priestoroch;
 - kontrola prípravy Medzinárodného dňa žiackych knižníc (22. 10. 2012);
 - príprava pracovnej porady prevádzkových zamestnancov;
 - kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
 - kontrola plnenia úloh Národného programu duševného zdravia spracovaného na pomery školy - zakomponovanie úloh v TVVP;
 - kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
 - kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;
- **November 2012:**
 - priebežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov -1.štvrtrok;
kontrola plnenia a dodržiavania učebných plánov ;
 - kontrola triednej agendy, zameranie na 1. ročník;
 - kontrola práce so žiakmi s poruchami učenia;
 - kontrola dodržiavania školského poriadku (správania žiakov, prezúvanie, starostlivosť o triedu, 4. ročník – veľká prestávka na chodbe 1. posch. a pod.);
 - sledovanie frekvencie písomných prác a z ktorých predmetov;
 - príprava pedagogickej rady;
 - kontrola triednych kníh, klasifikačných hárkov, škol. prehľadov;
 - kontrola zápisov v knihe zastupovania;
 - kontrola dodržiavania psychohygienických zásad pri nosení učebných pomôcok do školy (kontrola aktoviek učiteľmi – závery);
 - práca v záujmových útvarov;
 - činnosť v ŠKD;
 - činnosť ŠSZČ- plán vnútroškolskej činnosti strediska;
 - kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
 - kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

December 2012:

- kontrola estetickej stránky pracovného prostredia - úprava tried, chodieb a vitrín, odborných učební a ŠKD so zimnou tematikou;
- kontrola príprav vianočnej akadémie, po organizačnej, estetickej a kultúrnej stránke;
- kontrola dozoru v ŠJ;
- kontrola príprav na vianočné stretnutie zamestnancov školy;
- kontrola plnenia úloh mesačného plánu práce;
- kontrola prípravy žiakov na okresné súťaže (Prečo mám rád slovenčinu...);
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola protidrogových aktivít;
- kontrola plnenia úloh Národného programu duševného zdravia spracovaného na pomery školy - aktivity za jednotlivé významné dni (1.12. Svetový deň AIDS atď.);
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Január 2013:

- kontrola dodržiavania metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov, zapisovanie známok do klasifikač. hárkov podľa vnútorného predpisu školy;
- klasifikačná pedag. rada;
- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch, zápisov známok v internetovej žiackej knižke;
- kontrola tr. výkazov a vysvedčení;
- kontrola osobných údajov žiakov potrebných k vypisovaniu vysvedčení;
- kontrola dodržiavania TVVP a štandardov učiva;
- kontrola triednych kníh;
- kontrola povinných písomných prác (MAT, SJL);
- kontrola príchodu na pracovisko;
- kontrola plnenia úloh MZ;
- kontrola uskutočnenia besied s miestnou políciou;
- kontrola plnenia plánu exkurzií v I. polroku a kontrola plánu exkurzií v II. polroku;
- plnenie úloh environmentálnej výchovy – eko-dni;
- vyhodnotiť dochádzku žiakov, zastupovanie;

- prerozdelenie finančných prostriedkov z rozpočtu školy;
- kontrola opatrení a uznesení z vnútroškolskej kontroly za I. polrok;
- spolupráca pri vypracovávaní štatistík;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Február 2013:

- kontrola príprav a uskutočnenia zápisu do 1.ročníka;
- kontrola plnenia učebných osnov na 1.polrok podľa zápisov v triednych knihách a TVVP v jednotlivých vyučovacích predmetoch;
- kontrola úrovne vedomostných previerok – vyhodnotenie;
- kontrola zápisníc z MZ a pedagogických rád;
- kontrola prípravy žiakov na súťaže a olympiády;
- kontrola príprav plánov exkurzií v II. polroku;
- kontrola úrovne stravovania v ŠJ;
- kontrola plnenia úloh Plánu práce prevencie duševného zdravia;
- sledovanie začleňovania prierezových tém do vyučovania;
- kontrola úrovne vzdelávania cudzieho jazyka v 2. až 4. roč.;
- kontrola úrovne vzdelávania spoločenskej výchovy v 1. a v 2. roč., dopravnej výchovy v 3. ročníku a mediálnej výchovy v 4. ročníku;
- kontrola príprav akadémie Deti rodičom;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Marec 2013:

- kontrola úrovne čítania a čítania s porozumením na 1.stupni;
- kontrola písomného a grafického prejavu žiakov v 2.- 4.ročníku
- kontrola oddelení ŠKD;
- kontrola doplnkového čítania a využívanie knižníc vo vyučovaní SJL v rozvoji čitateľských zručností, pripravenosť žiakov na súťaže (Hviezdoslavov Kubín...);
- kontrola zápisov v knihe zastupovania;

- estetická úroveň školy;
- obvodové súťaže;
- kontrola plnenia úloh z oblasti BOZ u prevádzkových zamestnancov;
- kontrola účinnosti slovného hodnotenia vo výchovných predmetov;
- praktická aplikácia inovatívnych metód a foriem práce;
- kontrola príprav akademie Deti rodičom – zameranie výročie založenia DFS Cifroško;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Apríl 2013:

- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch a úroveň záznamov v ŽK;
- kontrola vnútroškolskej zelene, čistoty areálu školy a ihriska;
- kontrola technického stavu učební, zariadenia v nich nábytku a pod.
- kontrola kultúrneho správania žiakov – výchovné koncerty, div. predstavenia;
- kontrola tr. kníh;
- kontrola povinných písomných prác;
- kontrola dochádzky žiakov;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola čistoty okolia školy, podnety na zlepšenie;
- príprava školy v prírode;
- kontrola príprav akademie Deti rodičom – zameranie – výročie založenia DFS Cifroško;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Máj 2013:

- kontrola plnenia plánu exkurzií v II. polroku;
- príprava akcií k MDD;
- kontrola prípravy školskej športovej olympiády;
- kontrola prípravy turistickej vychádzky (turistická sobota) – učitelia, rodičia, žiaci;
- kontrola plnenia úloh environmentálnej výchovy v ŠvP, na exkurziách;
- kontrola splnenia úloh MZ, vyhodnotenie činnosti ;
- kontrola tr. kníh, kontrola zápisov do klasifikačných hárkov;
- kontrola pripravenosti vydania školského časopisu Príma Bifľoško;

- kontrola pripravenosti akadémie Deti rodičom – zameranie 40. výročie školy;
- analýza a vyhodnotenie úspešnosti žiakov v súťažiach;
- vyhodnotenie výchovnej práce triednych učiteľov a príprava záveru školského roka;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Jún 2013:

- plnenie Štátneho a školského vzdelávacieho programu školy, Školského výchovného programu školy
- kontrola pripravenosti akadémie Deti rodičom – zameranie 40. výročie školy;
- kontrola dodržiavania MP pri klasifikácii;
- kontrola plnenia ŠkVP v 1. až 4. ročníku;
- kontrola prípravy a realizácie – didaktické hry;
- kontrola stavu webovej stránky školy;
- vyhodnotenie výstupných previerok;
- kontrola triednych kníh a triednych výkazov, hárkov nepovinných vyuč. predmetov a záujmových krúžkov;
- kontrola a vyhodnotenie krúžkovej činnosti;
- kontrola úrovne kroniky školy;
- kontrola stavu učební v 1.-4. roč.;
- spolupráca pri vypracovávaní štatistík;
- kontrola plnenia úloh projektu Od fundamentálnej gramotnosti až k informatickej spoločnosti a konkurencieschopnosti;

Júl 2013:

- kontrola a uzatvorenie pedagogickej dokumentácie a odovzdanie k archivácii;

Konkrétne úlohy vnútroškolskej kontroly zástupkyne riaditeľa školy pre II. stupeň:

August 2012:

- kontrola pripravenosti ŠkVP pre 2. stupeň
- personálna príprava základnej školy na školský rok :

- zoznamy žiakov 5. ročníka,
- doplnenie, oprava a kontrola zoznamov žiakov, triednych učiteľov v ostatných ročníkoch;
- kontrola registra žiakov, aktualizácia o nových žiakov;
- príprava mimoškolskej činnosti;
- kontrola tvorby nových učebných osnov podľa ŠkVP, tematických výchovnovzdelávacích plánov v 5. až 8. ročníku, inovácie tematických výchovnovzdelávacích plánov v 9. ročníku;
- príprava a realizácia rozvrhu hodín, dodržiavania nových skratiek v 5. až 8. ročníku v povinných predmetoch a v 9. ročníku nepovinných predmetov;
- školenie zamestnancov - vnútorný školský poriadok, pracovný poriadok, organizačný poriadok, štatút školy, rokovací poriadok;
- kontrola úpravy interiéru - nástenky, vitríny, kvetinová výzdoba a exteriéru školy, areál školy
- kontrola pripravenosti kabinetov, didaktickej techniky, učebných pomôcok, učebníc;
- organizačné zabezpečenie opravných a komisionálnych skúšok;

September 2012:

- kontrola zoznamov žiakov v povinne voliteľných a nepovinných predmetoch, naplnenosť v krúžkoch;
- kontrola funkčnosti pridelených dozorov učiteľom;
- kontrola tr. kníh, tr. výkazov 6.– 9. roč., plánu PK jednotlivých predmetov;
- kontrola rozvrhu hodín, dodržiavanie zásad psychohygieny (obedňajšie prestávky, popoludňajšie vyuč.);
- kontrola príchodov na pracovisko a na vyučovanie, zápisu do knihy príchodov;
- adaptácia žiakov v 5. ročníku;
- vypracovanie prehľadu zapojenia žiakov do záujmových krúžkov;
- kontrola zapojenosti zamestnancov školy o ďalšie vzdelávanie v rámci ponuky MC Prešov;
- kontrola tematických-výchovnovzdelávacích plánov PK
- kontrola plánov exkurzií v I. polroku;

- kooperatívna spolupráca so zamestnancami poverenými vnútroškolskou kontrolou: vedúci PK, triedni učitelia, vedúci ročníka, ZRŠ pre 2. stupeň;
- kontrola realizácie ŠkVP Vzdelanie pre život – 9. ročník;
- kontrola záujmovej činnosti;
- kontrola príprav a realizácie účelových cvičení
- kontrola využitia telocvične a učební PC;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Október 2012:

- vstupné riaditeľské previerky zo SJL v 5. – 9. roč., vyhodnotenie na PK,
- kontrola tr. kníh a výkazov 5. roč. – podľa ŠkVP;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola príchodov na pracovisko, na dozory, na pracovné porady;
- kontrola hodnotenia a zapisovania známok v klasifikačnom hárku ;
- kontrola činnosti záujmových útvarov, čakanie žiakov na popoludňajšie vyučovanie);
- sledovanie prechodu žiakov zo 4. do 5. ročníka, prispôsobenie sa práci na 2.stupni;
- kontrola príprav týždňa zdravej výživy, výstavy plodov jesene, rozhlas. vysielaní;
- kontrola poriadku v učebných priestoroch;
- realizácia projektu;
- kontrola na používanie alkoholických nápojov na pracovisku u pedagogických zamestnancov;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

November 2012:

- priebežné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov -1.štvrt'rok;
kontrola plnenia a dodržiavania učebných plánov ;
- kontrola práce so žiakmi s poruchami učenia a s poruchami chrbtice;
- kontrola dodržiavania školského poriadku (správania žiakov, prezúvanie, starostlivosť o triedu a pod.);
- sledovanie frekvencie písomných prác a ich výsledkov (z ktorých predmetov);
- príprava pedagogickej rady;
- kontrola triednych kníh, klasifikačných hárkov, škol. prehľadov;

- kontrola zápisov v knihe zastupovania;
- kontrola dodržiavania psychohygienických zásad pri nosení učebných pomôcok do školy (kontrola aktoviek učiteľmi – závery);
- kontrola realizácie projektu;
- práca v záujmových útvarov;
- kontrola organizácie aktivít zameraných na protidrogové aktivity;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

December 2012:

- kontrola estetickej stránky pracovného prostredia - úprava tried, chodieb a vitrín, odborných učební so zimnou tematikou;
- kontrola príprav vianočnej akadémie, po organizačnej, estetickej a kultúrnej stránke;
- kontrola dozorov v ŠJ;
- kontrola príprav na vianočné stretnutie zamestnancov školy;
- kontrola plnenia úloh mesačného plánu práce;
- kontrola prípravy žiakov na okresné súťaže (Prečo mám rád slovenčinu...);
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola prípravy rozhl.vysielaní(AIDS, Vianoce – čas darov)
- kontrola príprav na vydanie šk. časopisu

Január 2013:

- kontrola dodržiavania metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov, zapisovanie známok do klasifikač. hárkov podľa vnútorného predpisu školy;
- klasifikačná pedagog. rada;
- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch;
- kontrola tr. výkazov a vysvedčení;
- kontrola osobných údajov žiakov potrebných k vypisovaniu vysvedčení;
- kontrola dodržiavania učebných plánov a štandardov učiva;
- kontrola triednych kníh;
- kontrola povinných písomných prác (SJL, praktických cvičení);
- kontrola príchodu na pracovisko;
- kontrola plnenia úloh PK;
- kontrola uskutočnenia besied s miestnou políciou;

- kontrola plnenia plánu exkurzií v I. polroku
- plnenie úloh environmentálnej výchovy a zdravej školy;
- vyhodnotiť dochádzku žiakov, zastupovanie
- prerozdelenie finančných prostriedkov z rozpočtu školy;
- kontrola opatrení a uznesení z vnútroškolskej kontroly za I. polrok;
- spolupráca pri vypracovávaní štatistík;
- kontrola spolupráce a poradenskej služby pre žiakov 9. ročníka pri voľbe povolania a výbere školy;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Február 2013:

- kontrola pripravenosti školského karnevalu,
- kontrola plnenia učebných osnov na 1. polrok podľa zápisov v triednych knihách a TVVP v jednotlivých vyučovacích predmetoch;
- kontrola úrovne vedomostných previerok – vyhodnotenie;
- kontrola prípravy žiakov na súťaže a olympiády;
- kontrola príprav plánov exkurzií v II. polroku;
- kontrola úrovne stravovania v ŠJ;
- kontrola úrovne vzdelávania druhého cudzieho jazyka v 6. roč.;
- kontrola práce s problémovými žiakmi,
- kontrola spolupráce so psychológom, výchovným poradcom pri riešení problémov;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Marec 2013:

- kontrola doplnkového čítania a využívanie knižníc vo vyučovaní SJL v rozvoji čitateľských zručností, pripravenosť žiakov na súťaže (Hviezdoslavov Kubín...);
- kontrola zápisov v knihe zastupovania;
- estetická úroveň školy;
- obvodové súťaže;
- praktická aplikácia inovatívnych metód a foriem práce;
- kontrola pripravenosti žiakov 9. ročníka na Monitor;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Apríl 2013:

- kontrola záznamov v klasifikačných hárkoch a úroveň záznamov v ŽK;
- kontrola vnútroškolskej zelene, čistoty areálu školy a ihriska;
- kontrola technického stavu učební, zariadenia v nich nábytku a pod.
- kontrola prác na projekte ;
- kontrola kultúrneho správania žiakov – výchovné koncerty, div. predstavenia;
- kontrola tr. kníh;
- kontrola povinných písomných prác;
- kontrola dochádzky žiakov;
- kontrola odoslania prihlášok na osemročné gymnáziá ;
- kontrola prípravy rodičovských združení;
- kontrola čistoty okolia školy, podnety na zlepšenie;
- kontrola aktivít environment.výchovy a zdravej školy;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Máj 2013:

- kontrola plnenia plánu exkurzií v II. polroku;
- príprava akcií k MDD, ku Dňu matiek,
- kontrola prípravy školskej športovej olympiády;
- kontrola prípravy turistickej vychádzky (turistická sobota) – učitelia, rodičia, žiaci;
- kontrola splnenia úloh PK, vyhodnotenie činnosti ;
- kontrola tr. kníh, kontrola zápisov do klasifikačných hárkov;
- kontrola pripravenosti vydania školského časopisu Bifľoško;
- kontrola pripravenosti akadémie Deti rodičom a Naši naj
- analýza a vyhodnotenie úspešnosti žiakov v súťažiach;
- vyhodnotenie výchovnej práce triednych učiteľov a príprava záveru školského roka;
- kontrola zápisov známok v internetovej žiackej knižke;

Jún 2013:

- plnenie Štátneho a školského vzdelávacieho programu školy, Školského výchovného programu školy
- kontrola dodržiavania MP pri klasifikácii;
- kontrola plnenia ŠkVP v 5. až 9. ročníku;

- kontrola prípravy a realizácie –účelové cvičenie;
- vyhodnotenie výstupných previerok;
- kontrola triednych kníh a triednych výkazov, hárkov nepovinných vyuč. predmetov a záujmových krúžkov;
- kontrola a vyhodnotenie krúžkovej činnosti;
- kontrola realizácie projektu;
- kontrola úrovne kroniky školy;
- kontrola stavu učební v 5.-9. roč.;
- spolupráca pri vypracovávaní štatistík;
- kontrola a vyhodnotenie úrazov na škole, sťažností

Júl 2013:

- kontrola a uzatvorenie pedagogickej dokumentácie a odovzdanie k archivácii;

Vranov nad Topľou 17. 09. 2012

Mgr. Milan Bendik
riaditeľ školy

Prílohy:

Plán práce ŠKD

Plán práce ŠSZČ

Plán výchovného poradcu

Plán koordinátora protidrogovej prevencie

Plán koordinátora environmentálnej výchovy

Plán koordinátora projektu Škôl podporujúcich zdravie